

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم



عنوان المشروع:

مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

مشروع لنيل شهادة مؤسسة ناشئة في إطار القرار الوزاري 1275

صورة العلامة التجارية



مركز الجزائر
للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

الاسم التجاري

ACTLSA

السنة الجامعية:

2023/2022

بطاقة معلومات:

حول فريق الاشراف وفريق العمل

1- المشرف الرئيسي:

المشرف	
المشرف الرئيسي (01): البروفيسور عيساني رفيقة	التخصص: دكتوراه في العلوم تخصص القانون العام

2- فريق العمل:

فريق المشروع	التخصص	الكلية
الطالب: بشير شريف خديجة	قانون إداري	كلية الحقوق
الطالب: جريير عباسية	قانون إداري	كلية الحقوق

3- أعضاء لجنة المناقشة

رئيسة اللجنة: د. وافي حاجة

الأستاذة المشرفة: أ.د. عيساني رفيقة

الأستاذ الممتحن: د. بن عديدة نبيل

ممثل الحاضنة: الأستاذة لطروش أمينة

مدير مكتب الربط بين الجامعة والمؤسسة: د. لعيداوي جمال

ممثل الشريك الاقتصادي: السيدة منصور شريفة – غرفة التجارة والصناعة لولاية مستغانم الظهرة

ممثل الشريك الاقتصادي: السيد مرحوم محمد الحبيب- خبير دولي في التحكيم

ممثل الشريك الاقتصادي: السيد لوزاني ميسوم- منتدى المستثمرين الجزائريين

ممثل الشريك الاجتماعي: السيد مخالدي كريم- وكيل جمهورية مساعد لدى محكمة مستغانم

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

فهرس المحتويات

- المحور الأول: تقديم المشروع
- المحور الثاني: الجوانب الابتكارية
- المحور الثالث: التحليل الاستراتيجي للسوق
- المحور الرابع: خطة الإنتاج والتنظيم
- المحور الخامس: الخطة المالية
- المحور السادس: النموذج الاولي التجريبي

ملاحظة: محتويات هذه المذكرة جاءت وفق نموذج دليل مشروع للحصول على شهادة مؤسسة ناشئة في إطار

القرار الوزاري 1275، الصادرة عن اللجنة الوطنية التنسيقية لمتابعة الابتكار وحاضنات الأعمال الجامعية.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

المحور الأول: تقديم المشروع

1. فكرة المشروع: تقديم وتسويق الخدمات القانونية بأسلوب مبتكر

تندرج فكرة مشروع مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم في إطار تقديم وتسويق الخدمات القانونية بأسلوب مبتكر يتحقق معه الاستثمار في رأس المال المهني، حيث لا يخفى أن هذا النوع من الاستثمار يساهم في تنمية اقتصاد العديد من الدول خاصة الدول الأنجلوسكسونية.

تتمحور فكرة المشروع حول خلق كوادر قانونية مؤهلة ومنافسة وبالتالي قادرة على مرافقة قاطرة التطوير في الجزائر على اعتبار أن وجود منظومة قانونية سليمة بنصوصها وكفاءاتها يعد من أبرز الأركان التي تتحقق بها عملية التنمية، وذلك عبر التدريب النوعي القائم على برامج مصممة وفق معايير دولية استنادا إلى أحدث المبادئ، والممارسات الدولية، والبحوث الميدانية من جهة، وإلى استخدام طرق تدريب متميزة وفعالة، ووسائل عصرية، وورش تفاعلية من جهة أخرى.

كما تتمحور أيضا حول نشر ثقافة التحكيم، والعمل على إبراز نتائجه الإيجابية بشكل يساهم في كسب ثقة المستثمر المحلي والأجنبي وذلك من خلال التكوين المحترف للمحكّمين التجاريين الدوليين، والممارسة الفعلية، السرية والحيادية، فضلا عن ابتكار منصة للتحكيم الإلكتروني موجهة للخصوم الذين لا تتجاوز نزاعاتهم مبلغ معين، والذين يتعذر عليهم الحضور الشخصي لجلسات التحكيم التقليدية.

ان التوجه الجديد للجزائر المنصب على دفع عجلة التنمية الاقتصادية والتشجيع على إنشاء المؤسسات الناشئة، وعلى ترقية الاستثمار يحتاج إلى مرافقة قانونية استشارية وإجرائية، وهي الحاجة التي جاءت فكرة المشروع لتلبيتها بطريقة حديثة تنافس الخبرة الأجنبية، بدءا بعملية دراسة الجدوى القانونية، وتقديم التوجيه والاقتراحات، وإلى غاية صياغة عقود الشراكة والاستثمار وتنصيب مجالس تسوية لفض النزاعات فور نشوئها.

فكرة المشروع لا تتوقف عند تقديم الخدمة فقط، وإنما تتعداها إلى متابعة أثرها وتحصيل نتائجها.

توفير فرص لتبادل الخبرات والتجارب بوجود أسماء لامعة في مجال الدراسات الفقهية والتقنية خاصة في المجالات ذات العلاقة بالاستثمار والأمن القانوني، هي أيضا حاجة تجد لها استجابة في فكرة المشروع.

وبالنسبة للبحث العلمي فالفكرة تتمحور حول المساهمة في إزالة الصعوبات التي تعيق إثراءه.

جاءت فكرة المشروع بعد ملاحظة أن الساحة القانونية في الجزائر تفتقر إلى وجود مراكز قانونية متكاملة ومتعددة التخصصات من حيث التدريب والدعم القانوني والتحكيم، وذلك على خلاف الدول الغربية وحتى العربية كسنغافورة، بريطانيا، المملكة العربية السعودية، الإمارات العربية المتحدة وغيرها من الدول.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

إن انعدام مثل هذا النوع من المراكز في الجزائر يترتب عليه عدة إشكالات:

-عدم قدرة الراغبين في اكتساب مهارات قانونية أو تطويرها سواء من حيث فهم النصوص القانونية وتحليلها، أو من حيث تطبيقها وتحصيل نتائجها، على الالتحاق بدورات تدريبية متخصصة موضوعيا وفنيا كمهارات التحليل والاستنتاج والاستنباط، ومهارات صياغة العقود الدولية، ومهارات فض النزاعات وديا...

-عدم القدرة المادية لدى غالبية المهتمين بالتدريب القانوني على الالتحاق بدورات تدريبية خارج الجزائر بالنظر إلى سعر الدورات المرتفع، فضلا عن تكلفة ومشقة السفر.

-عدم قدرة طلبة الحقوق المتخرجين على التكيف مع مرحلة ما بعد التخرج، والولوج إلى سوق العمل، وخلق فرص الشغل.

-حاجة طلبة كليات الحقوق إلى تأهيل أثناء فترة الدراسة، وإلى الاحتكاك بنماذج ملهمة.

-وجود مخاوف لدى خريجي كليات الحقوق حول الولوج إلى عالم المفاوضة، والتركيز فقط على الالتحاق بالوظائف العمومي.

-عدم إلمام المتعاملين الاقتصاديين، وأصحاب المؤسسات الناشئة بالجانب القانوني والإداري لعملية إنشاء وتسيير الهياكل التجارية والاقتصادية، بما فيها عمليات التوسعة والشراكة.

-تسجيل أخطاء على مستوى ضبط النظام الداخلي للمؤسسات والشركات، من حيث حقوق وواجبات العمال وأرباب العمل على حد سواء.

-تسجيل تأخير في سداد المستحقات المالية في مواعيدها المقررة، كحقوق التأمين، والجباية والفواتير... وما يترتب عنها من غرامات تأخيريه.

-عدم القدرة على تسيير النزاعات التعاقدية وإيجاد حلول لها فور نشوئها، واللجوء إلى التقاضي وما يترتب عنه من تعطل للمصالح.

-عدم وضوح الرؤية حول الإطار القانوني للاستثمار الأجنبي في الجزائر لدى رجال الأعمال الأجانب خاصة خارج إطار الاتفاقيات الثنائية التي تبرمها الجزائر مع المحيط الدولي أو بالنسبة للأجانب أصحاب رؤوس الأموال الصغيرة والمتوسطة.

- وفي مجال التحكيم ، ضعف التحكيم في الجزائر.

-نقص الخبرة لدى المحكمين التجاريين الدوليين الجزائريين.

-تكبد الجزائر خسارات متتالية أمام محاكم التحكيم الدولية.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

- عدم مسابقة قواعد التحكيم للمستجدات الدولية وسوء استغلالها للتطور وسرعة الاتصال.
- نقص الخبرة لدى محوري عقود الشراكة الدولية.
- وفي مجال البحث القانوني، وجود صعوبة لدى الباحث سواء كان طالبا أو أستاذا أو أي شخص يحمل صفة أخرى، في حصر جميع النصوص القانونية من مختلف مصادرها التشريعية، التي لها علاقة بموضوع بحثه.
- وجود صعوبة في تتبع التعديلات والتأكد من عملية التحيين.
- الاستناد على قوانين ملغاة بالنظر إلى أن عملية الإلغاء لم تكن صريحة أي كان الإلغاء ضمنيا أو كان الإلغاء جزئيا وليس كليا.
- وجود صعوبة في تدعيم النص القانوني بحكم قضائي.
- وفي مجال التظاهرات العلمية ، سوء استغلالها في الترويج لقدرات الجزائر المختلفة بما فيها السياحية.
- عدم ترجمة نتائج ومكاسب التظاهرات العلمية في العودة بالفائدة على ترقية النشاط المحلي وتطويره.

وبناء على ما تمّ بيانه، فإن الحل المقترح يتمثل في:

- إقامة مركز قانوني متكامل، ومتعدد التخصصات يكون له دور تأهيلي، تطويري واستشاري، يقدم خدمة التدريب القانوني النوعي القائم على برامج مصممة وفق معايير دولية استنادا إلى أحدث المبادئ والممارسات الدولية والبحوث الميدانية من جهة، وإلى استخدام طرق تدريب متميزة وفعالة من جهة أخرى.
- كما يقدم خدمة الدعم القانوني للمتعاملين الاقتصاديين من المواطنين والأجانب في شكل برامج مرافقة استشارية وإجرائية تضمن سلامة الهيكل القانوني والوظيفي لمشاريعهم الاستثمارية.
- يقوم المركز أيضا بتقديم خدمة التحكيم لفض النزاعات وديا، مع توفير منصة للتحكيم الإلكتروني، ساعيا إلى نشر ثقافة الوساطة والتحكيم على أوسع نطاق ممكن.
- في السياق ذاته، يكون للمركز تنظيم وتأطير تظاهرات علمية تعكس صورة الجزائر الحديثة وتبعث برسائل ثقة ومصداقية خارج حدودها.
- وبالنسبة للبحث العلمي، سيساهم المركز في إثرائه بوضع تطبيق الكتروني للبحث الذكي في النصوص القانونية المدعمة بالأحكام القضائية والمقالات العلمية، فضلا عن تنظيم وتأطير تظاهرات علمية قانونية.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2. لقيم المقترحة

أول مركز في الجزائر يقدم التدريب القانوني المتخصص موضوعيا وفنيا، ويوفر خدمة التحكيم الإلكتروني ضمن القيم المقترحة التالية:

1/ التدريب القانوني :

▪ خدمة التدريب القانوني لطلاب كليات الحقوق وفق منهج التعليم المدمج وتصميم الحياة للدكتور الجزائري فاروق داي نائب عميد جامعة جونغ هوبكينز بأمريكا وذلك باعتماد خاصية المزج بين الدراسات الأكاديمية والخبرة والتوجيه والإرشاد مع توفير فرص الاحتكاك بالنماذج المهمة في إطار الشراكة مع مؤسسات التعليم العالي.

▪ خدمة تأطير البحوث العلمية لطلبة الدكتوراه بالاستعانة ببرامج الكترونية خاصة بقياس نسبة الاقتباس، إعادة الصياغة، والتصحيح اللغوي.

▪ ترشيح أصحاب المهارات من فئة الباحثين عن عمل لدى أرباب العمل، مع تمكينهم من تخفيضات في سعر الدورات التدريبية.

▪ خدمة التدريب لرجال القانون، موظفي الشؤون القانونية والإدارية في القطاعين العام والخاص، سلك الأطباء والمهندسين المتعاملين الاقتصاديين، باعتماد مبدأ المرونة والتكيف في تصميم برامج تدريبية وفق حاجة العميل المستهدف وتماشيا مع المستجدات التشريعية والفقهية الوطنية والدولية.

▪ خدمة تكوين محكمين تجاريين دوليين ومستشارين قانونيين جزائريين قادرين على حماية حقوق الشركات الوطنية في قضايا التحكيم الدولية، اعتمادا على نقل الخبرة الأجنبية في مجال التحكيم التجاري الدولي وصياغة عقود الاستثمار.

▪ خدمة التدريب التوعوي برسوم رمزية أو مجانا حسب الحالة في إطار شراكة مع مؤسسات المجتمع المدني.

يحتل التدريب مكانة هامة في منظومة الاستثمار في رأس المال البشري، فهو العملية التي تستهدف إكساب الأفراد المعلومات والمعارف والمهارات التي تتطلبها الوظيفة المراد شغلها، إضافة إلى تطوير هذه المعلومات والمعارف والمهارات بما يتناسب مع التغيير المتوقع سواء في مهام الوظيفة الحالية أو الوظائف المستجدة أو تطوير أداء الموظف وقدراته في أداء هذه المهام بما يحقق لأي منشأة المزيد من الكفاءة.

وبذلك بشكل رأس المال البشري المحرك الفعلي للإبداع بعناصره الثلاث:

1- الابتكار: ويقصد به القدرة على تقديم حلول جديدة بعيدا عن الاستخدام المستمر للأساليب التقليدية.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2- الكفاءات المتخصصة: ويعبر عنها بمستوى التعليم والخبرة التي يمتلكها العاملون بالإضافة للمعرفة المستخدمة في أداء الأعمال بشكل فعال.

3- الكفاءات الاجتماعية: وتتمثل في القدرة على التعامل والانسجام مع الآخرين، وهي ضرورية في تعاون الأفراد مع بعضهم البعض لتحقيق الأداء المرغوب.

إن التدريب في المجال القانوني قوامه دعم وتطوير الجهاز القضائي والقانوني والإداري من جهة، وتحفيز البيئة الاستثمارية من جهة ثانية من خلال تفعيل قنوات التواصل الإيجابي على الصعيدين الوطني والدولي عبر تقديم خدمات قانونية بكفاءة عالية وشفافية، فضلا عن إلقاء الضوء على المشكلات والتحديات القانونية وإيجاد الحلول المناسبة لها.

أما عن خصوصية التدريب الذي يستهدف طلاب كليات الحقوق فقوامه تعميق فهم الطالب للمادة العلمية بربط المعلومات الأكاديمية التي يتلقاها الطالب في الكلية مع تطبيقاتها العملية و تأهيله للانخراط في سوق العمل، فالطالب عندما يوفر له التدريب التوجيه والإرشاد و فرصة الاحتكاك بأصحاب الخبرات في مجال تخصصه وفي بيئة العمل بشكل عام فإن مهاراته ترتفع، وإمكانية حصوله على وظيفة تعزز، وهو التوجه الذي نادى به الباحث الجزائري في مجال تطوير التعليم العالي الدكتور فاروق داي، والذي يشغل حاليا منصب نائب عميد جامعة جونز هوبكنز بولاية ماريلاند الأمريكية، والذي تمكن من خلاله من تحقيق نتائج نال على إثرها الإشادة والتكريم. حيث تمّ اختياره كأحد أفضل عشرة أصوات في مجال التعليم على موقع LINKEDIN.

2/ الدعم القانوني :

☐ خدمة دراسة الجدوى القانونية.

▪ خدمة إعداد برامج المرافقة الاستشارية والإجرائية للمتعاملين الاقتصاديين وبصفة خاصة أصحاب المؤسسات الناشئة.

▪ خدمة مندوب إتمام المعاملات الجبائية، الجمركية، التأمين، تسديد الفواتير، وغيرها من المعاملات، موجهة للمؤسسات، التجار، وحتى الأفراد العاديين بما فهم المغتربين.

▪ تخصيص باقة من العروض للعملاء الذين يشتركون في أكثر من خدمة.

▪ خدمة إعداد النظام الداخلي للمؤسسات والشركات، واللوائح والمذكرات، ومراجعة القرارات ومحاضر الجمعيات العامة قبل تنفيذها وتقديم الاقتراحات.

▪ خدمة تنصيب مجالس التسوية الودية في مشاريع الشراكة ذات الأهمية الكبرى، للوقاية من النزاعات وفضها فور نشوئها.

▪ خدمة إعداد الدليل القانوني للمستثمر الأجنبي بحسب النشاط المراد الاستثمار فيه.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

3/ التحكيم:

▪ خدمة التحكيم والوساطة لفض النزاعات وديا بين الخصوم.

▪ توفير منصة للتحكيم الإلكتروني.

يعرف التحكيم عموماً بأنه نظام خاص لتسوية المنازعات يتم من خلاله اتفاق المتنازعين على طرح النزاع على شخص معين أو عدة أشخاص لتسويته بعيداً عن القضاء العادي، ولا يختلف تعريف التحكيم التجاري الإلكتروني عن التحكيم التقليدي إلا من خلال الوسيلة المتبعة في النظر للنزاع وحسمه حيث يتم اعتماد الوسائل الإلكترونية، فلا وجود للورق والكتابة التقليدية ولا حاجة للحضور المادي للأشخاص.

ان وجود منصة تحكيم الكتروني يعتبر حتمية لا بد منها لسببين:

- اتجاه العالم بدوله ومنظماته بشدة نحو إنجاز كل المعاملات التجارية بالوسائل الإلكترونية، وإلى تسوية المنازعات التي تنشأ عنها بالوسائل ذاتها كما فعلت المنظمة العالمية للملكية الفكرية WIPO، جمعية التحكيم الأمريكية، غرفة التجارة الدولية في باريس، منصة التحكيم الإلكتروني السعودية ODR هذا وقد برز هذا التوجه بشكل لافت أثناء جائحة كورونا حتى بالنسبة للدول التي لم يسبق لها العمل به كدولة الكويت وقطر.

- تحرر الجزائر من جمود القواعد القانونية وتبني استراتيجية التحول الرقمي منذ سنة 2015.

1/ الإطار القانوني لمنصة التحكيم الإلكتروني:

بالرغم من عدم وجود تقنين للتحكيم الإلكتروني في الجزائر كما في سائر أغلب دول العالم، إلا أنه يمكن استنباط ما يجيزه واستخلاص أحكامه بالعودة إلى مجموعة من القوانين.

1.1- القانون 03/15، المؤرخ في: 2015/02/01، المتعلق بعصرنة العدالة، حيث نص في المادة 01 على أن هذا القانون يهدف إلى عصرنة سير قطاع العدالة من خلال:

- وضع منظومة معلوماتية مركزية لوزارة العدل.

- إرسال الوثائق والمحركات القضائية بطريقة إلكترونية.

- استخدام تقنية المحادثة المرئية عن بعد في الإجراءات القضائية.

كما نص في المادة 10 على أنه يجب أن تضمن الوسائل التقنية المستعملة في إرسال العقود والوثائق بالطريق الإلكتروني ما يأتي:

- التعرف الموثوق على أطراف التراسل الإلكتروني.

- سلامة الوثائق المرسلة.

- امن وسرية التراسل.

- حفظ المعطيات بما يسمح بتحديد تاريخ الإرسال والاستلام من طرف المرسل إليه بصفة أكيدة.

وأضاف في المادة 15 على أنه يمكن لقااضي التحقيق أن يستعمل المحادثة المرئية عن بعد في استجواب أو سماع شخص وفي إجراء مواجهات بين عدة أشخاص، يمكن لجهة الحكم أيضاً أن تستعمل المحادثة المرئية عن بعد لسماع الشهود والأطراف المدنية والخبراء...

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2.1- القانون 04/15، المؤرخ في: 2015/02/01، المتعلق بالتوقيع والتصديق الإلكتروني، الذي عرف التوقيع الإلكتروني في المادة 01/02 بقوله التوقيع الإلكتروني هو بيانات في شكل إلكتروني مرفقة أو مرتبطة منطقياً ببيانات إلكترونية أخرى تستعمل كوسيلة توثيق.

وفي الفقرة الثالثة من نفس المادة ذكر بيانات إنشاء التوقيع الإلكتروني بأنها بيانات فريدة مثل الرموز أو مفاتيح التشفير الخاصة التي يستعملها الموقع لإنشاء التوقيع الإلكتروني. أما في الفقرة الرابعة فقد بين آلية إنشائه عن طريق جهاز أو برنامج معلوماتي معداً لتطبيق بيانات إنشاء التوقيع الإلكتروني.

وبالنسبة لحجته فذكرت المادة 06 على أن التوقيع الإلكتروني يستعمل لتوثيق هوية الموقع واثبات قبوله مضمون الكتابة في الشكل الإلكتروني.

3.1- القانون 05/18، المؤرخ: 2018/05/10، المتعلق بالتجارة الإلكترونية، الذي أورد تعريف العقد الإلكتروني في المادة 02/06، بأنه هو الذي يتم إبرامه عن بعد دون الحضور الفعلي والمتزامن لأطرافه باللجوء حصرياً لتقنية الاتصال الإلكتروني.

4.1 - المادة 323 مكرر 1 من القانون المدني المعدل رقم 05/10: "يعتبر الإثبات بالكتابة في الشكل الإلكتروني كإثبات بالكتابة على الورق، شرط إمكانية التأكد من هوية الشخص الذي أصدرها، وأن تكون معدة ومحفوظة في ظروف تضمن سلامتها

2/ الإطار الإجرائي والفني لمنصة التحكيم الإلكتروني:

1.2- الإطار الإجرائي:

- يقتضي من الطرف الراغب في تسوية النزاع عن طريق التحكيم الإلكتروني أن يقدم طلب التحكيم وفق نموذج معد مسبقاً على منصة التحكيم الإلكتروني الذي يجب أن يتضمن أسماء وألقاب وعناوين البريد الإلكتروني للأطراف وممثلهم، مرفقاً بكل المستندات الداعمة.
- يقوم المدعى عليه بتقديم رده أيضاً عبر منصة التحكيم الإلكتروني مرفقاً إياه بكامل المستندات الداعمة لرده، كما يمكنه رفع دعوى مضادة بنفس الطريقة.
- طلبات رد المحكم تتم أيضاً عبر المنصة.
- عقد جلسات التحكيم عبر وسائل الاتصال المرئي.

2/2- الإطار الفني:

توكل عملية تشفير البيانات المحفوظة والمتبادلة عبر المنصة إلى المؤسسات المختصة بالأمن السيبراني، وذلك بصورة تمنع من قراءتها إلا من قبل المرسل إليه، وتفادي حدوث أي تسريب لها، وحمايتها من الأخطار الداخلية والخارجية.

4 تنظيم التظاهرات العلمية القانونية:

▪ خدمة تنظيم وتأطير التظاهرات والملتقيات والأيام الدراسية، ورافقها بالنشاطات الداعمة لموضوع اللقاء بما يساهم في تحقيق الإثراء والانفتاح العلمي وذلك بالحرص على إبراز الأبحاث التي توصلت إليها القامات العلمية

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

الوطنية والدولية، والذهاب نحو التشجيع على إبرام اتفاقيات بين المؤسسات العلمية سواء كانت جامعات أو مخابر أو مراكز بحث.

■ توفير تطبيق الكتروني في البحث القانوني الذي يساهم في تسهيل البحث العلمي بالاعتماد على الموقع الإلكتروني للجريدة الرسمية، الموقع الإلكتروني للمحكمة العليا، الموقع الإلكتروني لمجلس الدولة، مركز البحوث القانونية والقضائية التابع لوزارة العدل، والبوابة الجزائرية للمجلات العلمية.

3. فريق العمل

1/ جريير عباسية: سنة ثانية ماستر حقوق، تخصص قانون اداري.

☆ المؤهلات العلمية:

1999: شهادة البكالوريا في الآداب والعلوم الإنسانية، مترشحة حرة.

2003: شهادة ليسانس في الحقوق، جامعة الجيلالي ليابس، سيدي بلعباس.

2005: شهادة الكفاءة المهنية في المحاماة، جامعة الجيلالي ليابس، سيدي بلعباس.

2016: شهادة الماستر في الحقوق، تخصص منازعات، جامعة الجيلالي ليابس سيدي بلعباس.

2022: ماستر 1 في الحقوق، تخصص قانون اداري، جامعة عبد الحميد بن باديس، مستغانم.

☆ الدورات التدريبية:

■ دورة تدريبية في التفكير التصميمي من تنظيم حاضنة اعمال جامعة مستغانم.

■ دورة تدريبية في BMC من تنظيم حاضنة اعمال جامعة مستغانم.

■ دورة تدريبية في حماية الملكية الفكرية من تنظيم حاضنة اعمال جامعة مستغانم.

■ دورة تدريبية في المقاولاتية وانشاء المؤسسات المصغرة، دار المقاولاتية لجامعة مستغانم.

■ دورة تدريبية في ريادة الأعمال والابتكار، مركز اليقظة للبيداغوجيا لجامعة مستغانم.

☆ المهام فيا لمشروع:

- تحديد الأهداف والمهام ووضع الخطط المناسبة.

- توزيع المهام بين العاملين بالمشروع بشكل منظم.

- اتخاذ القرارات.

- توظيف كافة الموارد المتاحة لخدمة المشروع.

- متابعة المشروع والإشراف الكامل على تنفيذه.

2/ بشير شريف خديجة : سنة ثانية ماستر حقوق، تخصص قانون اداري.

☆ المؤهلات العلمية:

2000: شهادة البكالوريا في الأدب والعلوم الإنسانية.

2004: شهادة ليسانس في الحقوق، جامعة عبد الحميد بن باديس بمستغانم.

2019: شهادة عون حفظ البيانات.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2020: شهادة التكوين المهني منشطة حضانة.

2022: ماستر 1 في الحقوق تخصص قانون إداري جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم.

☆ الدورات التدريبية:

- دورة تدريبية في هندسة وصناعة النجاح من التدريب والتعليم المكثف في إطار المشروع العربي للتعلم الفعال المدرب الاستاذ العرابوي بلقاسم
- دورة تكفل بالمشكلات المدرسية (الاطفال والمراهقين) البروفيسور ومدربة المدربين كريمة علاق.
- دورة تكوينية بعنوان تغيير القناعات وغرس القيم بالتنويم الإيحائي المدرب قحام قادة.
- دورة تدريبية في التفكير التصميمي من تنظيم حاضنة أعمال جامعة مستغانم.
- دورة تدريبية في حماية الملكية الفكرية من تنظيم حاضنة أعمال مستغانم.
- دورة تدريبية في المقاولاتية وإنشاء المؤسسات المصغرة دار المقاولاتية جامعة مستغانم.
- دورة تدريبية في ريادة الأعمال والابتكار، مركز اليقظة البيداغوجية لجامعة مستغانم.

☆ المهام:

- مساعدة المدير في مهامه الإدارية والتنفيذية.
- إجراء البحوث حول تطوير أساليب العمل وتقديم الاقتراحات.
- متابعة الوضع المالي للمشروع.

4/ أهداف المشروع

1.4- على المستوى الاقتصادي.

- رفع مردودية المؤسسات الإدارية والاقتصادية في القطاعين العام والخاص، بالنظر إلى قدرة المتدربين على أداء أعمالهم باحترافية، بعد استكمالهم للبرامج التدريبية المتخصصة، وكذا جاهزية الطلبة الخريجين وتلاؤمهم مع متطلبات سوق العمل بما يحقق الإتقان الوظيفي والزيادة في الكفاءة.
- المساهمة في تحقيق اقتصاد المعرفة والتنمية المستدامة، بالنظر إلى أن الاستثمار في التعليم ورأس المال البشري المحرك الرئيسي لهما.
- مساعدة الشركات والمؤسسات على النمو والنجاح وحمايتها من التعرض للخسائر، وتجنبها المخاطر والمشكلات القانونية بالتأكد من موافقة نشاطها للوائح والقوانين.
- استقطاب الاستثمار الأجنبي عبر الترويج للسوق الوطنية، وإبراز عناصر البيئة الاستثمارية في القانون الجزائري.
- مواكبة اهتمام الجزائر بالتحكيم التجاري الدولي.
- مساهمة سياسة اقتصاد السوق وازدياد معدل الاستثمارات الأجنبية المباشرة والتعاملات التجارية الواسعة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

▪ كسب ثقة المتعامل الاقتصادي الأجنبي بالحرص على السرية والسرعة في الفصل في النزاعات وحياد واستقلالية المحكمين.

▪ سد ثغرات وسلبيات اللجوء إلى القضاء العادي، وما ينتج عنه من بطء في الفصل في النزاعات وتعطل المصالح.

2.4- على المستوى الاجتماعي.

▪ مساهمة التدريب عموماً في خلق جيل قادر على تحمل المسؤولية ومواجهة التحديات التي تفرضها التغيرات العالمية.

▪ يقدم قيمة اجتماعية إيجابية عن طريق ربط العملية التدريبية باحتياجات المجتمع، والمشاركة في مشاريع بناء مفيدة.

▪ تعزيز الاقتصاد الاجتماعي والتضامني من خلال إدراج موضوعات التنمية الاجتماعية في محتوى البرامج التدريبية.

▪ زرع روح التعاون فيما بين أعضاء المشروع الواحد والشعور بأن كل واحد منهم يكمل الآخر، وأن الخبير منهم يسد ثغرة قليل الخبرة، فتنقل الشركة من العمل الفردي محدود الإمكانيات إلى العمل الجماعي المتكامل.

▪ توليد الثقة فيما بين أطراف النزاع وفيما بينهم وبين المركز بفضل قدرة الأطراف على تسيير إجراءات التحكيم واختيار مكان التحكيم والقانون المطبق وتشكيلة المحكمين التي تفصل في النزاع المطروح، الأمر الذي يساهم في نشر ثقافة فض النزاعات وديا في المجتمع.

3.4- على المستوى العلمي

▪ تشجيع ترجمة البحوث العلمية القانونية.

▪ توطين الخبرة القانونية الأجنبية.

▪ المساهمة في دعم البيئة التمكينية للبحث العلمي.

▪ إثراء الساحة العلمية القانونية بمؤلفات واصلات ذات صلة.

4.4- على المستوى الإنساني

▪ تبلور رؤية تفاعلية لدى طلبة كليات الحقوق وأولياءهم حول مستقبلهم بعد التخرج من الجامعة.

▪ مواجهة التحديات القانونية باستعمال المعارف والأدوات اللازمة.

▪ تعزيز الوعي القانوني والتعامل بثقة مع مختلف القضايا بعيداً عن الضغوط النفسية.

▪ تعزيز الحوار والتفاهم بين الخصوم بدافع الوصول إلى حل وتجنب تعطل المصالح، بدلاً عن

المشاحنات التي غالباً ما يصنعها الانغلاق والتعصب للرأي.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

5/ جدول الزمني لتحقيق المشروع:

الشهر

7	6	5	4	3	2	1	
				✓	✓	✓	الدارسات الأولية وتجهيز الوثائق المطلوبة + ايجار مقر المشروع وتجهيزه
			✓				بداية تقديم خدمة التدريب
			✓	✓			اعداد قواعد التحكيم والوساطة وبرتوكول المحكم + بروتوكول التحكيم الالكتروني
	✓	✓	✓	✓			برمجة منصة التحكيم الالكتروني وتطبيق البحث القانوني الذكي +قاعدة البيانات
		✓	✓	✓			الاشراف على اختيار وتكوين المحكمين واعداد قائمة بأسمائهم

الاصحاح

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

المحور الثاني: الجوانب الابتكارية

طبيعة الابتكار:

عبارة عن أسلوب جديد في تقديم وتسويق الخدمات القانونية، وطريقة مبتكرة في البحث القانوني.

مجالات الابتكار:

1/ اعتماد منهج جديد في مجال التدريب القانوني الموجه لفئة الطلبة يعتمد على الاحتكاك بالخبرات والكفاءات .

1/ اعتماد نظام جديد لتقديم الخدمات القانونية يقوم على التبادل الإلكتروني للبيانات والعروض مع العملاء من خلال الموقع الإلكتروني للمركز.

2/ إنشاء طريقة جديدة للتفاعل مع العملاء وضمان الاحتفاظ بهم من خلال:

- إشراك المتدرب في جدولة البرامج التدريبية من حيث مواعيد وأماكن انعقادها.
- متابعة أثر التدريب على المتدربين في ميدان عملهم على المدى البعيد.
- مرافقة طلبة كليات الحقوق طيلة مسارهم الدراسي.
- التحسين المستمر في الخدمات القانونية وتقديمها في شكل حزم مبتكرة.
- وضع استراتيجية واضحة للموارد البشرية تكون لها القدرة على إنجاح الخدمات التي يقدمها المركز كطريقة التواصل مع العملاء، والمعالجة السريعة للشكاوى.

3/ توظيف رأس المال المهني في تحقيق النمو الاقتصادي.

4/ توفير منصة للتحكيم الإلكتروني كبديل افتراضي لتسوية المنازعات التجارية صغيرة الحجم عن طريق التحكيم في أقصر مدة وبأقل التكاليف.

5/ برمجة تطبيق بحث ذكي في النصوص القانونية المدعمة بالأحكام القضائية والمقالات العلمية.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

المحور الثالث: التحليل الاستراتيجي للسوق

1/ عرض القطاع السوق:

1.1- السوق المحتمل:

■ الطلبة الجامعيين من مختلف التخصصات: تتلقى هذه الفئة مجموعة من المقررات والمواد الأكاديمية خلال مساهمهم التعليمي بالجامعة بهدف الحصول على شهادة جامعية في التخصصات المتعلقة بها، تدخل هذه الفئة ضمن السوق المحتمل لوجود عدة حوافز كالرغبة في دراسة القانون كتخصص ثاني، فكثيرا ما نجد طلبة يدرسون تخصص ولهم ميل إلى تخصص آخر، أو لوعي هذه الفئة بأهمية دراسة القانون بالنظر إلى أن الانتماء إلى أي نشاط مهني مستقبلا له إطار قانوني ينظمه يستوجب معه معرفة الحقوق والواجبات.

يبلغ عدد الطلبة الجامعيين المسجلين لسنة 2023/2022 حسب موقع وكالة الأنباء الجزائرية أكثر من 1700000 طالب.

■ أصحاب المهن الحرة: هم أشخاص مهن حرة من دون أن يكونوا تابعين لأي جهة عمل عدا العضوية في المنظمات والنقابات التي تمثلهم وتنظم أنشطتهم، نذكر منهم :

- سلك الأطباء: يقدر عددهم بحوالي 60000 ما بين طبيب عام ومختص، يتوزعون على المستشفيات والعيادات العامة والخاصة حسب إحصائيات وزارة الصحة.
- المهندسين: يقدر عددهم بحوالي 2125 مهندس معتمد موزعين على مختلف ولايات الوطن حسب إحصائيات وزارة السكن والعمران والمدينة.
- الصيدالة: يقدر عدد الصيدليات في الجزائر بحوالي 12000 صيدلية معتمدة موزعة على ولايات الوطن بحسب الكثافة السكانية لكل ولاية.
- المترجم الرسمي: له صفة ضابط عمومي، يتولى تسيير مكتب عمومي لحسابه الخاص وتحت مسؤوليته، ويمتد الاختصاص الإقليمي لمكتبه إلى كامل التراب الوطني، بلغ عدد المترجمين الرسميين حوالي 476 على المستوى الوطني حسب إحصائيات وزارة العدل لسنة 2020.

يعود سبب إدراج فئة أصحاب المهن الحرة في السوق المحتمل إلى أن الأنشطة التي يزاولونها لها إطار قانوني وتنظيمي يضبطها، وأن أي إخلال بالأحكام الواردة فيه يعرضهم للمساءلة القانونية، فكثيرا ما يجد هؤلاء أنفسهم أمام اخطاء مهنية بسبب اهمال أو تقصير أو بسبب عدم التمكن من استيعاب فحوى النصوص القانونية، كما أن الممارسة العادية لهذه المهن تحتاج إلى استشارة أصحاب الاختصاص القانوني خاصة عندما

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

يطرأ أي تعديل للقوانين ذات الصلة، وهي الحاجة التي تدخل في اختصاص مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم إما ببرمجة دورات تدريبية خاصة، أو بتقديم الاستشارة والمرافقة.

■ **طلبة وخريجي كليات الحقوق، رجال القانون، المتعاملين الاقتصاديين، من خارج الجزائر:** خاصة من الدول العربية والمجاورة، هم الآخرون يندرجون ضمن السوق المحتمل بالنظر إلى بروز اسم الجزائر مؤخرا على الساحة الدولية كمناطق مستقرة أمنيا وكسوق خصبة للاستثمار، وبالنظر إلى سياسة مركز الجزائر للتدريب، والدعم القانوني والتحكيم الرامية إلى ربط علاقات مع شركاء استراتيجيين دوليين سواء في مجال القانون أو الاقتصاد حيث تتم الدعوة والاشتراك في تنظيم فعاليات وتظاهرات دولية ذات صلة، وهو ما يعد في نفس الوقت قناة لتسويق خدمات المركز خارج حدود الجزائر.

2.1- السوق المستهدف:

1.2.1- فئات السوق المستهدف: تتمثل في:

■ **طلبة وخريجي كليات الحقوق:** يمثلون الفئة التي تلقت، أو التي لازلت تتلقى تعليم عالي في العلوم القانونية والإدارية لدى كليات الحقوق البالغ عددها 45 كلية على المستوى الوطني، ويبلغ عدد الطلبة المسجلين في كلية الحقوق لجامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم 3680 طالب موزعين على الأطوار الثلاث ليسانس، ماستر، ودكتوراه لسنة 2022/2021، أما عدد الطلبة المتخرجين فيبلغ عددهم 632 بالنسبة لدور الليسانس، و 569 بالنسبة لطور الماستر لنفس السنة.

★ **انظر الملحق رقم 4 المتعلق بتحليل استبيان حول أهمية الدورات التدريبية لطلبة كليات الحقوق والأساتذة الجامعيين والموظفين الإداريين**

■ **رجال القانون والحقوق:** تضم هذه الفئة :

- **المحامي:** تعد مهنة المحامي مهنة حرة ومستقلة تعمل على حماية وحفظ حقوق الدفاع وتساهم في تحقيق العدالة واحترام القانون، يبلغ عدد المحامين المعتمدين على المستوى الوطني 26718 حسب الموقع الإلكتروني للاتحاد الوطني لمنظمات المحامين.
- **الموثق:** هو ضابط عمومي مفوض من قبل السلطة العمومية، يتولى تسيير ديوان عمومي لحسابه الخاص وتحت مسؤوليته، يقوم بتحرير العقود التي يشترط فيها القانون الصبغة الرسمية، وكذا العقود التي

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

يرغب الأشخاص بإعطائها هذه الصبغة، يبلغ عدد الموثقين على المستوى الوطني 3200 موثق معتمد.

- المحضر القضائي: هو ضابط عمومي مفوض من قبل السلطة العمومية، يتولى تسيير مكتب لحسابه الخاص وتحت مسؤوليته، يقوم بتبليغ العقود والسندات، تنفيذ الأوامر والأحكام والقرارات القضائية، تحصيل الديون، المعاينات وتوجيه الإنذارات، يبلغ عدد المحضرين المعتمدين على المستوى الوطني 2848.

■ **الاستاذ الجامعي** : هو محور الارتكاز في منظومة التعليم الجامعي بحثا وتعلّما وخدمة للمجتمع ومشاركة في التطوير الشامل، يتولى نقل المعارف والمعلومات للطلبة الجامعيين بمختلف مستوياتهم وتخصصاتهم، يبلغ عدد الأساتذة الباحثين في الجزائر 58093، وعدد الأساتذة الدائمين 61277، موزعين على 54 جامعة، 9 مراكز جامعية، 37 مدرسة وطنية عليا، 12 مدرسة عليا للأساتذة.

■ **موظفي الشؤون القانونية والإدارية**: هم الأشخاص الذين يتولون مهام ذات طبيعة قانونية وإدارية، خاصة من حيث التأكد من امتثال الهيئة التي يشتغلون لحسابها للقوانين واللوائح ومتابعة التشريعات والتحديثات القانونية.

■ **المتعامل الاقتصادي**: هو كل شخص طبيعي أو معنوي يزاول نشاطا اقتصاديا، وصل عددهم فيا لجزائر الى 2247814، بما فهم المتعاملين الاقتصاديين الأجانب الذين بلغ عددهم 13015 إلى غاية ديسمبر 2022.

■ **المؤسسات الناشئة**: هي مؤسسات حديثة لها قدرة كبيرة على النمو وفي الوقت نفسه تواجه مخاطر الفشل، يبلغ عددها في الجزائر حوالي 5000 مؤسسة حسب تصريح وزير اقتصاد المعرفة والمؤسسات الناشئة والمؤسسات المصغرة.

■ **الخصوم في النزاعات التجارية**: هم الفئة التي تحتاج إلى تسوية نزاعاتها التجارية عن طريق القضاء البديل المتمثل في الوساطة والتحكيم، حرصا منها على تجنب تعطل مصالحها خاصة لما يتعلق الأمر بعقود تجارية وبمشتريات ومبيعات، وقد بلغ عدد القضايا ذات الطابع التجاري المسجلة على مستوى محكمة مستغانم 2212 قضية للفترة الممتدة من 2018 إلى بداية 2023.

2.2.1- المبررات:

- وجود إرادة سياسية على أعلى مستوى ل:

- تطوير التعليم الجامعي وجعله أكثر ديناميكية ومنتاجية.

- تطوير المناخ الاستثماري وتدعيمه بآليات وتسهيلات جديدة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

- تشجيع الشباب على إنشاء مؤسسات ناشئة، صغيرة ومتوسط، واستحداث آليات تمويل متنوعة.
- تجديد الإطار التشريعي والتنظيمي بما يتماشى مع التحديات التي تقبل عليها الجزائر بهدف ترقية الاقتصاد الوطني.
- الارتفاع المستمر لعدد خريجي كليات الحقوق.
- عدم خلو أي نشاط اقتصادي من تأطير قانوني.
- إقبال رجال الأعمال الأجانب على استكشاف السوق الجزائرية وحاجتهم إلى دليل قانوني.
- ارتفاع متزايد في حجم النزاعات التجارية المحلية والدولية.

3.2.1- امكانية ابرام اتفاقيات العمل:

تتوجه سياسة المركز مستقبلا نحو ابرام اتفاقيات عمل مع عدد من الفئات المستهدفة بهدف الاحتفاظ بهم كعملاء دائمين، سواء في إطار التدريب أو الدعم القانوني أو تسوية النزاعات وديا، مع تمكينهم من معاملة متميزة كتخصيص باقة من العروض أو متابعة أثر الخدمة وتقييم نتائجها.

2/ قياس شدة المنافسة:

- في مجال التحكيم الالكتروني: لا يوجد منافس
- في مجال التدريب المبني على منهج التعليم المدمج الموجه لفئة طلاب كليات الحقوق: لا يوجد منافس.
- في مجال التدريب القانوني المتخصص موضوعيا وفنيا: لا يوجد منافس.
- في مجال التحكيم التقليدي ، يوجد مقاربة في الخدمة وليس في الأداء، من طرف المراكز التالية:
 - 1/ مركز المصالحة والوساطة والتحكيم التابع للغرفة الجزائرية للتجارة والصناعة بالجزائر العاصمة.
 - 2/ المرصد الجزائري للتحكيم الدولي والوساطة بالجزائر العاصمة.
 - 3/ المركز الاستشاري الإفريقي للتحكيم والوساطة بالجزائر العاصمة.
- في مجال الدعم القانوني وبالضبط في خدمة تقديم الاستشارات يوجد منافس غير مباشر يتمثل في المركز الاستشاري الإفريقي للتحكيم والوساطة بالجزائر العاصمة.
- في مجال تقديم دورة مستشار قانوني يوجد منافس غير مباشر يتمثل في:

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

1/ مدرسة ميداف للتكوين المهني بالقلية،

2/ مركز النماء بالجزائر العاصمة.

1.2- نقاط قوة المنافس:

1/ النشاط المهني: فريق عمل اكتسب خبرة في تقديم الاستشارة القانونية والتعامل مع النزاعات،

2.2- نقاط ضعف المنافس:

1/ الاسم التجاري: رغم التواجد الميداني والممارسة الفعلية لنشاط التحكيم إلا أن المنافسين لم يحجزوا مكان لاسمهم التجاري في السوق، مما يدل على ان هناك تقصير في استخدام القنوات التي تمكنهم من جذب العملاء.
2/ التوسعة: ينحصر تواجد المنافسين على مستوى الجزائر العاصمة فقط، حيث أنهم لا يملكون فروعاً في باقي الولايات الأمر الذي يؤدي إلى حصر ثقافة فض النزاعات وديا في حيز ضيق بالمقارنة مع حجم السوق الذي يمكن خلقه باعتماد التحفيز والتوجيه، مركزنا سيكون موقعه في مدينة مستغانم في البداية على أن يعمل في وقت لاحق على فتح فروع في ولايات أخرى.

3/ وسائل التواصل: لا يوجد للمنافسين موقع الكتروني ولا قاعدة بيانات لنشاط التحكيم، فوسائل التواصل معهم تقتصر على الهاتف وصفحة الفيسبوك بينما مركزنا سيعتمد على نظام التبادل الإلكتروني للبيانات.
4/ الأداء: لا يوجد أرقام ولا إحصائيات ولا رقم أعمال عن أداء المراكز المنافسة، ولا حتى حجم المبالغ المالية المتنازع فيها والتي تمّ الفصل فيها وديا عن طريق التحكيم زيادة على عدم نشر قواعد التحكيم والبروتوكولات المتبعة من قبله، واعتماد التواصل الهاتفي كطريقة وحيدة للكشف عن كيفية الأداء وتبادل المعلومات، في حين أداء مركزنا سيكون مختلف عن أداء المنافسين من حيث الكشف عن كيفية تقديم مختلف الخدمات القانونية وعن القواعد والبروتوكولات المتبعة وعن قوائم المحكمين والمستشارين المرفقة بالسيرة الذاتية لكل عضو في القائمة، كما يعمل المركز لأجل أداء أفضل على استغلال كل الموارد، وذلك بتوفير كل المستلزمات المادية والبشرية والمعنوية، وكذا تهيئة الظروف والأوضاع التنظيمية والإدارية، كما سيكون الأداء محل مراجعة وتطوير وابتكار بشكل يتفوق تماما على المنافسين.

5/ مقابل الخدمات: لا يخضع مقابل الخدمات لدى المنافسين إلى سياسة تسعير واضحة، ولا إلى تحفيزات بين الفترة والآخرى في حين سيعتمد مركزنا هذا الجانب باعتماد سياسة تسعير ودفعة مبتكرة فبعض الخدمات ستكون اسعارها في شكل باقات وأخرى ستكون في شكل اشتراكات فصلية سداسية، او سنوية، اما أعجاب التحكيم فستكون مبنية ومفصلة في جدول.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

3/ الاستراتيجيات التسويقية:

1.3- الخطة التسويقية: يحدد مركزنا خطته التسويقية بناء على تفاصيل متعلقة بالسوق المستهدف والمحتمل، من حيث الحجم والصنف؛ وبناء على تفاصيل متعلقة بالميزة التنافسية من حيث التكلفة المنخفضة للقدرة على تقديم الخدمات بسعر أقل؛ والجودة لرفع قيمة الخدمات التي يقدمها المركز في أعين العملاء وبالتالي الزيادة في الإنتاجية؛ والتحديث سواء في الخدمات أو في طريقة تقديمها بالشكل الذي يجعل المركز متفردا عن غيره من المنافسين؛ والاستجابة السريعة لحاجات العملاء بخدمات ملائمة.

2.3- ميزانية التسويق: يتم ضبط حجم الإنفاق على التسويق في البداية بناء على نسبة محددة من رأس المال، ثم ومع بداية النشاط الفعلي للمركز يتم ضبطه بناء على نسبة محددة من العائدات المالية المحققة.

3.3- كيفية الوصول إلى العملاء: عن طريق:

▪ مقر المركز.

▪ الاشتراك في المنصات كمنصة MOUSTACHARI DZ المحلية، Legal Advice Middle East الشرق أوسطية.

▪ الترويج عن طريق وسائل التسويق لجلب اهتمام العملاء وتحفيزهم على التعامل مع المركز، سواء باستهداف العملاء الفعليين او قنوات التوزيع او الشركاء الرئيسيين.

4.3- وسائل التسويق:

▪ موقع إلكتروني احترافي، سريع وتفاعلي وسهل الاستخدام على الهاتف الجوال.

▪ تحسين ظهور الموقع الإلكتروني في نتائج محركات البحث SEO

▪ التسويق بالمحتوى من خلال منصات التواصل الاجتماعي، مقالات ومقاطع فيديو على الموقع.

▪ التسويق بالبريد الإلكتروني من خلال الاشتراك في القائمة البريدية.

المحور الرابع: خطة الإنتاج والتنظيم

1/ عملية تقديم الخدمة.

1.1- بالنسبة للتدريب:

▪ تصميم الدورات التدريبية من طرف المجلس العلمي للمركز بالشراكة مع خبير التدريب المتعاقد معه.

▪ الإعلان عن الدورة التدريبية عبر الموقع الإلكتروني للمركز وصفحات التواصل الاجتماعي والملصقات الاشهارية،

مع بيان محتواها، حجمها الساعي تاريخ إجرائها، سعرها، واسم وسيرة المدرب الذي ينشطها.

▪ تلقي طلبات الالتحاق بالدورة التدريبية عبر التسجيل في الرابط الإلكتروني لها.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

- تسديد مستحقات الدورة التدريبية دفعة واحدة أو بالتقسيط حسب الحالة، عبر الحساب الجاري أو البنكي للمركز.
- إجراء الدورة التدريبية في قاعات مجهزة بكل الوسائل التقنية، السمعية والبصرية مع المتابعة والمراقبة المتكررة لشروط نجاحها.
- تسليم شهادة الدورة التدريبية مرفقة بالمخرجات العلمية.
- تقييم الدورة التدريبية.

2.1- بالنسبة للدعم القانوني:

- دراسة الجدوى القانونية لمشروع العميل لمعرفة مدى صلاحيته من الناحية القانونية، مع فحص جميع التسهيلات والامتيازات التي يمكن أن يستفيد منها هذا المشروع.
- تحديد الشكل القانوني للمشروع.
- اعداد برنامج المرافقة الاستشاري والإجرائي للمشروع.
- مباشرة إجراءات الحصول على التراخيص عند الوجود.
- مباشرة الاتصال بالموثق لتحرير العقد التأسيسي للمؤسسة أو الشركة بحسب الحالة التي توافق الشكل القانوني للمشروع.
- استخراج السجل التجاري.
- اعداد النظام الداخلي وكل ما يتعلق بلوائح الهيكل التنظيمي للمؤسسة أو الشركة.
- مراجعة قرارات ومذكرات مجلس الإدارة للمؤسسة أو الشركة ومتابعة تنفيذها.
- تقديم الاقتراحات لتعزيز وتطوير قدرات المؤسسة أو الشركة.
- صياغة عقود الشراكة والاتفاقيات.
- تنصيب مجلس لفض النزاعات في مشروعات الشراكة ذات الأهمية.
- تقديم دليل قانوني للمستثمر الأجنبي يشمل القوانين المنظمة للاستثمار والضمانات القانونية والقضائية الممنوحة للمستثمر الأجنبي، وكذا الامتيازات والاعفاءات والتسهيلات.

3.1- بالنسبة للتحكيم:

- اعداد وتحرير قواعد تحكيم خاصة بالمركز.
- اعداد وتحرير بروتوكول التحكيم الالكتروني.
- اعداد وتحرير بروتوكول المحكم المنتسب للمركز.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

- اعداد الصيغة النموذجية لشرط التحكيم، والصيغة النموذجية لمشاركة التحكيم.
- اعداد قائمة المحكمين الأعضاء في المركز مرفقة بالسيرة الذاتية لكل محكم عضو.
- استقبال طلبات التحكيم عبر ملاء الاستمارة النموذجية في الموقع الإلكتروني للمركز.
- تسديد الرسوم الإدارية، واتعاب التحكيم.
- الإشراف على تشكيل هيئة التحكيم مكونة من محكم إلى ثلاثة محكمين من اختيار الأطراف المتنازعة او من اختيار إدارة المركز.
- إصدار الحكم التحكيمي ومتابعة تنفيذها.

4.1- بالنسبة لتطبيق البحث القانوني الذكي:

- اعداد تطبيق الكتروني للبحث الذكي في النصوص القانونية يقوم على فكرة المزج بين آلية البحث في النصوص القانونية المدعمة بالأحكام القضائية والمقالات العلمية (بالاعتماد على الموقع الإلكتروني للجريدة الرسمية، الموقع الإلكتروني للمحكمة العليا والموقع الإلكتروني لمجلس الدولة، والبوابة الجزائرية للمجلات العلمية)، وبين التقنية التي تقوم عليها عملية اعداد القواميس من حيث هندسة آلية البحث.
- كتابة الكلمة المراد البحث عنها في الخانة المخصصة.
- التأشير على خانة الأحكام القضائية وخانة المقالات العلمية حسب رغبة الباحث.
- الضغط على خانة ابحث.
- ظهور النتائج.

2/ مخطط نمو مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم.

- 1.2- مرحلة الوجود: رؤية المركز في هذه المرحلة تتعلق بجملة من الأمور الأساسية منها:
 - قدرة المركز على تقديم الخدمات القانونية بأسلوب مبتكر كتوظيف الذكاء الاصطناعي في امكانية الوصول إلى المعلومات والبيانات من مختلف الأنظمة القانونية التي تحتاجها المؤسسات الراغبة في التوسع سواء داخل الجزائر أو خارجها.
 - قدرة المركز على جذب عملاء لطلب خدماته.
 - قدرة المركز على التعاقد مع أصحاب المهارات العالية وبأقل تكلفة.
 - قدرة المركز على وضع خطة استراتيجية للاستمرار في البقاء والتحكم في التسيير الإداري والمالي.

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2.2- مرحلة النمو: في هذه المرحلة يقوم المركز بتعبئة كل الموارد والطاقات، وتوظيف المهارات الإدارية والفنية نحو تحقيق النمو والحصول على حصة سوقية أكبر مع ضمان تحقيق أرباح بنسب تفوق متطلبات التمويل.

3.2- مرحلة الانطلاق: تتسم هذه المرحلة بتحكم المركز في معدل النمو الذي لا يجب أن يكون أسرع من اللازم، وضمن تمويل الطلبات المتزايدة على الخدمات مع الحفاظ على روح المبادرة، والقدرة على التكيف والاستجابة لأي متغيرات قد تحدث.

3/ التمويل.

هو مجموع الأنشطة التي يقوم بها مسؤول الشراء في المشروع من أجل التعرف على الاحتياجات من المواد، واختيار مصادر توريدها، والتفاوض للحصول عليها بأفضل الأسعار والشروط، والسداد لضمان التوريد المناسب في الوقت المناسب، وتظهر أهمية التمويل في أنه كلما كان مدروسا بشكل جيد كلما حقق قيمة مضافة للمشروع، خاصة وأنه يعتبر عنصرا هاما في العملية التشغيلية.

1.3- تحديد سياسة الشراء:

هي سياسة مبنية على تجميع احتياجات المشروع، وتمر بالمراحل التالية:

1.1.3- تقدير الاحتياجات: يتم تقدير الاحتياجات بشكل سليم، وذلك بتحديد حجم ونوع الأصناف المطلوبة، وتمثل احتياجات مشروعنا في احتياجات استثمارية واحتياجات تشغيلية.

■ الاحتياجات الاستثمارية: ايجار مقر المركز+التجهيزات الموضحة في الجدول التالي :

الاحتياجات الاستثمارية	
الخدمات	السلع
تركيب الأسلاك الكهربائية بالأجهزة الالكترونية، توصيل الانترنت، تركيب كاميرات المراقبة تركيب المكيفات.	(3) برامج الكترونية (30) طاولة دراسة فردية ، (30) كرسي دراسة فردية ، (1) مكتب المدرب ، (2)سبورة ، (1)جهاز عرض ، طاولة اجتماع+(6) كراسي، مكتب استقبال + (1)كرسي (1)مكتب المدير، (3) مكتب الموظفين ، (2)خزانة معدنية من بايين، (1) خزانة معدنية متعددة الأدراج، (1) خزانة من خشب اربع ابواب ، (1) مكتبة تصنيف

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

	(1) علم الجزائر حجم كبير ، (3) علم الجزائر حجم صغير ، (1) طابعة ملونة ، (1) آلة نسخ ، (1) جهاز اتصالات وفي ، (3) أجهزة كمبيوتر ، (1) شاشة عرض حائطية ، (3) كاميرات مراقبة ، (2) مكيفات هواء ، (1) ثلاجة لتبريد المشروبات (2) قارورة إطفاء الحريق.
--	---

■ الاحتياجات التشغيلية:

ورق الطباعة، حبر الطباعة، دفاتر الملاحظات، سجلات المحاسبة والموارد البشرية، حافظات الاوراق، المنظمات، علب الأرشيف، الأقلام، المقصات، دبائيس، سلأت المهملات، اكياس النفاية، ادوات التنظيف.

2.1.3- اختيار الموردين:

بعد تحديد احتياجات المشروع يقع على عاتق المسؤول عن عملية الشراء اختيار المورد المناسب المراد التعامل معه، وذلك وفق معايير المفاضلة منها:

- السعر: يعتبر أحد العوامل المهمة التي تدخل في قرارات اختيار مصدر التمويل.
- الجودة والنوعية: من حيث مدى ملائمة المشتريات للوظيفة التي اشترت من أجلها.
- الخدمات الإضافية: كالنقل أو الشحن، أو التركيب.
- الخصومات الممنوحة.

كل ذلك مع التركيز في الأفضلية على المنتج الوطني، وهنا يباشر مسؤول عملية الشراء الاتصال بمصادر الشراء المختلفة، ويجمع المعلومات المتعلقة بشروطهم واسعارهم ومستوى جودة منتجاتهم، والتسهيلات التي يقدمونها لعملائهم.

3.1.3- تنفيذ عمليات الشراء: تتم عملية الشراء بعد الاستقرار على مورد معين والمتمثل في البائعين بالجملة بالنسبة للسلع الاستثمارية والوسطاء بالنسبة للسلع التشغيلية (الأدوات المكتبية) لأنها سلع قابلة للتخزين.

4.1.3- فحص المشتريات: تهدف هذه العملية إلى التأكد من مطابقة المواد المستلمة للمواصفات المطلوبة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2.3- تحديد سياسة الدفع ووقت الاستلام:

1.2.3- بالنسبة للسلع الاستثمارية: يكون الدفع هنا مباشرة عند الشراء، حيث ينتقل المسؤول عن عملية الشراء إلى المورد، يختار السلع، يتفحصها، ويدفع الثمن، ويشرف على عملية نقلها إلى مقر المشروع.

2.2.3- بالنسبة للسلع التشغيلية: يعتبر خيار الدفع عند الاستلام الخيار الأفضل لأن التعامل مع الوسطاء غالبا يكون الكترونيا، ولهذا يتيح خيار الدفع عند الاستلام امكانية الحصول على المشتريات والتحقق من جودتها قبل تسديد قيمتها، حيث إذا كانت هناك مشكلات في السلع المطلوبة أو كانت جودتها غير مرضية يمكن رفض استلامها أو طلب استبدالها.

4/ اليد العاملة.

تعتبر الموارد البشرية من أهم الموارد الاستراتيجية بالنسبة لأي مشروع، فبموجبها تتحدد فرص المشروع في البقاء والنجاح والتقدم، وتتحدد أيضا قدرته على المنافسة والتفوق، فقد أكدت الدراسات في هذا المجال أن الاستثمار في الأصول غير الملموسة الكامنة في المهارات والخبرات بعد دمجها مع بعضها البعض يحقق نتائج إيجابية ذات قيمة للمشروع.

ولأن مشروعنا يندرج نشاطه في إطار تقديم الخدمات القانونية والتي تتطلب مهارات وخبرات عالية، فإن سياسة التوظيف في مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم ستعتمد على استقطاب واختيار الموارد البشرية القادرة على تحقيق الأهداف التي وجد من أجلها على النحو التالي:

1.4- التخطيط: في هذه المرحلة تتحدد احتياجات المشروع من الموارد البشرية سواء عن طريق التوظيف أو عن طريق التعاقد، وتتحدد أيضا الأدوار والمسؤوليات والتسلسل الوظيفي في إطار ما يسمى بالهيكل التنظيمي، وهو تخطيط قابل للتحديث بصفة مستمرة.

2.4- مخطط الحصول على الموارد البشرية والوصف الوظيفي لها: في هذه المرحلة يجب أن تتوافق عملية الحصول على الموارد البشرية ووصفها الوظيفي مع استراتيجية المشروع وأهدافه، والتي تقوم على خلق التعاون والابتكار في مكان العمل، مع الإشارة إلى أن احتياجات مشروعنا في مرحلة الوجود ستكون بالشكل التالي:

☆ الوظائف المباشرة:

1- مدير المركز: هو عضو مؤسس للمشروع، يتولى:

- تحديد الأهداف والمهام ووضع الخطط المناسبة.
- توزيع المهام بشكل منظم.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

- اتخاذ القرارات.
- توظيف كافة الموارد المتاحة لخدمة المشروع.
- متابعة المشروع والإشراف الكامل على تنفيذه.

2- نائب مدير المركز: هو عضو مؤسس، يتولى:

- مساعدة المدير في مهامه الإدارية والتنفيذية.
- إجراء البحوث حول تطوير أساليب العمل وتقديم الاقتراحات.
- متابعة الوضع المالي للمشروع.

3- موظف تسويق وعلاقات عامة يتولى:

- بناء سمعة جيدة عن المركز.
- القيام بمهام الدعاية والإعلان والترويج للمركز عبر وسائل التسويق المناسبة.
- جذب وتحفيز الجمهور لطلب الخدمات.
- متابعة التواجد الرقمي على الأنترنت.
- بناء علاقات قوية مع الشركاء.
- الإعلان عن الخدمات الجديدة والتحسينات والتخفيضات.

4- مهندس حاسوب: يتولى:

- تصميم وتطوير التطبيقات والبرمجيات وقاعدة البيانات.
- التعرف على مشاكل البرمجيات والتوصل إلى حلول.
- الإلمام بالحماية الرقمية لأجهزة الحاسوب.

5- سكرتيرة: تتولى:

- استقبال مكالمات الهاتف ورسائل البريد الإلكتروني والرد عليها.
- تنظيم الملفات والسجلات والوثائق.
- ترتيب وتنظيم المواعيد وإعداد جدول الأعمال.
- كتابة وطباعة التقارير.
- الإشراف على تنفيذ المهام والتوصيات.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

☆ التوظيف بالتعاقد:

يلجأ المركز في مرحلة التواجد إلى التعاقد مع المهارات والخبرات، على أن يعمل على توظيفها تدريجياً في مرحلتي النمو والانطلاق، ويشمل التعاقد ما يلي:

1/ مجلس علمي: يضم استاذ باحث في القانون، مستشار قانوني، محكم تجاري دولي، يتولى:

- تحديد سياسة التدريب القانوني بما يحقق تنفيذ أهداف المركز وتلبية حاجة العملاء.
- تصميم برامج تدريبية تتوافق مع متطلبات التدريب الحديثة.
- تقييم البرامج التدريبية وإعداد تقارير حولها.
- تحديد سياسة الدعم القانوني بما يخدم المتعاملين الاقتصاديين والاقتصاد الوطني.
- اعداد برامج المرافقة الاستشارية والإجرائية.
- الإشراف على اعداد قائمة المحكمين الذين تتوافر فيهم الشروط المطلوبة.
- الإشراف على تسيير وإدارة منصة التحكيم الإلكتروني.
- متابعة أداء التطبيق الإلكتروني للبحث القانوني الذكي.

2- هيئة استشارية: تضم خبير اقتصادي، مستشار مالي، مترجم، تتولى:

- تقديم الدعم الفني للمركز من أجل تحقيق أهدافه.

3- خبراء التدريب: في حدود ثلاثة خبراء ممن لهم خبرة دولية، يتولون:

- اعداد المحتوى التدريبي بالشراكة مع المجلس العلمي.
- تنشيط الدورات التدريبية.
- 3- محافظ حسابات: يتولى مسك حسابات المركز.

☆ المناولة:

يلجأ مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم إلى ابرام عقود المناولة مع المؤسسات المتخصصة في تنظيم الفعاليات محلياً ودولياً، من دون أن تكون هناك علاقة مباشرة بين هذه المؤسسات وبين عملاء المركز، وتهدف هذه السياسة إلى تحقيق التخصص وزيادة الكفاءة والتفرغ لإنجاز مهام أخرى، على أن يتم اختيار المؤسسة المناولة بناء على معايير الوضعية المالية والسمعة ومدى القدرة على الوفاء بالموصفات المطلوبة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

5/ الشراكات الاستراتيجية.

مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم كأى مشروع يحتاج إلى التعاون مع شركاء للنمو والوصول إلى العملاء بشكل أسرع مما لو يقوم بذلك بشكل منفرد، وتتحدد قائمة الشركاء الرئيسيين بعد تحديد الأهداف التي يسعى إلى تحقيقها، فضلا عن تحديد المزايا التي سيحصل عليها هؤلاء الشركاء لأن الشراكة ليست منفعة من طرف واحد وإنما منفعة متبادلة، وقبل ذلك يجب النظر فيما إذا كانت هناك قيم عمل مشتركة أولا، وعلى هذا الأساس، فإن القائمة المبدئية للشركاء الرئيسيين تضم:

1.5- مؤسسات التعليم العالي: ممثلة بالدرجة الأولى في كليات الحقوق التي تعتبر فضاء لتزويد شريحة الطلاب بالتعليم الأكاديمي العالي بأطواره الثلاث ليسانس، ماستر، ودكتوراه، حيث أن إقامة شراكة مع هذا النوع من المؤسسات من شأنه أن يقدم للمركز اتصال مباشر ومؤطر مع شريحة من عملاء السوق المستهدف، وفي نفس الوقت يقدم للمؤسسة الجامعية قيمة متمثلة في تنمية مهارات وقدرات الطلاب وتجهيزهم لمرحلة ما بعد التخرج، وأيضا تحقيق هدف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي الرامي إلى الاستثمار في رأس المال البشري.

2.5- النقابات والمنظمات المهنية: هي هيئات تمثل مجموعة من العاملين في مجال مهني محدد، وتقوم بالدفاع عن حقوقهم ومصالحهم أمام مختلف الجهات، إضافة إلى الاعتناء بالتدريب والتطوير للمهنيين والمهنة، الأمر الذي يجعل من هذه الهيئات شريك استراتيجي للمركز.

3.5- الوكالة الجزائرية لترقية الاستثمار: هي مؤسسة عمومية ذات طابع اداري تتولى استقبال المشاريع الاستثمارية الوطنية والأجنبية، تعمل بالتنسيق مع مختلف الإدارات والهيئات على ترقية واثمين الاستثمار، وهذا فهي تعتبر شريك للمركز من حيث امكانية تقديم خدمات قانونية تدعم مسعاها المتمثل في تهيئة المناخ الاستثماري من جميع الجوانب.

4.5- حاضنات الأعمال: هي آلية تتبنى مرافقة المشاريع وتأمين حظوظ نجاحها واستمرارها، ومساعدتها على تجاوز أعباء الانطلاق من خلال ما توفره من خدمات الدعم والمساندة الاستشارية والفنية والمالية، ومن هذا المنطلق فهي تعتبر من أهم الشركاء الرئيسيين بالنظر إلى الدور التكاملي الذي يتبناه مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم في مجال تقديم المرافقة للمتعاملين الاقتصاديين.

5.5- غرف التجارة والصناعة المحلية والدولية: بالنسبة للغرف المحلية فهي مؤسسات عمومية ذات طابع صناعي وتجاري لها مهمة تمثيل الشركات وتنشيطها وترقيتها، بالإضافة إلى التحكيم والوساطة والمصالحة، وبالرغم من أنها منافس مباشر للمركز في مجال التحكيم إلا أنها تعتبر شريك رئيسي من حيث المساهمة معا في

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

نشر ثقافة فض النزاعات وديا بين أوساط المتعاملين الاقتصاديين، والحيولة دون اللجوء إلى القضاء العادي، وبالتالي تحفيز السوق المستهدف وتوجيهه نحو طلب خدمات التحكيم.

أما الغرفة الدولية فهي هيئة تهدف إلى خدمة قطاع الأعمال الدولي عن طريق تعزيز التجارة والاستثمار وفتح الأسواق للسلع والخدمات والتدفق الحر لرؤوس الاموال وفض النزاعات وديا، حيث تعدّ الأبحاث وتضع المعايير والمبادئ التوجيهية مستعينة بأكثر من 2000 خبير حول العالم، وبهذا فهي شريك رئيسي للمركز لأنها تزوده بأخر ما اجتمعت به في مجال الدعم القانوني للشركات التجارية، وفي مجال النهوض بنشاط التحكيم والعمل على ترسيخه.

6.5- المؤسسات المالية والمصرفية: رغم الاختلاف في طريقة عمل كل من المؤسسات المالية (صناديق التمويل، قطاع التأمين...) والمؤسسات المصرفية (البنوك التجارية، مؤسسات الادخار..)، إلا أن أثر نشاطهما يظهر في دعم وتمويل وتوسيع المشاريع الاقتصادية في إطار قانوني وتنظيمي محدد، هذا الإطار الذي قد يجد المستثمرون صعوبة في الإلمام به، وبالتالي عدم الاستفادة منه، وهنا يبرز دور شراكة المركز مع هذه المؤسسات في المرافقة القانونية للمستثمرين الكفيلة بضمان الحصول على التمويل من جهة، ومن جهة أخرى إبراز أثر الادخار على دفع عجلة التنمية الاقتصادية.

7.5- مراكز التدريب والقيادة الدولية: هي مؤسسات تدريبية عالمية لها خبرة عالية في مجالها، متحصلة على اعتمادات من الهيئات الدولية والجهات الحكومية، تتبع في عملها معايير ومقاييس دولية، لها صلاحية منح الاعتماد الدولي لمراكز التدريب المستوفية لشروط الجودة، سواء من ناحية فعالية الشكل القانوني والإداري والوظيفي، أو من ناحية محتوى البرامج التدريبية ووسائل تقديمها.

حصول مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم على اعتماد من مراكز التدريب والقيادة الدولية من شأنه الرفع من قيمة الدورات التي يقدمها، والتوسعة في قاعدة عملائه، ذلك أنه سيستفيد من إدراج اسمه التجاري ضمن دليل هذه المؤسسات، كما ستحمل الشهادات الصادرة عنه وسم شهادة دولية.

8.5- المتعاملين الاقتصاديين: المتعامل الاقتصادي هو كل شخص طبيعي أو معنوي يزاول نشاطا اقتصاديا، وله في هذا الشأن مباشرة إجراءات، إبرام عقود واتفاقيات، مخالصة معاملات، تسوية خلافات وفض نزاعات...، وهي الأمور التي تحتاج إلى مشورة واستشارة ومرافقة قبل الإقدام عليها، والتي تدخل في صميم اختصاص مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

9.5- خبراء التدريب والمستشارين: هم الأشخاص الذين يمتلكون شهادات في الاختصاص وتأهيل عالي وخبرة في مجال تنشيط الدورات التدريبية، وفي مجال الاستشارات القانونية والمالية، وبذلك يشكلون أهم مورد بشري لمركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم الذي يهدف أساسا إلى الاستثمار في رأس المال المهني.

المحور الخامس: الخطة المالية PLAN FINANCIER

1- التكاليف والأعباء :

1- تكاليف شراء التجهيزات واللوازم المكتبية

2- تكاليف الإيجار والنقل

3- تكاليف أجور العمال (الإطارات، المتخصصين والمنفذين)

4- الضرائب والرسوم

5- مصاريف مختلفة: مصاريف التأمين ومصاريف أخرى

6- إهلاكات التجهيزات

-جدول التكاليف والأعباء في الملحق رقم 6

طرق الحصول على التمويل:

1- التمويل الشخصي

2- التمويل العائلي

3- تمويل المؤسسات المالية الخاصة

كيفية استرداد الأموال:(أنظر جدول العوائد Activité في الملحق رقم 6)

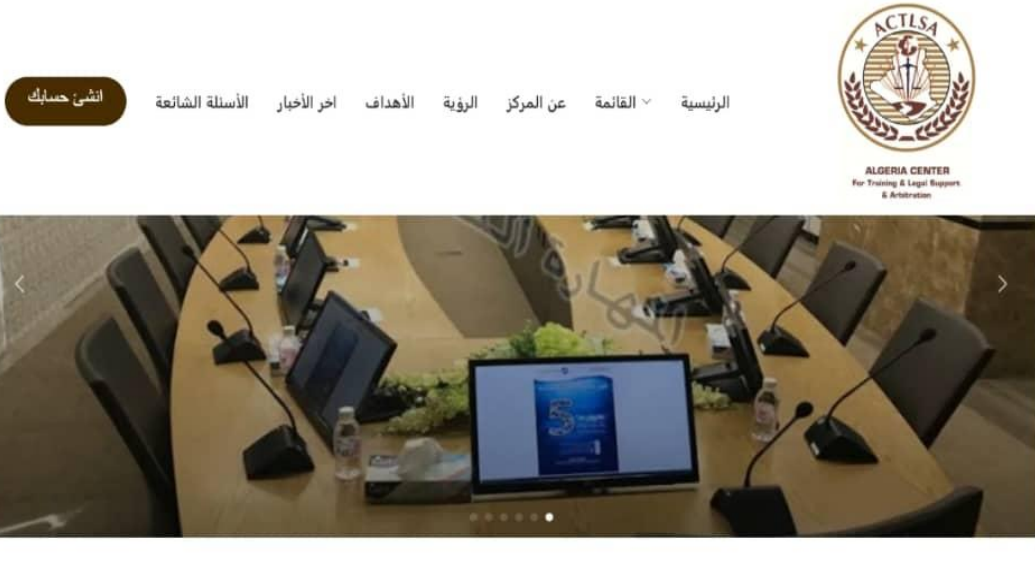
2-رقم الاعمال (أنظر جدولDETAIL CHIFFRE D’AFFAIRE في الملحق رقم 6)

3-جدول الحسابات المتوقع انظر ملحق رقم 6

4-خطة الخزينة انظر ETUDE TECHNICO ECONOMIQUE BILAN PREVISIONNEL 2023 بالملحق رقم 6

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم


المحور السادس: النموذج الاولي التجريبي



عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

النموذج الاول

الرئيسية القائمة عن المركز الرؤية الأهداف اخر الأخبار الأسئلة الشائعة انشئ حسابك



ALGERIA CENTER
For Training & Legal Support
& Arbitration

يوفر مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم خدمة التحكيم الإلكتروني كبديل لقراري لتسوية المنازعات التجارية، التي لا يتجاوز فيها المبلغ الإجمالي للنزاع القدر المحدد من طرف المركز وذلك وفق بروتوكول خاص بالتحكيم الإلكتروني يمكنكم الاطلاع عليه من هنا

تم إدارة النزاع كليا عبر منصة التحكيم الإلكتروني دون الحاجة إلى الحضور الشخصي، حيث يمكن للأطراف تقديم طلباتهم إلكترونيا على مدار الساعة وكذا تحميل المذكرات والمستندات وتبادلها مع الأطراف المعنية بكل سرية، ويتولى حل النزاع محكم خبير ومحايد خلال مدة لا تتجاوز الشهر

أتم طلبك

تواصل معنا عبر رسالة نصية

رابط مفيدة

الرئيسية

القائمة

أرسل

تواصل معنا

العنوان : جامعة عبد الحميد بن باديس
مستغانم، الجزائر

البريد الإلكتروني: a_djerir@yahoo.fr

الرئيسية القائمة عن المركز الرؤية الأهداف اخر الأخبار الأسئلة الشائعة انشئ حسابك



ALGERIA CENTER
For Training & Legal Support
& Arbitration

عن المركز

الخدمات

الأنشطة و الفعاليات

البحث القانوني الذكي

إصدارات المركز

تواصل معنا

التدريب

الدعم القانوني

التحكيم

الوساطة

الدور

الدور

ورش العمل

باقات العضوية

مبادرات المركز

شركاؤنا

دورة تكوين المحكم التجاري الدولي المحترف

دورة تكوين مستشار صياغة العقود الدولية

localhost/مركز الجزائر/index.html#

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

قائمة الهوامش:

- 1/ موقع الاتحاد الوطني لمنظمات المحامين، 20:23، 14/04/2023، www.unoa.dz
- 2/ موقع وزارة العدل، 27:23، 14/04/2023، www.mjustice.dz
- 3/ موقع وزارة العدل، 35:23، 14/04/2023، www.mjustice.dz
- 4/ الميزان فضاء الباحث القانوني، 30:22، 10/04/2023، www.elmizaine.com
- 5/ وكالة الأنباء الجزائرية، 30:22، 30/04/2023، www.aps.dz
- 6/ جريدة الشروق، 30:23، 29/04/2023، www.echoroukonline.com
- 7/ جريدة المستثمر، 49:22، 30/04/2023، www.almostathmir.dz
- 8/ جريدة الشروق، 06:23، 29/04/2023، www.echoroukonline.com
- 9/ منصة التعليم عن بعد، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة مستغانم، www.mosta.dz، 13:23، 29/04/2023
- 10/ مصلحة التدريس، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة مستغانم، 2023/04/17.
- 11/ مصلحة التدريس، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة مستغانم، 2023/04/17.
- 12/ مصلحة التدريس، كلية الحقوق والعلوم السياسية، جامعة مستغانم، 2023/04/17.
- 13/ المركز الوطني للسجل التجاري، فرع مستغانم، 2023/04/24.
- 14/ محكمة مستغانم، السجل العام لقيود الدعاوى، القضايا التجارية/البحرية، 2023/05/07.
- 15/ مجلس قضاء مستغانم، السجل العام لقيود الدعاوى، القضايا التجارية/البحرية، 2023/05/03.
- 16/ مجلة الجزائر، 45:23، 30/04/2023، ultrawww.ultraalgeria.com
- 17/ موقع رئاسة الحكومة، 30/04/2023، www.mhuv.gov.dz
- 18/ موقع وزارة العدل، 14/04/2023، www.mjustice.dz
- 19/ موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، 49:21، 07/06/2023، www.mesrsdz.com
- 20/ مجلة زوادة الطالب التعليمية، 07/06/2023، www.zwwada.com، 17:22.
- 21/ جريدة النهار، 26:22، 07/06/2023، www.ennaharonline.com
- 22/ جريدة الجزائرية، 07/06/2023، www.dzayerinfo.com
- 23/ جريدة طريق نيوز، 43:22، 07/06/2023، www.tariqnews.dz

قائمة الملاحق:

- 1- شهادة توطين المشروع على مستوى جامعة عبد الحميد ابن باديس مستغانم
- 2- شهادة الحماية القانونية لفكرة المشروع
- 3- نموذج العمل التجاري
- 4- الاستبيان حول أهمية الدورات التدريبية
- 5- الإحصائيات
- 6- الدراسة المالية المبدئية للمشروع
- 7- جدول حساب مردودية المشروع

شهادة توطين



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم
حاضنة الأعمال جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم



شهادة توطين المشروع المبتكر

تنفيذاً لأليات القرار الوزاري 1275 الصادر بتاريخ 27 سبتمبر 2022 والذي ينص على تئمين مذكرة التخرج للحصول على شهادة جامعية - مؤسسة ناشئة أو شهادة جامعية - براءة اختراع.

يشهد الأستاذ الدكتور بودراج إبراهيم، مدير جامعة عبد الحميد ابن باديس مستغانم بأن :
المشروع المبتكر المعنون : « مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم »
رقم التسجيل : 2023-2022/003

المقدم من طرف الطالب (ة) / مجموعة الطلبة :
جرير عباسية مسجل (ة) في قسم القانون العام من كلية الحقوق والعلوم السياسية
بشير شريف خديجة مسجل (ة) في قسم القانون العام من كلية الحقوق والعلوم السياسية
تحض إشراف الأستاذ (ة) / الأساتذة : عيساني ربيعة

موطن لدى حاضنة الأعمال الجامعية لجامعة عبد الحميد ابن باديس مستغانم منذ شهر ديسمبر 2022.
سلمت هذه الشهادة للإدلاء بما في حدود ما يسمع به القانون.
مستغانم في 04 جوان 2023

مدير الجامعة

مدير جامعة مستغانم
الأستاذ: إبراهيم بودراج



ONDA

République Algérienne Démocratique et Populaire
Ministère de la Culture et des arts
OFFICE NATIONAL DES DROITS D'AUTEUR
ET DES DROITS VOISINS

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة الثقافة والفنون
المركز الوطني لحقوق المؤلف
و الحقوق المجاورة

BON DE PAIEMENT DES DROITS D'ADHESION ET DE DECLARATION 1
D'OEUVRES NON PLACES EN GESTION COLLECTIVE.

N° 0022502

Raison sociale/Nom et Prénom : STEFIA ABASSIA / BACHIR DJAFER NEKEDJA
Titulaire de la pièce d'identité N° 8348960 Délivrée le 06/08/2015
Par la Daira de : Sidi BELABBES Wilaya : BELABBES
APC

Mode de règlement
Espèces, pièce de caisse N° : 0022502
Chèque bancaire ou CCP N° : _____

Désignation	Unité	Tarif Unitaire	Total
Droits d'adhésion personne physique	01	1 000,00 DA	<u>1000,00 DA</u>
Droits d'adhésion personne morale	01	5 000,00 DA	
Droits d'une oeuvre fixée sur support de moins de 20 feuilles	<u>04</u>	200,00 DA	<u>800,00 DA</u>
Droits d'une oeuvre fixée sur support égale ou supérieure à 20 feuilles		1 000,00 DA	
Droits de déclaration d'oeuvres fixées sur support numérique		200,00 DA	
Droits d'abonnement annuel des programmes informatiques personne physique	01	200,00 DA	
Droits d'abonnement annuel des programmes informatiques personne morale	01	1 000,00 DA	
Total	<u>05</u>		<u>1800,00 DA</u>

Le présent bon de paiement est arrêté à la somme: huit Cent cinquante
دنانير فقط

Fait à Alger le 28/05/2023
Nom, Prénom, signature et cachet
du chargé d'Accueil

1- Original Adhérent ou postulant.
copie pour :
2-Dossier du postulant.
3-Chargé d'accueil.
4-Comptabilité

2 - Business Model Canvas (BMC)
3 - ACTSA (Site Web)
4 - ACTSA (Logo)

من بلعالي
مختصة

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

الملحق رقم: 03

نموذج العمل التجاري BMC

نموذج العمل التجاري BMC

<h4>الشركات الرئيسية</h4> <ul style="list-style-type: none"> مؤسسات التعليم العالي. البنائات والمنظمات المهنية. الوكالة الجزائرية لترقية الاستثمار. حاضنات الأعمال. الاتحاد الوطني لأرباب العمل والمقاولين. غرف التجارة المحلية والدولية. المؤسسات المصرفية والمالية. مراكز التدريب والقيادة الدولية. دور النشر والطباعة. المعاملين الاقتصاديين. خبراء التدريب والتكوين. المستشارين والفنيين. 	<h4>الأنشطة الرئيسية</h4> <ul style="list-style-type: none"> تصميم الدورات التدريبية من طرف المجلس العلمي للمركز بالشراكة مع خبراء التدريب المتخصصين. دورات تكوينية في مقر المركز، في مقر العملاء، عن بعد. دورات تكوينية للمحكم التجاري الدولي المحترف والمستشار القانوني في صياغة عقود الاستثمار. دراسة الجدوى القانونية. اعداد برامج المرافقة الاستشارية والاجرائية للمشاريع. اعداد النظم الدلائل وكل ما يتعلق بنواحي الهيكل التنظيمي للمؤسسة او الشركة. صياغة عقود الشركة والاتفاقيات. تنصيب مجلس لفض النزاعات في مشروعات الشركة ذات الأهمية. اعداد وتحرير فواتير تحكيم خاصة بالمركز. اعداد وتحرير بروتوكول التحكيم الإلكتروني. اعداد وتحرير بروتوكول المحكم المنسب للمركز. برمجة منصة للتحكيم الإلكتروني. برمجة تطبيق الكتروني للبحث الذكي في النصوص القانونية. جلسات التحكيم والوساطة حضوريا وافتراضيا. مقالات الاستشارة والدعم القانوني حضوريا وافتراضيا. تنظيم تظاهرات، ملتقيات وأيام دراسية وطنيا ودوليا. <h4>الموارد الرئيسية</h4> <ol style="list-style-type: none"> الموارد البشرية <ul style="list-style-type: none"> مؤسسي المركز. فريق عمل متخصص (مهندس اعلام آلي، موظف تسويق وعلاقات عامة). مجلس علمي خبراء (التدريب). هيئة استشارية. الموارد الفكرية <ul style="list-style-type: none"> العلامة التجارية. منصة التحكيم الإلكتروني. قواعد تحكيم خاصة بالمركز. تطبيق البحث القانوني الذكي. قاعدة البيانات الخاصة بالمركز. الموقع الإلكتروني وصفحات التواصل الاجتماعي. الموارد المادية <ul style="list-style-type: none"> مقر مناسب للمركز. تجهيزات ودكتور. الموارد المالية <ul style="list-style-type: none"> التمويل الشخصي والعائلي. المؤسسات المالية المختصة (صندوق تمويل المؤسسات الناشئة). 	<h4>القيم المقترحة</h4> <p>أول مركز في الجزائر يقدم التدريب القانوني المتخصص موضوعيا وقيما، ويوفر خدمة التحكيم الإلكتروني، ضمن المقترحات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> في مجال التدريب: <ul style="list-style-type: none"> تأهيل طلبة كليات الحقوق لسوق العمل في إطار شراكة مع مؤسسات التعليم العالي. ترشيح اصحاب المهارات من فئة الباحثين عن عمل لدى أرباب العمل. مرح الدراسات الأكاديمية مع الخبرة والتوجيه والإرشاد. تصميم برامج تدريبية تلي حاجة العميل المستهدف. المرونة والتكيف مع التعديلات التشريعية الوطنية والدولية في تصميم البرامج التدريبية. نقل الخبرة الأجنبية في مجال التحكيم التجاري الدولي وصياغة عقود الاستثمار. تكوين المحكم التجاري الدولي المحترف. تكوين المستشار القانوني في صياغة العقود الدولية. إجراء دورات تدريبية نوعية برسوم رمزية أو مجانية حسب الحالة. في مجال الدعم القانوني: <ul style="list-style-type: none"> دراسة الجدوى القانونية. إعداد برامج مرافقة استشارية وإجرائية للمعاملات الاقتصادية وأصحاب المؤسسات الناشئة. إعداد دليل قانوني للمستثمر الأجنبي. إعداد النظام الداخلي للمؤسسات والشركات. خدمة مندوب إتمام المعاملات الجمركية الضريبية التأمين... مخالصة الفواتير للمؤسسات والشركات، التجار، الأفراد العاديين. تنصيب مجالس التسوية الودية في مشاريع الشركة ذات الأهمية الكبرى. في مجال التحكيم: <ul style="list-style-type: none"> إجراء منصة الوساطة في فض النزاعات وديا بين الخصوم. توفير منصة التحكيم الإلكتروني. تنظيم وتأييد التظاهرات العلمية وملتقيات الأيام الدراسية الوطنية الإقليمية والدولية. في مجال البحث العلمي: <ul style="list-style-type: none"> إعداد تطبيق البحث القانوني الذكي في النصوص القانونية والأحكام القضائية. إصدار مؤلفات قانونية تدرى البحث العلمي. 	<h4>العلاقة مع العملاء</h4> <ul style="list-style-type: none"> علاقة مبنية على المصداقية والشفافية والاحترافية. علاقة مباشرة في مقر المركز أو مقر العميل المستهدف أو عن بعد. علاقة إلكترونية عبر الموقع الإلكتروني للمركز وصفحاته الاجتماعية. تمكين فئة الطلبة من تحفيضات في سعر الدورات التدريبية. تخصيص باقة من العروض للعملاء الذين يشتركون في أكثر من خدمة. اشراك المتدرب في جدولة البرامج التدريبية من حيث مواعيد وأماكن انعقادها. متابعة أثر التدريب على المتدربين في ميدان عملهم على المدى البعيد. <h4>القنوات</h4> <ul style="list-style-type: none"> مقر المركز. موقع الكتروني، صفحات التواصل الاجتماعي. إعلانات الصحافة المرئية والسفعية والمكتوبة والإلكترونية. الحضور في الملتقيات. التظاهرات الوطنية والدولية. الترويج للخدمات المركز في إطار السياحة العلمية. 	<h4>شرائح العملاء</h4> <ul style="list-style-type: none"> طلبة كليات الحقوق الأطوار الثلاثة. رجال القانون والحقوق، المحامي، القاضي، الموق، المحضر القضائي، المترجم، الأستاذ الباحث ... موظفي الشؤون القانونية والإدارية من القطاعين العام والخاص من داخل الجزائر وخارجها. المتعاملين الاقتصاديين من داخل الجزائر وخارجها. التجار من داخل الجزائر وخارجها. حاملو المشاريع وأصحاب المؤسسات الناشئة. سلك الأطباء والمهندسين والصيادلة. الخصوم في النزاعات التجارية. الخصوم في النزاعات التجارية.
<h4>هيكل التكاليف</h4> <ol style="list-style-type: none"> تكاليف استثمارية <ul style="list-style-type: none"> إيجار المقر. تجهيز المقر. تكاليف دراسة الجدوى الاقتصادية. تكاليف التأسيس. تكاليف استغلالية <ul style="list-style-type: none"> أجور المديرين و الخبراء. مصاريف الدعاية والإشهار والتسويق. مصاريف الطباعة المادة العلمية. مصاريف الكهرباء والمياه والغاز والإنترنت. أجور الموظفين. مصاريف التأمين. تكاليف التوسع. 		<h4>مصادر الإيرادات</h4> <ul style="list-style-type: none"> رسوم الدورات تدريبية والتكوينية. اشتراكات الدعم القانوني. مقابل الاستشارات القانونية. اتعاب خدمة التحكيم والوساطة. مقابل خدمة إتمام المعاملات. رسوم عضوية المركز. تمن بيع المؤلفات الصادرة عن المركز. مقابل تنظيم التظاهرات وملتقيات الأيام الدراسية. 		

استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم :

الجنس :

المستوى :

المؤسسة التعليمية :

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

.....
.....
.....

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

.....
.....
.....

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

4- هل لديك تخوفات بخصوص قدرتك على توظيف معارفك العلمية المكتسبة في سوق العمل؟

نعم
 لا

* اذا كانت الاجابة بنعم ماهي هذه التخوفات؟

.....
.....
.....

5- هل انت منخرط في نشاط جمعي؟

نعم
 لا

* اذا كانت الاجابة بنعم اذكر لنا طبيعة هذا النشاط

.....
.....
.....

6- هل لديك نموذج ملهم او مرشد في المجتمع؟

نعم
 لا

* اذا كانت الاجابة بنعم من هو؟ وماذا استفدت منه؟

.....
.....
.....
.....
.....

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم : مسكودة حقايني

الجنس : أنثى

المستوى : أولى حقوق

المؤسسة التعليمية : كلية الحقوق والعلوم السياسية جامعة عبد الحميد بن باديس

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

3- هل سبق لك أن استفدت من تربية مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم اذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التبرص

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم: أسيايت ذهيب

الجنس: أنثى

المستوى: السنة الثالثة ليسانس قانون عام

المؤسسة التعليمية: جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

.....
.....
.....

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

.....
.....
.....

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم: حاله / واين

الجنس: ذكر

المستوى: أستاذ محاضر

المؤسسة التعليمية: كلية الحقوق والعلوم السياسية

جامعة عبد الحميد بن باديس، الجزائر

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

.....
.....
.....

3- هل سبق لك أن استفدت من تربص مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التربص

.....
.....
.....

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم : البهري هناء

الجنس : أنثى

المستوى : مستوى

المؤسسة التعليمية :

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

بحسب مستوى العملي والعملي

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم: عبد القطار محمد
الجنس: ذكر

المستوى: السنة الثانية ماستر تخصصه قانون قصائي
المؤسسة التعليمية: جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم.

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* اذا كانت الاجابة بنعم اكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

هذا البيان المتابع الي خرجت بها هي المعرفة التي اكتسبت في سوق العمل و
ذكية اكثر فحين حول سوق العمل والتعرف اكثر واكثر على طرق
الاحتاط مع زملاء العمل والزيارات والتعامل مع مطلق المراسل

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* اذا كانت الاجابة بنعم اذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

.....
.....
.....

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم : جولدسرك حسوي
الجنس : أنثى
المستوى : جامعية (ملاحق إداري)
المؤسسة التعليمية : جامعة عبد الحميد بن باديس

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

لعم سبق وأن استفدت من دورة تعلمت خلالها كيفية العمل في العلم الذي عملنا عليه من أجل أداء العمل والتعلم بأريحية

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

لعم تعلمنا كيفية العمل في المسار الذي كنا نعمل فيه
مستوى الجهد والجدول الزمني من أجل العمل والتعلم
التي تعلمناها من خلال التريض

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



استبيان حول أهمية الدورات التدريبية

الاسم: آسيايت ذهيب

الجنس: أنثى

المستوى: السنة الثالثة ليسانس قانون عام

المؤسسة التعليمية: جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم

1- هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

نعم

لا

2- هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أكتب لنا النتائج التي خرجت بها من هذه الدورة

.....
.....
.....

3- هل سبق لك أن استفدت من تريض مهني خلال مسارك الدراسي؟

نعم

لا

* إذا كانت الإجابة بنعم أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها من هذا التريض

.....
.....
.....

عنوان المشروع:مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

تصنيف أسئلة الاستبيان حول أهمية الدورة التدريبية:

السؤال الأول: هل لديك فكرة عن الدورات التدريبية؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 41 %

لا: 59 %

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 75 %

لا: 25 %

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 12,5 %

لا: 87,5 %

السؤال الثاني: هل سبق لك أن استفدت من دورة تدريبية؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 12 %

لا: 88 %

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 25 %

لا: 75 %

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 12,5%

لا: 87,5%

السؤال الثالث: هل سبق لك أن استفدت من تـرـبـص مهني خلال مسارك الدراسي؟

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 14%

لا: 86%

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 75%

لا: 25%

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 50%

لا: 50%

السؤال الرابع: هل لديك مخوفات بخصوص قدرتك على توظيف معارفك العلمية المكتسبة في سوق العمل؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 24%

لا: 76%

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 0%

لا: 100%

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 0 %

لا: 100 %

السؤال الخامس: هل أنت منخرط في نشاط جمعي؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 12 %

لا: 88 %

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 50 %

لا: 50 %

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 0 %

لا: 100 %

السؤال السادس: هل لديك نموذج ملهم أو مرشد في المجتمع؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

نعم: 16 %

لا: 84 %

2- بالنسبة للأساتذة:

نعم: 50 %

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

لا: 50%

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

نعم: 12,5%

لا: 87,5%

تحليل الإجابات النصية:

بالنسبة للسؤال الثاني: اكتب لنا النتائج التي خرجت بها من الدورة؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

- اكتساب الثقة ومهارات جديدة

- التعرف على الحياة المهنية

- القدرة على التأقلم مع الحياة المهنية

- الاحتكاك بأهل العلم والخبرة

2- بالنسبة للأساتذة:

- تحسين في الأداء

- معرفة المهارات البيداغوجية للتعامل مع الطلبة

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

- الاستفادة من دورات الإعلام الآلي

السؤال الثالث: أذكر لنا النتائج التي تحصلت عليها في هذا التبرص؟

كانت النتائج كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

- الحصول على شهادة تأهيل

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

-تعلم مهارة جديدة

- إحترام الزملاء وكيفية بناء علاقات في العمل

- اكتساب الخبرة والمعرفة العملية

- القدرة على مواجهة الحياة المهنية

2- بالنسبة للأساتذة:

- تطوير المعارف والمكتسبات، أساليب التدريس والتقييم

- التعرف على مختلف أنماط التعليم الجامعي وتكوين الطلبة

- زيادة الإنتاجية وتعلم المهارات

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

- تعلم كيفية تسيير الموارد البشرية

- التسيير الحسن للعملية الإدارية

السؤال الرابع: ماهي هذه التخوفات؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

- عدم إيجاد عمل

- عدم الإلمام بكيفية استعمال المكتسبات العلمية بالشكل الصحيح

- الارتباك وعدم إيصال الفكرة

- التخوف من المشاكل المهنية

- عدم تطبيق ما درسناه في الجامعة

- انعدام التكوينات

- انعدام الخبرة

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

2- بالنسبة للأساتذة:

- لا يوجد تخوفات

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

- لا يوجد تخوفات

السؤال الخامس: أذكر لنا طبيعة النشاط الجمعوي؟

كانت الإجابة كالتالي:

1- بالنسبة للطلبة:

- منخرط في جمعية تهتم بالمحافظة على البيئة

- منخرط في جمعية كافل اليتيم

- منخرط في جمعية مساعدة المحتاجين والأرامل

- منخرط في حزب جبهة التحرير الوطني

- نشاط جمعوي حر

- النشاطات الثقافية، الرياضية والسياسية

2- بالنسبة للأساتذة:

- اللجنة الوطنية لمكافحة الفساد والآفات الاجتماعية

- منتدى الحقوقيين

- نشاط سياسي، اجتماعي وبيئي

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

- لا يوجد منخرطين

السؤال السادس: إذا كانت الإجابة بنعم من هو النموذج الملهم؟ وماذا استفدت منه؟

كانت الإجابة كالتالي:

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

1- بالنسبة للطلبة:

- صافية طاهر حسن

- كل إنسان وصل إلى مركز علمي مرموق

- القران الكريم

- شخصية صدام حسين

2- بالنسبة للأساتذة:

- لا يوجد

3- بالنسبة للموظفين الإداريين:

- رسول الله صلى الله عليه وسلم

جدول نتائج الاستبيان حول أهمية الدورة التدريبية

النسبة المئوية %		رقم السؤال	الشرائح
لا	نعم		
% 59	% 41	السؤال الأول	طلاب الحقوق
% 88	% 12	السؤال الثاني	
% 86	% 14	السؤال الثالث	
% 76	% 24	السؤال الرابع	
% 88	% 12	السؤال الخامس	
% 84	% 16	السؤال السادس	
% 25	% 75	السؤال الأول	الأساتذة الجامعيين
% 75	% 25	السؤال الثاني	
% 25	% 75	السؤال الثالث	
% 100	% 0	السؤال الرابع	
% 50	% 50	السؤال الخامس	

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

% 50	% 50	السؤال السادس	
% 87,5	% 12,5	السؤال الأول	الموظفين الإداريين
% 87,5	% 12,5	السؤال الثاني	
% 50	% 50	السؤال الثالث	
% 100	% 0	السؤال الرابع	
% 100	% 0	السؤال الخامس	
% 87,5	% 12,5	السؤال السادس	

الخلاصة:

من خلال تحليل نتائج الاستبيان حول أهمية الدورات التدريبية نلاحظ أن نسبة الطلاب الذين ليس لهم فكرة عن الدورات التدريبية فاقت 60 %

- وأن نسبة طلبة الحقوق الذين لم يستفيدوا من الدورات التدريبية بلغت أكثر من 88 %

- أما بالنسبة للتربصات المهنية خلال المسار الدراسي لطالب الحقوق بلغت أكثر من 86% لم يستفيدوا من هذا التربص

- كانت 76% هي نسبة تخوف طلبة الحقوق بخصوص قدراتهم على توظيف المعارف المهنية المكتسبة في السوق

- بلغ عدد طلبة الحقوق الذين ليس لديهم نشاط جمعي أكثر من 88 %

- أغلب طلبة الحقوق ليس لديهم نموذج ملهم أو مرشد في المجتمع حيث بلغت النسبة 84 %

يرجع جهل الطلاب بأهمية الدورات التدريبية في المجال القانوني إلى:

- خلفيات مكتسبة من المحيط مفادها أن التعليم ينتهي بالحصول على شهادة جامعية.

- ان هذا النوع من الدورات غير متاح في الجزائر بالشكل الذي يؤدي إلى بناء الطالب من ناحية المهارات، وتأهيله للانخراط في سوق العمل القانوني.

- قصور مقررات برنامج التعليم الجامعي وعدم ترجمة ما تلقاه الطالب خلال سنوات فترة دراسته على أرض الواقع عن طريق التطبيق الحقيقي.

- عدم اتخاذ الطلاب لنموذج ملهم يقتدون ويسترشدون به في تطوير القدرات والمهارات.

الإحصائيات

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

جامعة عبد الحميد بن باديس

مستغانم

كلية الحقوق و العلوم السياسية

مصلحة التدريس

إحصاء عدد الطلبة المسجلين للطور الاول و الثاني تخصص حقوق

السنة الجامعية	عدد الطلبة المسجلين
2021-2020	3435 طالب
2022-2021	3680 طالب
2023-2022	3438 طالب

عدد الطلبة المتخرجين للطور الاول و الثاني حقوق

السنة الجامعية	الاطوار	عدد الطلبة المتخرجين
2021-2020	ليسانس	531 طالب
	ماستر	424 طالب
2022-2021	ليسانس	632 طالب
	ماستر	569 طالب

مصلحة التدريس
كلية الحقوق و العلوم السياسية
جامعة عبد الحميد بن باديس
مستغانم

السنة الجامعية 2023-2022

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



UNIVERSITE
Abdelhamid Ibn Badis
MOSTAGANEM
University Abdelhamid Ibn Badis-Mostaganem
Faculty of Law And Politacal Science

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
People's Democratic Republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministry of Higher Education And Scientific Research



جامعة عبد الحميد بن باديس-مستغانم
كلية الحقوق والعلوم السياسية

نيابة العمادة للدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة

مستغانم في: 17 أبريل، 2023

رقم: 2023/ع.ح.ك.ع.س/2023

الى السيد: مدير المركز الولائي للسجل التجاري-مستغانم-

الموضوع: طلب رخصة استقبال وتقديم معلومات

في إطار تحضير مذكرة تخرج في إطار القرار الوزاري رقم 1275 المؤرخ في 2022/09/24 المحدد لكيفيات إعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على شهادة جامعية مؤسسة ناشئة/شهادة براءة اختراع.

بشرفني أن أطلب من سيادتكم استقبال الطالبتين بشير شريف خديجة المولودة بتاريخ 1981/11/25 بولاية: مستغانم، جرير عباسية المولودة بتاريخ 1979/05/02 بولاية: سيدي بلعباس تحت إشراف الأستاذة الدكتورة "عيساني رفيقة"

لإجراء بحث علمي ميداني لدى مصلحتكم حول الموضوع التالي:

- عدد التجار المحليين والأجانب
 - عدد المؤسسات والشركات الوطنية والأجنبية
- تقبلوا مني سيدي فائق عبارات الاحترام والتقدير.

مأمور الفرع المعلمي للمركز
الوطني لتسجيل التجاري
مؤقتة مستغانم
موافقة الهيئة المستقبلة

راقية سعير

ع/عبد الكلية
نائب العميد
المكلف بالدراسات والمسائل
المرتبطة بالطلبة
دكتورة: حاجة واهي

24 أبريل، 2023
University Abdelhamid Ibn Badis Mostaganem
p.O.Box 227 & 118 Mostaganem 27000

جامعة عبد الحميد بن باديس بمستغانم
ص.ب 227 و 118 مستغانم 27000

هاتف: 045.33.97.54 /045.33.98.24 - فاكس: 045.33.97.94
http://fdsp.univ-mosta.dz

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



المركز الوطني للسجل التجاري



توزيع التسجيلات حسب قطاع النشاط

ملحقة : مستغنام

التاريخ 2023/04/24

من 2023/01/01 إلى 2023/03/31

المجموع	تصدير		خدمات		تجارة بالتجزئة		إستيراد		تجارة بالجملة		إنتاج حرفي		إنتاج صناعي		طبيعة التسجيل	
	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط	ش. م	ش. ط		
52	983	3	0	10	238	0	690	4	0	17	17	0	0	18	38	قيود رئيسية
33	261	0	0	13	69	5	163	1	0	10	9	0	0	4	20	قيود ثانوية
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	إعادة قيود رئيسية
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	إعادة قيود ثانوية
107	603	0	0	17	173	3	317	6	0	13	50	0	0	68	63	تعديلات رئيسية
36	121	0	0	18	33	3	62	0	0	9	24	0	0	6	2	تعديلات ثانوية
17	536	0	0	5	178	0	303	3	0	1	11	0	0	8	44	تشطيطات رئيسية
18	159	0	0	9	43	1	89	1	0	4	10	0	0	3	17	تشطيطات ثانوية
263	2663	3	0	72	734	12	1624	15	0	54	121	0	0	107	184	مجموع التسجيلات
201		11		44		18		24		28		1		75		إيداع العقد

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

توزيع التجار المسجلين (الأشخاص المعنويين) في السجل التجاري حسب قطاع النشاط وحسب البلدية على مستوى ولاية مستغانم إلى غاية 23 مارس 2023

المجموع	قطاع النشاطات						البلدية	
	التصدير	الخدمات	توزيع بالتجزئة	الاستيراد	توزيع بالجملة	إنتاج حرفي		إنتاج السلع م.
1 206	15	439	114	103	117	1	417	مستغانم
143	2	46	7	6	36		46	صيادة
49		10	1	2	5		31	فرناقة
25		3		3	3		16	ستيدية
44	1	11	4	4	7		17	عين نويسي
86		17	7	12	11	1	38	حاسي معمش
51		20	3	1	6	1	20	عين تادلس
12		2	1		4		5	صور
12		5			1		6	وادي الخير
1			1					سيدي بلعطار
101	1	36	17	9	12		26	خير الدين
58		19	6	2	6		25	سيدي علي
15	1	7			1		6	عبد المالك رمضان
17	1	6	3				7	حجاج
0								نكمارية
32		13	3		1		15	سيدي الأخضر
10	1	4	1		2		2	عشعاشة
7	1		1		1		4	خضراء
31		9	5	5	3		9	بوقيرات
52	1	16	12	7	8		8	سيرات
13		3			3	1	6	عين سيدي الشريف
90		24	7	12	9		38	ماسرة
15		7	1	2	1		4	منصورة
7		2	1				4	سواقلية
1		1						أولاد بوغالم
5		2	1		1		1	أولاد مع الله
187	5	63	18	18	16	1	66	مزغراب
5		1		1	2		1	عين بودينار
1		1						ترقايت
2		1					1	صفصاف
4		1		2			1	الطواهرية
32		6	1	1	4		20	الحسيان
2 314	29	775	215	190	260	5	840	المجموع
100%	1,25%	33,49%	9,29%	8,21%	11,24%	0,22%	36,30%	النسبية

ملاحظة: لا يتوافق توزيع التسجيلات حسب قطاع النشاط مع عدد التسجيلات حسب الولاية بسبب إمكانية ممارسة التاجر لعدة أنشطة في قطاعات مختلفة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

توزيع التجار المسجلين (الأشخاص الطبيعيين) في السجل التجاري حسب قطاع النشاط وحسب البلدية
على مستوى ولاية مستغانم إلى غاية 23 مارس 2023

المجموع	قطاع النشاطات					البلدية	
	التصدير	الخدمات	توزيع بالتجزئة	توزيع بالجملة	م. إنتاج حرفي		إنتاج السلع
12 125	1	4 086	6 637	241	13	1 147	مستغانم
1 046		424	366	117		139	صيادة
530		184	280	5		61	فرناقة
429		169	196	3	1	60	ستيدية
852		279	476	7		90	عين نويسي
1 213		423	570	36	1	183	حاسي معمش
1 848		482	1 118	19		229	عين تادلس
476		167	244	5		60	صور
398		167	198		1	32	وادي الخير
75		32	38			5	سيدي بلعطار
1 242		415	661	28		138	خير الدين
1 787		483	1 101	9	3	191	سيدي علي
445		148	244	7		46	عبد المالك رمضان
914	1	261	546	5		101	حجاج
154		53	77			24	تكمارية
1 882		584	1 003	20	1	274	سيدي الأخضر
1 861		576	1 088	13		184	عشعاشة
473		177	247	1	1	47	خضراء
1 549		468	893	33	1	154	بوقيراط
1 187		399	630	20		138	سيرات
352		147	124	15	1	65	عين سيدي الشريف
1 468		485	783	30		170	ماسرة
429		208	180	7		34	منصورة
485		156	300	5		24	سوافنية
539		161	282	5		91	أولاد بوغالم
464		80	373	3		8	أولاد مع الله
1 679	2	595	829	27		226	مزغراب
102		46	43			13	عين بودينار
142		32	105			5	تزقايت
184		42	115	1		26	صفصاف
210		87	93	5		25	الطواهرية
289		100	146	5		38	الحسيان
36 829	4	12 116	19 986	672	23	4 028	المجموع
100%	0,01%	32,90%	54,27%	1,82%	0,06%	10,94%	النسبة

ملاحظة: لا يتوافق توزيع التسجيلات حسب قطاع النشاط مع عدد التسجيلات حسب الولاية بسبب إمكانية ممارسة التاجر لعدة أنشطة في قطاعات مختلفة.

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

توزيع عدد التجار المسجلين في السجل التجاري حسب البلدية على مستوى ولاية مستغانم
إلى غاية 23 مارس 2023

المجموع	الأشخاص المعنويون	الأشخاص الطبيعيون	البلدية
12 845	1 071	11 774	مستغانم
1 157	129	1 028	صيادة
566	43	523	فرتاعة
440	22	418	سنيديّة
868	37	831	عين نويسي
1 259	74	1 185	حاسي معمش
1 851	46	1 805	عين تادلّس
473	9	464	صور
405	11	394	وادي الخير
76	1	75	سيدي بلعطار
1 314	91	1 223	خير الدين
1 799	52	1 747	سيدي علي
453	13	440	عبد المالك رمضان
910	14	896	حجاج
154	0	154	تكمارية
1 876	30	1 846	سيدي الأخضر
1 831	10	1 821	عشعاشة
472	7	465	خضراء
1 544	29	1 515	بوقيراط
1 196	48	1 148	سيرات
351	12	339	عين سيدي الشريف
1 506	86	1 420	ماسرة
434	12	422	منصورة
489	6	483	سواقلية
531	1	530	أولاد بوغالم
466	3	463	أولاد مع الله
1 807	177	1 630	مزغراب
105	3	102	عين يودينار
143	1	142	ترقايت
182	2	180	صفصاف
205	4	201	الطواهرية
314	29	285	الحسيان
38 022	2 073	35 949	المجموع

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

توزيع عدد التجار المسجلين في السجل التجاري حسب البلدية على مستوى ولاية مستغانم
إلى غاية 23 مارس 2023

النسبة 3/1	عدد التجار الذين تم يمثلوا للتسجيل في السجل التجاري الإلكتروني			النسبة 2/1	السجل التجاري الإلكتروني			عدد المسجلين			البلدية
	المجموع (3)	ش. م	ش. ط		المجموع (2)	ش. م	ش. ط	المجموع (1)	ش. م	ش. ط	
28,5%	3 660	225	3 435	71,5%	9 185	846	8 339	12 845	1 071	11 774	مستغانم
22,3%	258	9	249	77,7%	899	120	779	1 157	129	1 028	صيادة
25,1%	142	6	136	74,9%	424	37	387	566	43	523	فرناقة
28,2%	124	4	120	71,8%	316	18	298	440	22	418	سنتيدية
28,9%	251	6	245	71,1%	617	31	586	868	37	831	عين نويسي
30,3%	381	15	366	69,7%	878	59	819	1 259	74	1 185	حاسي معمش
26,9%	498	8	490	73,1%	1 353	38	1 315	1 851	46	1 805	عين تادلس
26,6%	126	2	124	73,4%	347	7	340	473	9	464	صور
32,8%	133	1	132	67,2%	272	10	262	405	11	394	وادي الخير
31,6%	24	0	24	68,4%	52	1	51	76	1	75	سيدي بلعطار
19,9%	261	9	252	80,1%	1 053	82	971	1 314	91	1 223	خير الدين
23,2%	418	13	405	76,8%	1 381	39	1 342	1 799	52	1 747	سيدي علي
26,7%	121	2	119	73,3%	332	11	321	453	13	440	عبد المالك رمضان
24,2%	220	3	217	75,8%	690	11	679	910	14	896	حجاج
26,6%	41	0	41	73,4%	113	0	113	154	0	154	نكمارية
32,4%	608	4	604	67,6%	1 268	26	1 242	1 876	30	1 846	سيدي الأخضر
14,5%	266	1	265	85,5%	1 565	9	1 556	1 831	10	1 821	عشعاشة
17,2%	81	0	81	82,8%	391	7	384	472	7	465	خضراء
30,0%	463	2	461	70,0%	1 081	27	1 054	1 544	29	1 515	بوقيراط
27,7%	331	5	326	72,3%	865	43	822	1 196	48	1 148	سيرات
28,5%	100	2	98	71,5%	251	10	241	351	12	339	عين سيدي الشريف
25,9%	390	10	380	74,1%	1 116	76	1 040	1 506	86	1 420	ماسرة
34,1%	148	4	144	65,9%	286	8	278	434	12	422	منصورة
23,3%	114	1	113	76,7%	375	5	370	489	6	483	سوافلية
22,6%	120	1	119	77,4%	411	0	411	531	1	530	أولاد بوغالم
11,6%	54	1	53	88,4%	412	2	410	466	3	463	أولاد مع الله
20,4%	369	23	346	79,6%	1 438	154	1 284	1 807	177	1 630	مزغراب
27,6%	29	0	29	72,4%	76	3	73	105	3	102	عين بولينار
11,9%	17	1	16	88,1%	126	0	126	143	1	142	ترقايت
23,1%	42	0	42	76,9%	140	2	138	182	2	180	صفصاف
37,1%	76	3	73	62,9%	129	1	128	205	4	201	الطواهرية
22,9%	72	2	70	77,1%	242	27	215	314	29	285	الحسيان
26,1%	9 938	363	9 575	73,9%	28 084	1 710	26 374	38 022	2 073	35 949	المجموع

ملاحظة: عدد السجلات التجارية الإلكترونية مدرج ضمن عدد المسجلين.

ش. م : شخص معنوي

ش. ط : شخص طبيعي

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم



المركز الوطني للسجل التجاري



توزيع التسجيلات حسب طبيعة التسجيل

ملحقة : مستغانم

التاريخ 2023/04/24

من 2023/01/01 إلى 2023/04/30

طبيعة التسجيل	عدد الأشخاص الطبيعية	عدد الأشخاص المعترية	مجموع التسجيلات
قيود رئيسية	963	45	1008
قيود ثانوية	252	34	286
إعادة قيود رئيسية	0	0	0
إعادة قيود ثانوية	0	0	0
تعديلات رئيسية	482	64	546
تعديلات ثانوية	64	26	90
تشطيبات رئيسية	576	12	588
تشطيبات ثانوية	139	16	155
شطب	18	0	18
مجموع التسجيلات	2494	197	2691
قيود ثانوية	252	0	18
إيداع عقود المؤسسات - تأسيس -			46
إيداع عقود المؤسسات - تعديل -			76
إيداع عقود المؤسسات - حل -			12
مجموع المقرد			134

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

مجلس قضاء
مستغاثم
محكمة
مستغاثم

السجل العام لقيد

الدعاوى

القضايا التجارية/البحرية

هذا السجل يحتوي على ملفات قيد الدعاوى المسجلة تحت الأرقام : 17/07640 إلى 23/02298

من 01/01/01 إلى 02/05/2023

مستغاثم في : 2023/05/07

عدد الملفات : 2212

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

مجلس قضاء
مستغاثم

السجل العام لقيد

الدعاوى

القضايا التجارية/البحرية

هذا السجل يحتوي على ملفات قيد الدعاوى المسجلة خلال الفترة : 02/01/18 إلى : 03/05/23

مستغاثم في : 2023/05/03

عدد الملفات : 516



الدراسة المالية المبدئية للمشروع

ETUDE TECHNICO - ECONOMIQUE

DETAIL CHIFFRE D'AFFAIRES

STARTUP : ACTLSA

	<u>REALISATION</u>			<u>PREVISION</u>				
	N - 2	N - 1	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Produit A destiné Client								
PRESTAATI ON DE SERVICES			8762600	9200730	9638860	10076990	10515120	10953250
CHIFFRE D'AFFAIRES GLOBAL	-	-	8762600	9200730	9638860	10076990	10515120	10953250

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

ميزانية المؤسسة الناشئة

BILANS DE STARTUP : ACTLSA

En milliers DZD	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Matériel de bureau	2060775	1831800	1602825	1373850	1144875	915900
Agencement et installation	278100	247200	216300	185400	154500	123600
ACTIF NON COURANT	2338875	2079000	1819125	1559250	1299375	1039500
Clients	200000	250000	300000	350000	400000	450000
Trésorerie	1005598	1490430,40	1975262 ,80	2460095,20	2944927,60	3429760
ACTIF COURANT	1205598	1740430,40	2275262,80	2810095,20	3344927,60	3879760
TOTAL ACTIF	3544473	3819430,40	4094387,80	4369345,20	4644302,60	44919260
En milliers DZD	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Capital émis	2000000	2000000	2000000	2000000	2000000	2000000
Résultat net- RN part du groupe	1184331	1376801,40	1564039,80	1748261	1932482,60	2116704,20
Autres capitaux propres- report à nouveau						
Part de la société consolidante (1)						

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

TOTAL 1	3184331	3376801,4	3564039,8	3748261	3932482,6	4116704,20
<u>PASSIFS NON- COURANTS</u>						
Emprunts et dettes financières						
Impôt différé passif						
Autres dettes non courantes						
Provisions et produits constatés d'avance						
PASSIFS NON- COURANTS	-	-	-	-	-	-
<u>PASSIFS COURANTS</u>						
Fournisseurs et comptes rattachés						
Impôts	360142	442629	530348	621084	711820	802555,8
Autres dettes						
Trésorerie passif						
PASSIFS COURANTS	360142	442629	530348	621084	711820	802555,8
TOTAL PASSIF	3544473	3819430,4	4094387,8	4369545	4644302,6	4919260
Vérification de l'équilibre Actif/Passif	-	-	-	-	-	-

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

جدول حسابات النتائج المتوقعة

COMPTE DE RUSULTAT PREVISIONNELDE STARTUP : ACTELSA

En Milliers DZD	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Chiffre d'affaires	8762600	9200730	9638860	10076990	10515120	10953250
Variation des stocks produits finis et en cours						
Production immobilisée						
Subvention d'exploitation						
Production de l'exercice	8762600	9200730	9638860	10076990	10515120	10953250
Achats consommés	250000	262500	275000	287500	300000	312500
Services Extérieurs et autres consommations	2250000	2306250	2362500	241857500	2475000	2531250
Consommation de l'exercice	2500000	2568750	2637500	2706250	2775000	2843750
Valeur ajoutée d'exploitation	6262600	6631980	7001360	7370740	7740120	8109500

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

Charges de personnel	4258000	4343160	4428320	4513480	4598640	4683800
Impôts et taxes et versement assimilés	175252	184014	192777	201539	210302	219065
Excédent Brut d'Exploitation	1829348	2104805	2380262	2655720	2931177	3206635
Autres produits opérationnels						
Autres charges opérationnelles						
Dotations aux amortissements, Provisions	259875	259875	259875	259875	259875	259875
Reprise sur pertes de valeurs et provisions						
Résultat opérationnel	1569473	1844930	2120387	2395845	2671302	2946760
Produits Financiers						
Charges financières	25000	25500	26000	26500	27000	27500
Résultat financier	25000	25500	26000	26500	27000	27500
Résultat Ordinaire avant impôt	1544473	1819430	2094387	2369345	2644302	2919260

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

Impôt exigible sur résultat ordinaire						
Impôt différé (variation) sur résultat ordinaire	360142	442629	530348	621084	711820	802555
TOTAL DES PRODUITS DES ACTIVITES ORDINAIRES	1184331	1376801	1564039	1748261	1932482	2116704
TOTAL DES CHARGES DES ACTIVITES ORDINAIRES	-	-	-	-	-	-
RESULTA NET DES ACTIVITES ORDINAIRES	1184331	1376801	1564039	1748261	1932482	2116704
Eléments extraordinaire (produits)						
Eléments extraordinaire (charges)						
Résultat extraordinaire	-	-	-	-	-	-
RESULTAT NET DE L'EXERCICE	1184331	1376801	1564039	1748261	1932482	2116704

عنوان المشروع :مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

RAISON SOCIALE : STARTUP ACTELSA

Commune de Mostaganem - Wilaya de Mostaganem

ETUDE TECHNICO-ECONOMIQUE

BILAN PREVISIONNEL 2023

SITUATION COMPTABLE AU 30 MAI 2023

STATION DE SERVICE

BBAC
CABINET DE COMPTABILITÉ ET DE FISCALITÉ

Commissaire Aux Comptes

M. BELBCHIR BELKACEM ADEL

15 Rue Moussa Belmhel - Mostaganem -

Tél. : 07 71 13 93 19

E-mail : bbacc@outlook.fr

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

FRAIS INVESTISSEMENTS

Désignation	Montant	Tx Amortissement	Montant
SARL MOSTAGANEM OFFICE	889 750		
EQUIPEMENT BUREAUTIQUE	1 400 000		
Total	2 289 750	10%	228 975

Désignation	Montant	Tx Amortissement	Montant
ELECTRICITE BATIMENT	309 000		
Total	309 000	10%	30 900

Dotation aux amortissements 259 875

Nous estimons que l'investissement que nous comptons réaliser générera des frais divers représentant l'ensemble des assurances en tous risques, que nous estimons à 10 % du coût de l'investissement pour la première année, toute en prenant en considération la dépréciation du matériels pour les années à venir.

	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
Investissement (Materiel de Bureau)	2 289 750	2 289 750	2 289 750	2 289 750	2 289 750	2 289 750
Taux	10%					
Frais divers	228 975	457 950	686 925	915 900	1 144 875	1 373 850



ACTIVITÉ

Désignation	Montant	N° de Groupe	Classe	Session	Total Formation
Session d'Adaptation Pour étudiants en Droit et sciences Master	7 500	12	2	4	720 000
Session d'Adaptation Pour étudiants en Droit et sciences Licences	4 500	12	1	3	162 000
Total	12 000				882 000

Nous avons estimés nombre de groupe 12 par classe en considération les sessions mensuelles

Chiffre d'affaire	Montant Unité	Quantité An	Montant Total	Courier	Total C.A
Reductions des Contrats Arbitres Juridiques	85 000	1	85 000		
Soutien juridique et programme d'accompagnement	150 000	11	1 650 000		
Consultation juridique	150 000	1	150 000		
Abonnement Trimestriel	50 000	3	150 000		
Abonnement Semestrielle	85 000	3	255 000		
Etude juridiques	200 000	12	2 400 000		
Service arbitrage	190 000	12	2 280 000		
Revue juridique	150	3	450		
Total	910 150		6 970 450	882 000	8 762 600

Nous prévoyons pouvoir réaliser des contrat et consulting au cours de l'année N

EVOLUTION DU CHIFFRE D'AFFAIRES

la réalisation d'un chiffre d'affaire environant les 8 762 600,00 da pour la première année.
En outre une augmentation en cadence du chiffre d'affaire est estimé à 5 % par an et ce pour les 04 années avenir.

Chiffre d'affaire	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
Cadence de Prestation de Services		5%	5%	5%	5%	5%
Montant chiffre estime a 5%		438 130	438 130	438 130	438 130	438 130
Total Chiffre d'affaire	8 762 600	9 200 730	9 638 860	10 076 990	10 515 120	10 953 250



عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

STARTUP ACTELSA
MOSTAGANEM

DETAIL CHIFFRE D'AFFAIRE

Produit A destiné Client	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Quantité Produit A	8 762 600,00	9 200 730,00	9 638 860,00	10 076 990,00	10 515 120,00	10 953 250,00
Prix HT Produit A	/	/	/	/	/	/
PRESTATION DE SERVICES	8 762 600,00	9 200 730,00	9 638 860,00	10 076 990,00	10 515 120,00	10 953 250,00
CHIFFRE D'AFFAIRES GLOBAL	8 762 600,00	9 200 730,00	9 638 860,00	10 076 990,00	10 515 120,00	10 953 250,00



CONSOMMATIONS MATIERES PREMIERES

La consommation des matières et fournitures englobe en grande partie la consommation Fourniture de Bureau et Peinture...etc

Nous prévoyons une consommation mensuel de 250 000 da fourniture de bureau avec une augmentation en cadence de 12 500 da pour les années à venir.

Cependant la consommation en matière de première sera de 2.250.000,00 da pour la première année, avec une augmentation en cadence de 56 250 da pour les années à venir.

Années	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
Achats consommés	5%	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500
Augmentation en cadence Achat consommé	250 000	262 500	275 000	287 500	300 000	312 500
Augmentation en cadence Service extérieur	2,5%	56 250	56 250	56 250	56 250	56 250
Service extérieur et autres consommations assimilés	2 250 000	2 306 250	2 362 500	2 418 750	2 475 000	2 531 250
Consommation de l'exercice	2 500 000	2 568 750	2 637 500	2 706 250	2 775 000	2 843 750



FRAIS FINANCIERS

Le tableau ci dessous Agio bancaires

Pour les cinq années à venir avec augmentation en cadence du chiffre d'affaire est estimé à 500 da par an

AGIOS	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
Frais bancaires	25 000	25 500	26 000	26 500	27 000	27 500

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

FRAIS DE PERSONNEL

Il est prévu de recruter 06 personnes qui s'ajouteront aux 06 personnes existantes.
Le tableau ci-dessous nous donne la répartition du personnel par qualification.
La masse salariale prévue sera proportionnelle par rapport à leurs qualifications.
Nous prévoyons une augmentation en cadence de 2% par an.
A ces montants s'ajoute le montant des charges patronales qui représente 26% des salaires



QUALIFICATIONS	NOMBRE Projeté	SALAIRES PROJETS			
		Total Mois Net	Total Brut Mois	Durée/ Mois	Année
Directeur	1	50 000	63 800	12	765 600
Sous Directeur	1	48 000	60 700	12	728 400
Informaticien	1	35 000	41 300	12	495 600
Responsable des relations générale et marketing	1	45 000	56 200	12	674 400
Secrétaire	1	30 000	33 000	12	396 000
Femme de ménage	1	18 000	20 000	12	240 000
Total Salaires	6	226 000	275 000		3 300 000
C.A.N.O.S					100 000
Charges patronales	26%		71 500		858 000
Année 1			346 500		4 258 000
Année 2	2%		353 430		4 343 160
Année 3	2%		360 499		4 430 023
Année 4	2%		367 709		4 518 624
Année 5	2%		375 063		4 608 996

DESIGNATION	A 0	A 1	A 2	A 3	A 4	A 5
Salaires	3 300 000	4 258 000	4 343 160	4 428 320	4 513 480	4 598 640
Part Patronal	858 000	85 160	85 160	85 160	85 160	85 160
CASNOS	100 000					
Masse Salariale	4 258 000	4 343 160	4 428 320	4 513 480	4 598 640	4 683 800

DOTATION AUX AMORTISSEMENTS

Cette rubrique comprend l'amortissement linéaire des investissements que nous comptons réaliser.

Dotations aux amortissements	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
Dotations aux amortissements	259 875	259 875	259 875	259 875	259 875	259 875

IRG

Cette rubrique comprend l'IRG

IRG	Année N	Année N+1	Année N+2	Année N+3	Année N+4	Année N+5
VI-RESULTAT ORDINAIRE AVANT IMPOT(V+VI)	1 544 473,00	1 819 430,40	2 094 387,80	2 369 345,20	2 644 302,60	2 919 260,00
	960 000,00	960 000,00	1 920 000,00	1 920 000,00	1 920 000,00	1 920 000,00
TOTAL	584 473,00	859 430,40	174 387,80	449 345,20	724 302,60	999 260,00
TX	0,30	0,30	0,33	0,33	0,33	0,33
TOTAL	175 341,90	257 829,12	57 547,97	148 283,92	239 019,86	329 755,80
	184 800	184 800	472 800	472 800	472 800	472 800
Impôts différés (Variations) sur résultats ordinaires	360 142	442 629	530 348	621 084	711 820	802 556



عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

STARTUP ACTLSA
MOSTAGANEM

BILAN ACTIF



ACTIF	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
	Net	Net	Net	Net	Net	Net
ACTIF IMMOBILISE(NON COURANT)						
Ecart d'acquisition (ou goodwill)						
Immobilisations incorporelles						
<u>Immobilisations corporelles</u>						
Terrains						
Bâtiments						
Materiel de Bureau	2 060 775,00	1 831 800,00	1 602 825,00	1 373 850,00	1 144 875,00	915 900,00
Agencement et installation	278 100,00	247 200,00	216 300,00	185 400,00	154 500,00	123 600,00
Immobilisations en cours						
<u>Immobilisations financières</u>						
Titres mis en équivalence-entreprise associées						
Autres participations et créances rattachées						
Autres titres immobilisés						
Prêts et autres actifs financiers non courants						
Impôts différés actif						
Comptes de liaison						
TOTAL ACTIF NON COURANT	2 338 875,00	2 079 000,00	1 819 125,00	1 559 250,00	1 299 375,00	1 039 500,00
ACTIF COURANT						
Stocks et en cours						
<u>Créances et emplois assimilés</u>						
Clients	200 000,00	250 000,00	300 000,00	350 000,00	400 000,00	450 000,00
Autres débiteurs						
Impôts et assimilés						
Autres créances et emplois assimilés						
<u>Disponibilités et assimilés</u>						
Placements et autres actifs financiers courants						
Tresorerie	1 005 568,00	1 490 430,40	1 975 262,80	2 460 095,20	2 944 927,60	3 429 760,00
TOTAL ACTIF COURANT	1 205 568,00	1 740 430,40	2 275 262,80	2 810 095,20	3 344 927,60	3 879 760,00
TOTAL GENERAL ACTIF	3 544 473,00	3 819 430,40	4 094 387,80	4 369 345,20	4 644 302,60	4 919 260,00

عنوان المشروع: مركز الجزائر للتدريب، الدعم القانوني والتحكيم

STARTUP ACTLSA
MOSTAGANEM

COMPTE DE RESULTATS



RUBRIQUES	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
Chiffre d'affaires	8 762 500,00	9 200 730,00	9 638 860,00	10 076 990,00	10 515 120,00	10 953 250,00
Variation stocks produits finis et en cours						
Production immobilisée						
Subvention d'exploitation						
I-PRODUCTION DE L'EXERCICE	8 762 500,00	9 200 730,00	9 638 860,00	10 076 990,00	10 515 120,00	10 953 250,00
Achats consommés	255 000,00	262 500,00	275 000,00	287 500,00	300 000,00	312 500,00
Services extérieurs et autres consommations	2 252 000,00	2 329 950,00	2 362 500,00	2 418 750,00	2 475 000,00	2 531 250,00
II-CONSOMMATION DE L'EXERCICE	2 507 000,00	2 592 450,00	2 637 500,00	2 706 250,00	2 775 000,00	2 843 750,00
III-VALEUR AJOUTEE D'EXPLOITATION (I-II)	6 255 500,00	6 608 280,00	6 999 360,00	7 370 740,00	7 740 120,00	8 109 500,00
Charges de personnel	4 258 000,00	4 343 150,00	4 428 320,00	4 513 480,00	4 598 640,00	4 683 800,00
Impôts, taxes et versements assimilés	175 250,00	184 014,60	192 772,20	201 530,80	210 282,40	219 065,00
IV-EXCEDENT BRUT D'EXPLOITATION	1 822 250,00	1 881 115,40	1 978 267,80	2 055 729,20	2 131 197,60	2 206 630,00
Autres produits opérationnels						
Autres charges opérationnelles						
Dotations aux amortissements, provisions et pertes de valeur	239 875,00	239 875,00	239 875,00	239 875,00	239 875,00	239 875,00
Reprise sur pertes de valeurs et provisions						
V-RESULTAT OPERATIONNEL	1 582 375,00	1 641 240,40	1 738 392,80	1 815 854,20	1 891 322,60	1 966 755,00
Produits financiers						
Charges financières	25 000,00	25 500,00	26 000,00	26 500,00	27 000,00	27 500,00
VI-RESULTAT FINANCIER	-25 000,00	-25 500,00	-26 000,00	-26 500,00	-27 000,00	-27 500,00
VII-RESULTAT ORDINAIRE AVANT IMPOT(V+VI)	1 557 375,00	1 615 740,40	1 712 392,80	1 789 354,20	1 864 322,60	1 939 255,00
Impôts exigibles sur résultats ordinaires						
Impôts différés (Variations) sur résultats ordinaires	380 142,00	442 629,00	530 348,00	621 084,00	711 820,00	802 555,80
TOTAL DES PRODUITS DES ACTIVITES ORDINAIRES	1 937 517,00	2 058 369,40	2 242 740,80	2 410 438,20	2 576 142,60	2 741 810,80
TOTAL DES CHARGES DES ACTIVITES ORDINAIRES	1 937 517,00	2 058 369,40	2 242 740,80	2 410 438,20	2 576 142,60	2 741 810,80
VIII-RESULTAT NET DES ACTIVITES ORDINAIRES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Eléments extraordinaires (produits) (à préciser)						
Eléments extraordinaires (charges) (à préciser)						
IX-RESULTAT EXTRAORDINAIRE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X-RESULTAT NET DE L'EXERCICE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Part dans les résultats nets des sociétés mises en équivalence (1)						
IX-RESULTAT NET DE L'ENSEMBLE CONSOLIDE(1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dont part des minoritaires (1)						
Part du groupe (1)						

STARTUP ACTLSA
MOSTAGANEM

BILAN PASSIF



PASSIF	N	N+1	N+2	N+3	N+4	N+5
CAPITAUX PROPRES						
Capital émis (ou compte de l'exploitant)	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
Capital non appelé						
Primes et réserves (Réserves consolidées)						
Ecart de réévaluation						
Ecart d'équivalence						
Résultat net (Résultat part du groupe)	1 184 331,00	1 376 801,40	1 564 039,80	1 748 261,00	1 932 482,60	2 116 704,20
Autres capitaux propres-Report à nouveau						
Part de la société consolidante						
Part des minoritaires						
TOTAL I	3 184 331,00	3 376 801,40	3 564 039,80	3 748 261,00	3 932 482,60	4 116 704,20
PASSIFS NON COURANTS						
Emprunts et dettes financières						
Impôts (différés et provisionnés)						
Autres dettes non courantes						
Provisions et produits comptabilisés d'avance						
TOTAL PASSIFS NON COURANTS II						
PASSIFS COURANTS						
Fournisseurs et comptes rattachés						
Impôts	360 142,00	442 629,00	530 348,00	621 084,00	711 820,00	802 555,80
Autres dettes						
Trésorerie Passif						
TOTAL PASSIFS COURANTS III	360 142,00	442 629,00	530 348,00	621 084,00	711 820,00	802 555,80
TOTAL GENERAL PASSIF	3 544 473,00	3 819 430,40	4 094 387,80	4 369 345,00	4 644 302,60	4 919 260,00

