



كلية اللغات الأجنبية
Faculty of Foreign Languages

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
People's Democratic Republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministry of Higher Education and Scientific Research

جامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم

University Abdelhamid Ibn Badis Mostaganem

قسم اللغة الفرنسية - كلية اللغات الأجنبية - Faculty of Foreign Languages - Department of French Language



UNIVERSITE
Abdelhamid Ibn Badis
MOSTAGANEM

Mémoire de Master

Option didactique des langues étrangères

Sujet

L'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours: la comparaison des pratiques des étudiants avec le texte source de l'enseignant

Présenté par : Boukezzoula Khadra

Sous la direction de : BENSEKAT Malika

Membres du jury :

Benhmed Ilhem, Examineur

Roubai Med Amine, Président

BENSEKAT Malika, Encadrant

Année universitaire 2022/2023

Remerciements

Ce mémoire est le fruit des efforts fournis et des sacrifices consentis par plusieurs personnes que je ne pourrai oublier de remercier

Nos remerciements s'adressent d'abord à Dieu, créateur de toutes choses, pour son souffle et tous ses innombrables bienfaits

*Aussi, nous remercions notre Directrice du mémoire **BENSEKAT MALIKA** d'avoir accepté de nous encadrer dans la conception et l'élaboration de ce travail, et aussi pour le dévouement manifesté malgré toutes ses nombreuses occupations*

Nos profonds remerciements pour les membres de jury d'avoir accepté de lire et d'évaluer ce modeste travail

Dédicace

Je dédie ce travail

À mes chères tantes et amies

Je tiens à vous dédier ce mémoire de recherche en reconnaissance de votre soutien et de votre encouragement tout au long de mes études. Votre présence a été une source de force et d'inspiration pour moi, et j'apprécie profondément votre amitié et votre amour.

Je suis reconnaissant(e) pour les moments de conversation et les encouragements que vous m'avez donnés, ainsi que pour votre soutien inconditionnel. Votre présence m'a aidé(e) à traverser les moments difficiles et m'a inspiré(e) à poursuivre mes rêves.

J'espère que ce mémoire de recherche reflète l'importance de votre influence dans ma vie et que cela vous rappelle à quel point vous êtes spéciales pour moi. Je suis honoré(e) de vous avoir dans ma vie et je vous remercie pour tout ce que vous avez fait pour moi.

Avec toute mon affection.

Boukezzoula Khadra

Liste des tableaux

Tableau	Titre	Page
01	Sexe des enquêtés	53
02	Réponses de la 1 ^{ère} question	55
03	Réponses de la 4 ^{ème} question	56
04	Réponses de la 5 ^{ème} question	57
05	Réponses de la 6 ^{ème} question	58
06	Réponses de la 7 ^{ème} question	59
07	Réponses de la 8 ^{ème} question	60
08	Réponses de la 9 ^{ème} question	61
09	Réponses de la 10 ^{ème} question	62
10	Réponses de la 11 ^{ème} question	63
11	Réponses de la 12 ^{ème} question	64
12	Réponses de la 13 ^{ème} question	66
13	Réponses de la 14 ^{ème} question	67
14	L'analyse des brouillons des étudiants	70

Liste des figures

Figure	Titre	Page
01	Représentation graphique du sexe des enquêtés	53
02	Représentation graphique des réponses de la 1 ^{ère} question	56
03	Représentation graphique des réponses de la 4 ^{ème} question	57
04	Représentation graphique des réponses de la 5 ^{ème} question	58
05	Représentation graphique des réponses de la 6 ^{ème} question	59
06	Représentation graphique des réponses de la 7 ^{ème} question	60
07	Représentation graphique des réponses de la 8 ^{ème} question	61
08	Représentation graphique des réponses de la 9 ^{ème} question	62
09	Représentation graphique des réponses de la 10 ^{ème} question	63
10	Représentation graphique des réponses de la 11 ^{ème} question	64
11	Représentation graphique des réponses de la 12 ^{ème} question	65
12	Représentation graphique des réponses de la 13 ^{ème} question	66
13	Représentation graphique des réponses de la 14 ^{ème} question	67

Table des matières

Remerciements

Dédicace

Liste des tableaux

Liste des figures

Table des matières

Introduction générale.....

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

Introduction.....	13
1. Le statut du FLE en Algérie.....	13
1.1. Le FLE dans le contexte universitaire algérien.....	15
2. L'oral	16
2.1. Définitions.....	16
2.2. La compétence orale.....	18
2.3. L'importance de l'oral.....	19
2.4. Les fonctions de l'oral.....	20
2.4.1. L'oral un moyen d'expression.....	20
2.4.2. L'oral moyen d'enseignement	20
2.4.3. L'oral objet et un outil d'apprentissage	21
2.4.4. L'oral objet d'enseignement	21
2.4.5. L'oral un médium d'enseignement.....	22
3. L'enseignement de l'oral.....	22
3.1. L'expression orale.....	23
3.2. La compréhension orale	25
3.2.1. Comment enseigner la compréhension de l'oral.....	26
3.2.2. Les étapes de la compréhension de l'oral.....	27
4. Objectifs d'enseignement/apprentissage de l'oral.....	28
5. Stratégies d'enseignement/apprentissage de l'oral	29
Conclusion	30

Chapitre II: La prise de notes

Introduction.....	32
1. La prise de notes.....	32

1.1. Définitions.....	32
1.2. Les caractéristiques de la prise de notes.....	34
1.3. Les objectifs de la prise de notes	34
1.4. Les techniques de la prise de notes	36
1.5. Les difficultés de la prise de parole.....	38
2. Enseigner et apprendre la prise de notes.....	39
3. La prise de notes à l'université.....	40
Conclusion	42

Chapitre III: Contexte d'étude

Introduction	44
1. Présentation du terrain	44
2. Description du corpus	46
3. Méthode d'analyse	46
4. Outils d'investigation.....	47
5. Critères de choix du corpus.....	48
6. Description du questionnaire	48
7. Déroulement de collecte de brouillons.....	49
Conclusion	51

Chapitre IV: Analyse du corpus

Introduction.....	53
1. L'analyse du questionnaire	53
2. L'analyse des brouillons.....	70
2.1. L'analyse des brouillons des étudiants.....	70
2.2. Comparaison entre les pratiques des étudiants et le texte source de l'enseignant	73
Synthèse.....	76
Conclusion	78
Conclusion générale	79
Bibliographie.....	83

Annexes

Résumé

Introduction générale

Introduction générale

L'oral est une matière très appréciée dans le processus de l'enseignement/ apprentissage du FLE à l'université. Les instructions officielles servent à mettre l'accent sur la communication orale en renforçant les conditions de communication à la participation orale en classe. Cette amélioration aide les étudiants à développer leurs compétences verbales afin qu'ils puissent plus tard comprendre les conversations dans la langue.

Néanmoins, la compréhension orale représente l'une des compétences les plus difficiles, mais aussi la plus importante . Elle est souvent placée au début de l'enseignement/ apprentissage pour initier les étudiants à d'autres langues et compétences communicationnelles. D'ailleurs, elle pose des problèmes au niveau des reconnaissances de la compréhension du message, qui est finalement le but ultime de la compréhension orale.

En effet, depuis longtemps, l'enseignement du FLE a pour objectif de préparer les apprenants à parler pour assurer une bonne communication avec les autres dans le monde d'aujourd'hui en constante évolution. Les étudiants sont amenés à acquérir certaines compétences méthodologiques qui leur permettant de bien comprendre et mémoriser le cours. Donc, les étudiants sont toujours à la recherche du moyen le plus simple pour les aider dans leur cheminement et de faciliter la compréhension orale. Cette compétence méthodologique a conduit à l'introduction de plusieurs techniques d'apprentissage; à savoir la prise de notes.

La prise de notes représente l'une des méthodes les plus efficaces dans le processus d'enseignement/apprentissage du FLE. Cet outil permet aux étudiants de noter et d'écrire les points clés lors des cours magistraux et des interventions orales. C'est à dire, qu'il permet de prendre l'essentiel du cours exposé mais aussi le comprendre en le réappropriant. Autrement, la prise de note sert à documenter d'une intervention orale, d'un cours ou d'une recherche personnelle, dont l'objectif est la mémorisation. Dans ce sens, Christine Montécot affirme que , « *la prise de notes est une forme de collecter l'information, une des plus complexes et des plus méconnues* ». ¹

Prendre des notes ne signifie pas tout écrire, c'est-à-dire copier des informations ou ce que dit l'enseignant. À l'inverse, il est important d'écrire les grands lignes, les mots-clés et les éléments qui semblent pertinents. Donc, il s'agit, en quelque sorte une question de sélection et de faire un tri. Par conséquent, tous les détails ou exemples donnés et tout ce qui semble inutile ou non pertinent doivent être mis de côté.

¹ Mohamed NOU. Évaluation de la prise de notes à partir d'une information orale chez les étudiants. Volume (2) Numéro (2) / Décembre (2021), p28.

Introduction générale

Notre travail de recherche est inscrit dans le domaine de didactique du FLE, dont l'objectif est de:

- Déterminer l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1.
- Établir une comparaison entre la prise de notes des étudiants et le texte source de l'enseignant.

Cette réflexion nous a amené à poser les questions suivantes :

- ✓ Comment la prise de notes favorise-t-elle la tâche de la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1 de l'université Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem-?
- ✓ À quel point la prise de notes des étudiants répond-t-elle au contenu du texte source de l'enseignant?
- ✓ Quelles sont les similarités et les différences entre les prises des notes des étudiants et le texte source de l'enseignant?

Notre recherche comportera des hypothèses qui seront confirmées ou infirmées à travers les résultats obtenus au niveau de l'analyse de notre corpus. Nous supposons que la prise de notes considérerait comme un clé du succès encourageant une participation active et motivant les étudiants à comprendre le cours et les consignes de l'enseignant. En d'autres termes, cette stratégie les aiderait à mémoriser et favoriser la compréhension orale. Elle rend l'apprentissage plus facile et plus rapide.

En plus, nous postulons que les étudiants adopteraient un ensemble des étapes lors de la prise de notes qui correspondraient aux étapes suivies par l'enseignant dans le texte source du cours. Mais elle ne répondrait pas d'une manière insuffisante au contenu du texte source de l'enseignant.

Notre choix du thème est motivé par un ensemble de raisons, tout d'abord, il représente l'un des sujets intéressants dans la didactique du FLE à l'université. Ainsi, la prise de notes représente l'outil le plus utilisé par les étudiants de l'université afin de prendre les points essentiels du cours exposé. En plus, cette technique représente une stratégie de mémorisation pour la plupart des étudiants.

Notre démarche consiste à appliquer une méthode analytique descriptive, à partir le traitement de données retirées d'une observation des séances de module d'interactions en classe du FLE et d'un questionnaire adressé aux étudiants, pour mettre l'accent sur la prise de notes au service de la compréhension du cours. Sur un corpus regroupant les étudiants de

Introduction générale

première année Master au niveau de département de français, Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem-.

En résumé les étapes de l'analyse comme suit:

Tout d'abord, déterminer un corpus d'étude sur lequel l'enquête sera menée. D'ailleurs, nous choisissons les étudiants de première année Master de l'université de Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem-.

Ensuite, préparer et diffuser un questionnaire aux étudiants dont le but est de dégager les points forts de la prise de notes.

Enfin, élaborer une séquence de séances en présentiel des séances d'interaction en classe du FLE. Nous collecterons des brouillons qui ont été constitué d'une section de première année Master promotion 2022/2023, qui ont rédigé en situation réelle d'une séance d'interaction en classe du FLE.

Notre travail de recherche se divise en deux parties :

La première partie se compose de deux chapitres qui porteront sur les aspects théoriques de la recherche, dont le premier sert à mettre l'accent sur l'oral dans le processus de l'enseignement/ apprentissage du FLE. Quant au deuxième chapitre, il sera consacré, spécifiquement, à la définition des notions clés qui ont lié de la prise de notes, définition, objectifs...

La deuxième partie, qui comporte deux chapitres, sera consacré, en premier lieu, au cadre méthodologique, et en second lieu, à l'analyse du corpus. Il s'agit de la collecte des données et présentation et l'analyse du corpus, et les résultats obtenus grâce à cette analyse.

Enfin, nous arriverons à une conclusion générale, qui mettra en avant les résultats de cette recherche .

*Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/
apprentissage de l'oral au milieu
universitaire*

Introduction

Ce chapitre se concentre sur l'enseignement et l'apprentissage de l'oral en milieu universitaire. Nous allons d'abord examiner le statut du français langue étrangère (FLE) en Algérie, en particulier dans le contexte universitaire. Ensuite, nous allons nous pencher sur la notion d'oral, en définissant les termes clés et en soulignant l'importance de cette compétence linguistique pour les apprenants de FLE. Nous allons également explorer les fonctions de l'oral, en mettant en évidence les différentes façons dont les apprenants peuvent utiliser cette compétence dans des situations réelles de communication.

Une grande partie de ce chapitre sera consacrée à l'enseignement de l'oral, en abordant à la fois l'expression et la compréhension orale. Nous allons examiner les objectifs d'enseignement et d'apprentissage de l'oral, en mettant en évidence les compétences spécifiques que les apprenants doivent acquérir pour communiquer efficacement en français. Nous allons également explorer les différentes stratégies d'enseignement et d'apprentissage de l'oral, en proposant des méthodes et des techniques pratiques pour aider les apprenants à améliorer leur compétence communicative.

Enfin, nous concluons ce chapitre en soulignant l'importance de l'enseignement et de l'apprentissage de l'oral en milieu universitaire, en mettant en évidence les avantages pour les apprenants et les enseignants de FLE.

1. Le statut du FLE en Algérie

En raison de son passé colonial, l'Algérie est souvent considérée comme faisant partie des pays francophones. Cette relation entre l'Algérie et la France remonte à plusieurs années, avec une colonisation française qui a duré 132 ans à partir du milieu du XIX^{ème} siècle. Après une dispute entre les gouvernements français et algérien, la France a décidé de conquérir l'Algérie, en faisant un département français et une partie intégrante du territoire hexagonal. Bien que les Algériens aient finalement lutté contre le système colonial français, cette période a laissé un héritage culturel en Algérie, dont la langue française est un élément important. Par conséquent, il est largement parlé et utilisé dans divers domaines, notamment les gouvernements, les affaires, l'éducation et les médias.¹

¹ AID Samia. Le français en Algérie. Statut du français dans les textes et discours officiels algériens et dans la réalité sociolinguistique (langue étrangère ou langue seconde ?). Université de Tizi-Ouzou.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

"La langue française et la haute culture qu'elle véhicule restent pour l'Algérie des acquis importants et précieux que la réhabilitation de l'arabe, notre langue nationale et officielle ne saurait frapper d'ostracisme. C'est là une richesse à même de féconder notre propre culture et c'est pourquoi le français à l'instar d'autres langues modernes et plus encore en raison de ses vertus intrinsèques et de son ancienneté dans notre pays, gardera une place qu'aucun complexe aucun ressentiment ni aucune conjoncture ne sauraient lui disputer".²

En Algérie, le français est enseigné en tant que langue étrangère dans les écoles et les universités, et de nombreux Algériens sont bilingues en arabe et en français. Les médias francophones, tels que les journaux, les chaînes de télévision et les stations de radio, sont également populaires en Algérie.

De plus, la culture française a eu un impact significatif sur l'Algérie, en particulier dans les domaines de la littérature, de la musique et du cinéma. De nombreux écrivains et artistes algériens ont été influencés par la culture française, et leurs œuvres reflètent souvent cette influence.

Sebaa (2002 : 85) affirme que :

"Sans être la langue officielle, la langue française véhicule l'officialité. Sans être la langue d'enseignement, elle reste la langue de transmission du savoir. Sans être la langue identitaire, elle continue à façonner l'imaginaire culturel collectif de différentes formes et par différents canaux. Et sans être la langue d'université, elle est la langue de l'université. Dans la quasi-totalité des structures officielles de gestion, d'administration et de recherche, le travail s'effectue encore essentiellement en langue française."³

Aujourd'hui, la langue française est encore plus présente en Algérie qu'elle ne l'était pendant la période coloniale. Les institutions administratives, en particulier dans les secteurs économiques et bancaires, continuent de fonctionner en français. De plus, la langue française est omniprésente dans la vie quotidienne des Algériens et est souvent utilisée dans les domaines de la culture, de la littérature et des arts.

Un grand nombre de journaux, magazines et autres publications sont publiés en français en Algérie, et la langue est également utilisée dans les médias audiovisuels et sur Internet. Selon les estimations, environ 75% des journaux publiés dans le pays sont en français, ce qui souligne l'importance de ce public pour les médias francophones (Goumaïda, 1999 : 56).⁴

² Discours tenu devant l'Assemblée Nationale le 14 juin 2005 (Bouteflika)

³ Sebaa R. (2002). *L'Algérie et la langue française : L'altérité partagée*. Oran : Dar El Gharb. 2002. P.85.

⁴ Goumaïda L. (1999). *Compétence socioculturelle : problèmes épistémologiques et didactiques (le cas de l'Algérie)*. Thèse de doctorat, Université Paul-Valéry Montpellier III : 54-61.

1.1. Le FLE dans le contexte universitaire algérien

D'ailleurs, le français est une discipline importante dans le contexte universitaire algérien. L'enseignement du français comme langue étrangère est obligatoire dans les universités algériennes pour les étudiants inscrits dans les filières de lettres, d'arts, de langues étrangères appliquées, de traduction, de journalisme, de communication, de tourisme et d'hôtellerie. Le FLE est considéré comme un moyen de renforcer la compétitivité des étudiants algériens dans le marché international de l'emploi, en particulier dans les domaines de l'enseignement, des affaires, de la communication, du tourisme et de l'hôtellerie. De plus, la maîtrise du français est souvent considérée comme un atout pour les étudiants qui souhaitent poursuivre des études supérieures dans les pays francophones.

Dans le contexte algérien, l'enseignement du primaire jusqu'au secondaire est dispensé en arabe et ce n'est qu'à partir de la troisième année de l'enseignement primaire que l'apprentissage du français apparaît dans les programmes. À l'université, cette arabisation n'a été poursuivie que dans certaines disciplines universitaires, sciences sociales, économiques, commerciales... Et la plupart des filières scientifiques et techniques telles que médecine, sciences vétérinaires, architecture... enseignent en français. Le français devient donc langue d'accès à la formation scientifique. Cela signifie qu'à l'université algérienne, on dispose donc d'un enseignement arabophone et d'un enseignement francophone. Cet état de fait est souvent problématique pour les nouveaux arrivants à l'université qui se retrouvent contraints de poursuivre des études complexes dans une langue que très souvent ils ne maîtrisent pas suffisamment. C'est la raison pour laquelle notre article se propose de voir le type de palliatif à offrir aux nouveaux inscrits essentiellement ceux des disciplines scientifiques et techniques en français, en l'occurrence, les sciences vétérinaires, en début de leur formation universitaire. Il s'agit évidemment d'un enseignement de français (présenté sous forme de cours de langue) au-delà de l'enseignement en français (qui concerne les cours de la discipline). La mise en place du palliatif pour une formation linguistique s'inscrit dans le cadre du FOU (Français sur objectif universitaire).

Le FLE est une discipline importante dans le contexte universitaire algérien. L'enseignement du français comme langue étrangère est obligatoire dans les universités algériennes pour les étudiants inscrits dans les filières de lettres, d'arts, de langues étrangères appliquées, de traduction, de journalisme, de communication, de tourisme et d'hôtellerie. Il est considéré comme un moyen de renforcer la compétitivité des étudiants algériens dans le

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

marché international de l'emploi, en particulier dans les domaines de l'enseignement, des affaires, de la communication, du tourisme et de l'hôtellerie. De plus, la maîtrise du français est souvent considérée comme un atout pour les étudiants qui souhaitent poursuivre des études supérieures dans les pays francophones.

Dans le contexte universitaire algérien, l'enseignement du FLE se concentre souvent sur l'acquisition des compétences linguistiques de base, telles que la grammaire, la prononciation, le vocabulaire et la compréhension orale et écrite. Les cours de FLE sont généralement structurés autour de l'utilisation de manuels scolaires, de matériel audiovisuel et de ressources en ligne pour permettre aux étudiants de progresser dans leur apprentissage.

En résumé, le FLE joue un rôle important dans le contexte universitaire algérien, en offrant aux étudiants la possibilité de développer leurs compétences linguistiques en français et de renforcer leur employabilité sur le marché international. Bien que l'enseignement du FLE en Algérie soit confronté à certains défis, des initiatives sont en place pour améliorer la qualité de l'enseignement et permettre aux étudiants de mieux maîtriser la langue.

2. L'oral

2.1. Définitions

Selon dictionnaire Le Robert, l'oral est « *opposé à l'écrit, qui transmet la parole, qui est verbale* »⁵

L'oral est un outil essentiel de communication, qui permet d'exprimer des idées et des émotions, ainsi que d'échanger des idées. Il est utilisé dans tous les contextes, que ce soit dans la société en général ou dans une classe. En somme, l'oral est un moyen indispensable pour exprimer nos pensées et communiquer avec les autres. Donc, il est un moyen d'expression utilisé pour communiquer des idées, des émotions et des pensées, que ce soit dans la société en général ou dans une classe.

En didactique des langues, l'oral se définit comme étant: « *le domaine de l'enseignement de la langue qui comporte l'enseignement de la spécificité de la langue orale et son apprentissage au moyen d'activités d'écoute et de production conduites à partir des textes sonores, si possible authentique* » (P, Charaudeau; D, Maingueneau.2002 : p 57.)

⁵ <https://dictionnaire.lerobert.com/definition/oral>. Consulté le 04/12/2022.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

Cette citation fait référence à la définition de l'enseignement oral en didactique des langues. Elle explique que l'enseignement oral est un domaine qui vise à enseigner la spécificité de la langue parlée et à apprendre à s'exprimer à l'oral, en utilisant des activités d'écoute et de production basées sur des textes sonores, idéalement authentiques. En d'autres termes, pour enseigner la langue parlée, il est important de se concentrer sur les caractéristiques spécifiques de la langue orale et d'utiliser des méthodes d'apprentissage qui impliquent l'écoute et la production de textes sonores. La référence à l'utilisation de textes authentiques souligne l'importance de l'apprentissage de la langue parlée dans un contexte réel, afin de mieux préparer les apprenants à communiquer efficacement dans des situations de la vie quotidienne.

L'oral est défini comme étant : « *une surface de projection, sorte d'attrape tout ; il a une force de multidimensionnalité et de polyvalence* » (Joaquim DOLZ, 1998 : p19-20.)

Cette citation de Joaquim DOLZ définit l'oral comme étant une "surface de projection" qui a la capacité de tout attraper. Elle souligne que l'oral est un outil multidimensionnel et polyvalent, capable d'exprimer de nombreux aspects de la communication humaine, tels que les idées, les émotions, les pensées, les valeurs culturelles, les normes sociales, les relations interpersonnelles, etc. En d'autres termes, l'oral est un moyen de communication qui permet une grande variété d'expressions et de significations, selon le contexte et les participants impliqués. Cette définition souligne également l'importance de l'oral dans la communication humaine, en tant qu'outil clé pour exprimer et échanger des idées et des émotions, ainsi que pour construire et maintenir des relations sociales.

Cette citation souligne que dans l'enseignement des langues étrangères, l'oral occupe une place importante et privilégiée. Le but de l'enseignement de l'oral en FLE est de permettre aux apprenants de développer des compétences en communication orale, c'est-à-dire la capacité de s'exprimer avec aisance et clarté en français dans des situations de la vie quotidienne.

L'oral est considéré comme un outil clé pour l'apprentissage d'une langue étrangère, car il permet aux apprenants de pratiquer leur prononciation, leur compréhension orale et leur expression orale, ainsi que d'interagir avec des locuteurs natifs ou d'autres apprenants. En somme, l'objectif de l'enseignement de l'oral en FLE est de permettre aux apprenants de développer leur compétence communicative en français, en leur donnant la capacité de s'exprimer efficacement dans des situations de la vie quotidienne.

2.2. La compétence orale

La compétence définit comme une caractéristique individuelle ou collective qui permet de mobiliser ou de mettre en œuvre efficacement, dans un contexte donné, un ensemble de connaissances, de capacités et d'attitudes comportementales. En d'autres termes, la compétence est la capacité de combiner des connaissances théoriques, des compétences pratiques et des attitudes comportementales pour accomplir une tâche ou résoudre un problème dans un contexte donné. Elle peut être individuelle ou collective, ce qui implique que les compétences peuvent être acquises et développées à la fois au niveau individuel et au niveau de l'équipe ou de l'organisation.

La compétence orale désigne la capacité à communiquer efficacement à l'oral dans une langue donnée. Elle comprend la compréhension orale, c'est-à-dire la capacité à comprendre ce qui est dit, ainsi que l'expression orale, c'est-à-dire la capacité à s'exprimer de manière claire et cohérente à l'oral. La compétence orale est un aspect clé de la communication humaine, car elle permet aux individus de transmettre des idées, des émotions et des informations de manière efficace et directe. Dans l'apprentissage des langues étrangères, la compétence orale est une compétence essentielle, car elle permet aux apprenants de communiquer avec des locuteurs natifs ou d'autres apprenants dans des situations de la vie quotidienne. La compétence orale implique également la maîtrise de la prononciation, de l'intonation, du rythme et du débit de parole, ainsi que la connaissance des expressions idiomatiques et des structures grammaticales nécessaires pour s'exprimer à l'oral. En somme, la compétence orale est une compétence clé pour la communication interpersonnelle et pour l'apprentissage des langues étrangères.

"La compétence orale devient plus importante dans les sociétés modernes et aussi dans l'enseignement des langues .on ne peut vraiment connaître la langue si l'on exclut les usages parlés."⁶

Cette citation souligne l'importance de la compétence orale dans les sociétés modernes et dans l'enseignement des langues. Elle met en avant le fait que la compétence orale est devenue plus importante à mesure que les sociétés sont devenues plus interconnectées et que les échanges internationaux se sont multipliés. En effet, la capacité à communiquer efficacement à l'oral est essentielle pour la vie quotidienne, tant sur le plan personnel que professionnel. De plus, la compétence orale est également cruciale dans l'apprentissage des

⁶ <https://salle-des-profs.org>. Consulté le 04/12/2022.

langues, car elle permet aux apprenants de communiquer avec des locuteurs natifs et de s'immerger dans la langue cible. La citation souligne également que la compétence orale est essentielle pour vraiment connaître une langue, car les usages parlés sont une partie importante de la communication humaine. En somme, cette citation souligne l'importance de la compétence orale dans la communication interpersonnelle, dans l'apprentissage des langues étrangères et dans la compréhension de la culture et de la société d'une langue donnée.

2.3. L'importance de l'oral

L'oral est un moyen de communication essentiel dans la vie quotidienne, que ce soit dans les interactions sociales informelles ou dans les contextes professionnels et académiques. Il permet aux individus de transmettre des informations, des idées, des émotions et des opinions de manière directe et immédiate. De plus, l'oral est un outil clé pour l'apprentissage des langues étrangères, car il permet aux apprenants de pratiquer leur prononciation, leur compréhension orale et leur expression orale, ainsi que d'interagir avec des locuteurs natifs ou d'autres apprenants. Il a également une importance culturelle, car il permet de transmettre des traditions, des histoires, des mythes et des valeurs d'une génération à l'autre. Il est souvent utilisé dans les célébrations et les rituels culturels, ainsi que dans les performances artistiques telles que le théâtre, la musique et la poésie.

En outre, l'oral est souvent utilisé dans les contextes professionnels, tels que les présentations, les réunions et les négociations, où la communication claire et efficace est essentielle pour le succès. De même, dans les contextes académiques, tels que les conférences et les présentations, l'oral est un moyen important pour les chercheurs et les universitaires de partager leurs idées et leurs découvertes avec leur public.

« On dit qu'une personne maîtrise bien une langue s'il est capable d'utiliser facilement les deux compétences l'oral et l'écrit : « Dans un monde où l'écrit est roi, la parole semble délaissée et pourtant on sent à la lecture des programmes scolaires une prise de conscience de plus en plus importante de la place de l'apprentissage de l'oral à l'école. L'écrit ne peut être le seul axe central face aux nombreuses évolutions communicationnelles d'une société moderne »⁷

Cette citation souligne l'importance de maîtriser à la fois l'oral et l'écrit pour être considéré comme compétent dans une langue donnée. Elle met en avant le fait que, dans notre société

⁷ Gausse Marie (2027), Je parle, tu dis, nous écoutons : apprendre avec l'oral .Dossier de veille de L4IFE ; n°117,avril .Lyon :ENS de Lyon.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

moderne, l'écrit est souvent valorisé au détriment de l'oral, bien que les deux compétences soient importantes pour communiquer efficacement.

Elle souligne également que l'apprentissage de l'oral est de plus en plus considéré comme important dans les programmes scolaires, en réponse aux évolutions communicationnelles de la société moderne. En effet, avec les avancées technologiques, les échanges oraux sont souvent remplacés par des échanges écrits, tels que les e-mails, les textes, les messages sur les réseaux sociaux, etc. Cependant, la communication orale reste essentielle dans de nombreux contextes, tels que les interactions sociales, professionnelles et académiques.

En somme, l'oral est un outil de communication essentiel dans la vie quotidienne, dans l'apprentissage des langues étrangères, dans la transmission de la culture et dans les contextes professionnels et académiques. Il est donc important de développer les compétences orales pour pouvoir interagir efficacement dans ces différents contextes.

2.4. Les fonctions de l'oral

L'oral a plusieurs fonctions qui vont au-delà de la simple communication verbale:

2.4.1. L'oral un moyen d'expression

L'oral est un moyen d'expression essentiel dans la vie quotidienne. L'enseignement de l'oral vise à aider les apprenants à développer leur capacité à s'exprimer librement, ce qui peut contribuer à améliorer leur personnalité et leur bien-être personnel. En outre, l'enseignement de l'oral peut aider les apprenants à améliorer leurs compétences et leurs performances dans d'autres domaines, tels que l'écriture, la lecture et la compréhension orale.

2.4.2. L'oral moyen d'enseignement

L'oral peut être un moyen d'enseignement efficace, car il permet à l'enseignant de transmettre des connaissances de manière interactive et dynamique. Lors d'une activité orale, l'enseignant est chargé de guider les apprenants vers l'objectif visé en utilisant des échanges verbaux.

2.4.3. L'oral objet et un outil d'apprentissage

« La communication orale peut être utilisée comme un outil d'apprentissage, dans la mesure où elle devient une façon de préciser et de faire évaluer la pensée de l'apprenant. Les activités d'apprentissage qui mettent de l'avant les interactions entre les pairs utilisent généralement l'oral comme outil d'apprentissage ».⁸

Cette citation souligne l'importance de la communication orale dans l'apprentissage. Selon cette citation, l'oral peut être utilisé comme un outil d'apprentissage, car il permet de préciser et d'évaluer la pensée de l'apprenant. Les activités d'apprentissage qui mettent en avant les interactions entre les pairs, telles que les discussions en groupe, les débats, les présentations orales, etc., utilisent généralement l'oral comme outil d'apprentissage. Ces activités permettent aux apprenants d'exprimer leurs idées, d'écouter les idées des autres, de défendre leurs positions et de recevoir des commentaires constructifs de la part de leurs pairs et de l'enseignant. En utilisant l'oral comme outil d'apprentissage, les apprenants peuvent développer plusieurs compétences importantes, telles que la pensée critique, la communication efficace, la collaboration, l'écoute active, etc. En outre, l'utilisation de l'oral peut améliorer la confiance des apprenants en eux-mêmes et leur capacité à s'exprimer de manière claire et cohérente.

2.4.4. L'oral objet d'enseignement

Lors d'activités de production orale telles que les discussions, les exposés, les débats, les élèves ont l'opportunité de mettre en pratique leurs compétences de compréhension et d'expression orale. En comprenant les informations présentées par leurs pairs, ils peuvent ensuite exprimer leurs propres idées de manière claire et cohérente. De cette manière, l'enseignement de l'oral permet d'approfondir les apprentissages en intégrant les différentes compétences de compréhension et d'expression orale. En outre, l'observation de la compétence de l'élève à s'exprimer oralement prend toute son importance, car elle permet à l'enseignant de comprendre les lacunes de l'élève et de lui fournir un feedback constructif pour améliorer ses compétences.

⁸ <https://rire.ctreq.qc.ca/2015/09/communication-orale/>. Consulté le 06/12/2022.

2.4.5. L'oral un médium d'enseignement

« En somme l'oral considéré comme médium d'enseignement, car il est nécessaire à la transmission des connaissances et à la bonne communication entre l'enseignant et ses élèves .Toutefois, la pratique de l'oral ne doit pas s'en là .L'oral doit être enseigné lui –même »⁹

Cette citation parle du rôle de l'oral dans l'enseignement. Elle affirme que l'oral est un médium important pour la transmission des connaissances et pour une communication efficace entre l'enseignant et ses élèves. En d'autres termes, la communication orale est essentielle pour que les élèves puissent comprendre et apprendre les connaissances qui leur sont transmises. Cependant, la citation souligne également que la pratique de l'oral ne doit pas se limiter à cette fonction purement utilitaire. L'oral doit être enseigné en tant que compétence à part entière, c'est-à-dire que les élèves doivent apprendre à parler efficacement, à communiquer clairement et à écouter attentivement. Enseigner l'oral en tant que compétence à part entière permet aux élèves de développer des compétences essentielles pour leur vie personnelle et professionnelle, telles que la confiance en soi, la capacité à travailler en équipe, et la capacité à persuader et convaincre les autres.

L'oral est un médium d'enseignement , c'est-à-dire, il est un outil pédagogique qui est utilisé pour enseigner d'autres disciplines. Par exemple, pour apprendre à écrire, il est important de lire, et l'oral est donc un moyen d'aider à développer les compétences en lecture, ce qui à son tour peut améliorer les compétences en écriture. En d'autres termes, l'oral est un moyen de soutenir l'apprentissage d'autres compétences, telles que la lecture et l'écriture, en fournissant une plateforme pour la communication et l'interaction entre l'enseignant et les élèves.

3. L'enseignement de l'oral

L'oral est une composante clé du processus d'enseignement et d'apprentissage, visant à encourager l'apprenant à s'exprimer, à parler et à communiquer. Son objectif est de développer la pensée de l'étudiant pour lui permettre d'interagir de manière fluide dans des situations de communication. En d'autres termes, l'oral est un élément fondamental de l'éducation visant à aider les étudiants à acquérir les compétences nécessaires pour s'exprimer efficacement dans diverses situations de communication: *«apprendre une langue, c'est*

⁹ Ginette Plessis,Bélaire –Lizanne et Réal Bergeron (dir.) »La didactique du français oral au Québec »,Press de l'université du Québec ,2007,pp ,12,13.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

apprendre à se comporter de manière adéquate dans des situations de communication ou l'apprenant aura quelque chance de se trouver en utilisant les codes de la langue cible »¹⁰

Ainsi, l'oral est un moyen pour l'apprenant de devenir un acteur social capable de partager librement son point de vue, de développer ses compétences linguistiques et de participer à des débats de manière spontanée et improvisée. En d'autres termes, l'oral permet à l'apprenant de s'engager activement dans la société en développant ses compétences en communication, ce qui lui permet de participer de manière efficace et spontanée aux échanges et aux débats.

« Le développement des compétences de l'oral est reconnu aujourd'hui comme primordial pour la maîtrise d'une langue étrangère »¹¹. Cette citation souligne que la langue orale n'est pas simplement un moyen de communication, mais elle est également un objet d'enseignement en soi. L'oral est considéré comme un outil pour les enseignants afin de vérifier la compréhension de leurs étudiants en les encourageant à participer activement. Ainsi, l'oral est un indicateur de l'expression et de la vérification de la compréhension des étudiants.

En conclusion, l'oral doit être enseigné et travaillé dans le cadre scolaire, en lien avec la communication orale, afin de favoriser une bonne communication entre l'enseignant et les apprenants et de garantir le bon déroulement du cours. En effet, une communication orale efficace est essentielle pour l'apprentissage et la compréhension des sujets enseignés.

3.1. L'expression orale

La production orale, anciennement appelée expression orale, est une compétence que les apprenants doivent acquérir progressivement. Elle consiste à s'exprimer en français dans une variété de situations de communication, en établissant un rapport interactif entre l'émetteur et le destinataire. Cette compétence nécessite également la capacité de comprendre l'autre. L'objectif de cette compétence est de produire des énoncés oraux dans toute situation communicative. Bien que les difficultés puissent être surmontables, la production orale est une compétence qui exige une pratique rigoureuse et qui peut impliquer des problèmes liés à la prononciation, au rythme et à l'intonation (voir l'unité sur la correction phonétique), ainsi que des difficultés liées à la compréhension en situation interactive et à la grammaire orale. En effet, elle est une compétence clé de la communication en français, qui demande à l'apprenant de travailler avec rigueur pour surmonter les obstacles liés à la prononciation, à la compréhension et à la grammaire orale. Elle implique un rapport interactif avec l'autre et vise

¹⁰ Jean-Pascal Simon ,Maitre de conférence en Sciences du langage ,IUFM de Grenoble. «Oral et scriptural deux ordres langagiers ».

¹¹ <https://journals.Opendition.org>. Consulté le 06/12/2022.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

à permettre à l'apprenant de s'exprimer de manière fluide et naturelle dans une variété de situations de communication.¹²

L'expression orale est définie comme une « opération qui consiste à produire un message oral (...), en utilisant les signes sonores (...) » Galisson, R, 1976, (cité par Cherak, R, 2008 : 33). Cette citation explique que l'expression orale est une opération qui consiste à produire un message oral en utilisant les signes sonores. Cela signifie que l'expression orale est une action qui implique la production et l'articulation de sons afin de transmettre un message de manière efficace. En d'autres termes, elle est le processus qui permet à une personne de produire des sons et de les organiser de manière à former des mots, des phrases et des discours cohérents. Pour que le message soit compréhensible, il est important que les éléments phoniques, tels que la prononciation, le rythme et l'intonation, soient utilisés de manière appropriée. Cette compétence est essentielle dans la communication orale, car elle permet à une personne de s'exprimer de manière claire et fluide. Cependant, la maîtrise de l'expression orale peut être difficile pour les apprenants de langue étrangère, car elle implique souvent de surmonter des obstacles tels que la prononciation, le rythme et l'intonation de la langue cible.

L'expression orale consiste à s'exprimer dans une grande variété de situations de communication en utilisant les structures grammaticales et le vocabulaire appropriés. Les activités de développement de cette compétence visent à permettre aux élèves de produire des énoncés en situation de communication en utilisant la justesse de la voix, la présence non verbale et le volume de la voix pour transmettre une intonation appropriée. Elle est liée aux conversations apprises en classe, ainsi qu'à la compréhension orale. Les élèves ont besoin de comprendre pour pouvoir faire des présentations orales, préparer des énoncés en groupe ou individuellement, et exprimer l'importance des gestes, mouvements et expressions dans la communication.

En effet, l'enseignant ne coupera pas le dialogue pour corriger les élèves, mais notera les erreurs et donnera des instructions pour que les élèves puissent se corriger par eux-mêmes une fois le dialogue terminé.

¹²<https://alf.asso-web.com/62+enseigner-lexpression%20orale.html#:~:text=L'expression%20orale%2C%20rebaptis%C3%A9e%20production,les%20plus%20diverses%2C%20en%20fran%C3%A7ais> . Consulté le 08/12/2022.

3.2. La compréhension orale

La compréhension orale est considérée comme la base de toute communication, car elle permet à l'apprenant d'écouter et de comprendre les messages qui lui sont transmis. Dans l'apprentissage d'une langue étrangère, la compréhension orale précède généralement l'expression, car l'apprenant doit d'abord être capable de comprendre les messages avant de pouvoir les reproduire.

« La compréhension orale est une compétence qui vise à faire acquérir progressivement à l'apprenant des stratégies d'écoute premièrement et de compréhension d'énoncés à l'oral deuxièmement. Il ne s'agit pas d'essayer de tout faire comprendre aux apprenants, qui ont tendance à demander une définition pour chaque mot ; il est question au contraire de former les apprenants à devenir plus sûrs d'eux, plus autonomes progressivement »¹³

Cette citation explique que la compréhension orale est une compétence qui consiste à apprendre à écouter et à comprendre progressivement les énoncés oraux dans une langue étrangère. Elle ne doit pas se limiter à essayer de tout comprendre littéralement, car cela peut être décourageant et difficile pour les apprenants qui ont tendance à rechercher une définition pour chaque mot. Au lieu de cela, la compréhension orale vise à former les apprenants à devenir plus autonomes et confiants dans leur capacité à comprendre et à interpréter les messages oraux dans une langue étrangère. Cela implique d'apprendre des stratégies d'écoute et de compréhension, telles que la reconnaissance des mots-clés, la compréhension du contexte et la déduction de sens à partir du ton et de l'intonation.

JEAN MICHEL DUCROT affirme que: « *la compréhension est probablement la première compétence traitée dès la leçon zéro* »¹⁴. Cette citation explique que la compréhension orale est une compétence fondamentale dans l'apprentissage du Français Langue Étrangère (FLE) et du Français sur Objectifs Spécifiques (FOS). Elle doit être enseignée dès les premières années d'apprentissage, car elle est essentielle pour permettre aux apprenants de comprendre et d'interagir efficacement dans des situations de communication en français.

Comme l'a souligné Jean Michel Ducrot, la compréhension orale est probablement la première compétence qui doit être traitée dès la leçon zéro, car elle est la base de tout apprentissage linguistique. En effet, pour pouvoir s'exprimer dans une langue, il est d'abord nécessaire de comprendre les messages qui sont transmis.

¹³ Robert, Jean-Pierre. « *Dictionnaire pratique de didactique du FLE* ». Ophrys.2008. p 42.

¹⁴ Jean Michel Ducrot, l'enseignement de la compréhension orale : objectifs, support et démarche 2005. https://flecree.files.wordpress.com/2011/04/comp_orale_ducrot.pdf. Consulté le 07/12/2022.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

Dans une classe de FLE ou de FOS, la compréhension orale est enseignée à travers des activités telles que l'écoute de dialogues, de textes, de chansons ou de vidéos, qui permettent aux apprenants de se familiariser avec la prononciation, le rythme et l'intonation de la langue française. Les apprenants apprennent également des stratégies d'écoute et de compréhension telles que la reconnaissance des mots-clés, la compréhension du contexte et l'inférence à partir du ton et de l'intonation.

Selon le dictionnaire pratique de didactique du FLE explique que : « *dans la théorie de la communication la compréhension orale est la capacité de comprendre un message oral : échange en face à face, émission radio, chanson...etc.* »¹⁵

Cette citation explique que, dans la théorie de la communication, la compréhension orale est définie comme la capacité à comprendre un message oral provenant de différentes sources, telles que les échanges en face à face, les émissions radio, les chansons, etc. La communication orale est un processus complexe qui implique à la fois l'émission et la réception de messages. La compréhension orale est donc la compétence qui permet de réceptionner et de comprendre les messages oraux émis par une autre personne. La compréhension orale est un élément essentiel de la communication en face à face, qui peut être influencé par divers facteurs tels que le contexte, le ton et l'intonation, le niveau de langue, etc. Elle est également importante dans d'autres contextes tels que les émissions radio, les chansons, les films, les vidéos, etc.

En somme, la compréhension orale est une compétence clé dans la communication orale, qui permet de réceptionner et de comprendre les messages oraux provenant de différentes sources. Cette compétence est essentielle pour interagir efficacement avec les autres dans divers contextes de communication.¹⁶

3.2.1. Comment enseigner la compréhension de l'oral

Enseigner la compréhension de l'oral est un défi pour les enseignants de langues étrangères. Pour aider les apprenants à comprendre un message oral, il est important de leur apprendre à accéder au sens fondamental de ce dernier plutôt que de tout leur faire comprendre en détail.

¹⁵ Robert, Jean-Pierre. « *Dictionnaire pratique de didactique du FLE* ». Ophrys.2008. p 42

¹⁶ Lamia Mebarki, « *Les TICE au service du développement des stratégies inférentielles en compréhension orale* » .Université Mohamed Cherif Messaadia, Souk-Ahras.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

Pour réussir cet apprentissage, l'enseignant doit d'abord être performant en utilisant les stratégies d'écoute, d'analyse et de perception pour qu'il puisse les transmettre à ses étudiants. Ensuite, il est important de varier les activités pour maintenir l'engagement des apprenants et leur donner l'opportunité de participer activement en classe.

Le choix du matériel est également important. L'enseignant doit choisir un document adapté au niveau et aux connaissances des apprenants pour que l'activité soit efficace.

Il existe plusieurs stratégies pour enseigner la compréhension orale, telles que l'utilisation de supports audio ou vidéo authentiques, la pratique de la prise de notes, l'écoute de différents types de textes (dialogues, présentations, débats, etc.), l'identification d'éléments clés dans le texte, et la répétition et la reformulation de ce qui a été entendu.

En somme, enseigner la compréhension de l'oral nécessite une préparation minutieuse de la part de l'enseignant, l'utilisation de matériel adapté, et une variété d'activités pour engager les apprenants et leur donner la confiance nécessaire pour comprendre efficacement les messages oraux.

3.2.2. Les étapes de la compréhension de l'oral¹⁷

La compréhension orale passe par trois étapes clés:

- **La pré-écoute:** cette étape consiste en la préparation à l'écoute proprement dite, pendant laquelle l'enseignant prépare les apprenants à la compréhension d'un contenu en prenant en compte leurs connaissances sur le sujet. Comme l'a souligné Mendelson, *« pour accomplir la tâche attendue il est également indispensable que les apprenants connaissent la valeur de l'expression introductive »*.¹⁸ Il est indispensable que les apprenants connaissent la valeur de l'expression introductive pour accomplir la tâche attendue. Cette phase donne également la chance à l'apprenant d'introduire un nouveau lexique, comme l'a démontré Cornaire, *« la pré-écoute est aussi l'occasion de présenter le vocabulaire, un outil indispensable de la compréhension »*¹⁹, en présentant le vocabulaire comme un outil indispensable de la compréhension. Au cours de cette étape, l'enseignant peut également donner des informations sur les locuteurs, le contexte, le but de la communication, et les prérequis nécessaires à la compréhension du contenu. Cela

¹⁷ <https://www.facebook.com/208984245836644/photos/les-%C3%A9tapes-de-la-compr%C3%A9hension-orale-1-la-pr%C3%A9-écoute-est-le-premier-pas-vers-la-/1104290499639343/>. Consulté le 12/12/2022.

¹⁸ Mendelson (1998).

¹⁹ Cornaire, Claudette, La compréhension orale, Clé international, p.160.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

permet aux apprenants d'activer leurs connaissances antérieures et de se préparer mentalement à l'écoute.

- **L'écoute** : elle est la phase la plus importante. Pendant cette étape, l'apprenant essaie de comprendre la nature du document écouté en se posant des questions comme qui parle, de qui parle-t-on, de quoi parle-t-on, et où se passe l'action. Généralement, la première écoute est centrée sur la compréhension globale du document, sans prendre de notes. Cela permet à l'apprenant de se familiariser avec le contenu et de comprendre les grandes lignes de l'histoire ou du message.

La deuxième écoute est plus attentive, et l'apprenant commence à prendre des notes pour pouvoir répondre correctement aux questions posées par l'enseignant. Les notes peuvent inclure des mots-clés, des phrases importantes, des noms, des dates, ou tout autre élément qui peut aider l'apprenant à se rappeler du contenu.

La troisième écoute est souvent utilisée pour confirmer ou affirmer les hypothèses formulées par les étudiants. À ce stade, l'enseignant peut poser des questions plus détaillées pour vérifier la compréhension de l'apprenant et fournir des explications supplémentaires si nécessaire.

- **La post-écoute**: cette étape permet de vérifier si le message transmis par l'enseignant a été compris par les apprenants. Pour cela, l'enseignant peut poser une série de questions sur le contenu du document, et les apprenants répondent à l'aide de leurs prises de notes. La post-écoute est importante car elle permet à l'enseignant de vérifier si les apprenants ont bien compris le contenu et de fournir des explications supplémentaires si nécessaire. Elle permet également aux apprenants de s'assurer qu'ils ont compris le contenu du document et de clarifier les points qui restent flous.

En effet, la compréhension orale est un outil essentiel qui permet aux étudiants de prendre des notes efficacement. La prise de notes est un sujet important en soi, car elle permet aux apprenants de résumer et d'organiser les informations clés d'un document oral. Nous verrons cela dans le chapitre suivant, intitulé "L'efficacité de la prise de notes".

4. Objectifs d'enseignement/apprentissage de l'oral

Les objectifs d'enseignement et d'apprentissage de l'oral peuvent varier en fonction du contexte, du niveau des apprenants et des objectifs d'apprentissage. Néanmoins, certains objectifs sont couramment visés dans l'enseignement de l'oral. Le premier objectif est de

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

permettre aux apprenants de comprendre et de produire des messages oraux simples en travaillant sur la prononciation, le vocabulaire, la grammaire, la syntaxe et la compréhension orale. Le deuxième objectif est de développer la compétence communicative des apprenants, c'est-à-dire leur capacité à utiliser la langue dans des situations de communication réelles, en travaillant sur les compétences linguistiques et pragmatiques. Le troisième objectif est d'améliorer la fluidité et la spontanéité des apprenants en pratiquant la conversation, la prise de parole en public, les jeux de rôle, les débats, etc. Le quatrième objectif est de développer l'écoute active des apprenants en travaillant sur la compréhension orale, la prise de notes, la reformulation, la confirmation de la compréhension, etc. Enfin, le cinquième objectif est de préparer les apprenants à des situations réelles de communication en travaillant sur la compréhension et la production orale dans des contextes professionnels, sociaux et culturels variés.²⁰

5. Stratégies d'enseignement/apprentissage de l'oral

Les stratégies d'enseignement et d'apprentissage de l'oral visent à aider les apprenants à acquérir des compétences en communication orale. Les stratégies courantes incluent:²¹

– **La pratique de la conversation** : cela implique de donner aux apprenants l'occasion de pratiquer la communication orale dans des situations réelles et variées. Les enseignants peuvent organiser des activités de conversation en binôme ou en groupe, des débats, des jeux de rôle, etc.

– **La correction de la prononciation** : il est important que les apprenants travaillent sur leur prononciation dès le début de l'apprentissage de l'oral. Les enseignants peuvent utiliser des exercices de prononciation, des enregistrements audio, des modèles de prononciation, etc.

– **La prise de parole en public** : cela permet aux apprenants de gagner en confiance en matière de communication orale en public. Les enseignants peuvent organiser des présentations orales, des discours, des exposés, etc.

– **La compréhension orale** : cela implique de travailler sur la compréhension orale en fournissant aux apprenants des enregistrements audio, des vidéos, des dialogues, etc. Les enseignants peuvent également mettre l'accent sur la prise de notes et la reformulation pour améliorer la compréhension orale.

²⁰ <http://frabel.canalblog.com/archives/2007/11/19/6943232.html>. Consulté le 18/12/2022.

²¹ Martine Delsemme. Les stratégies d'enseignement et d'apprentissage. Les Publications Québec français. Numéro 155, automne 2009.

Chapitre I: Réflexion sur l'enseignement/ apprentissage de l'oral au milieu universitaire

– **La correction de la grammaire et du vocabulaire** : il est important que les apprenants travaillent sur leur grammaire et leur vocabulaire pour améliorer leur compétence communicative. Les enseignants peuvent utiliser des exercices de grammaire et de vocabulaire, des jeux de rôle, etc.

– **L'utilisation de la technologie** : la technologie peut être utilisée pour améliorer l'apprentissage de l'oral, par exemple en utilisant des logiciels de reconnaissance vocale, des enregistrements audio et vidéo, des plateformes d'apprentissage en ligne, etc.

En effet, les stratégies d'enseignement et d'apprentissage de l'oral visent à aider les apprenants à développer leur compétence communicative et leur confiance en matière de communication orale en utilisant une variété d'approches, d'activités et de ressources pédagogiques.

Conclusion

L'enseignement / apprentissage de l'oral en classe du FLE est un élément crucial pour permettre aux apprenants de communiquer efficacement en français dans des situations pratiques, sociales et professionnelles. L'oral est considéré comme le plus difficile des quatre domaines de compétence en langue, car il implique plusieurs aspects à savoir; la grammaire, le vocabulaire, la prononciation, l'intonation, le rythme et l'expression corporelle. Pour développer la compétence communicative des apprenants dans des situations variées, des stratégies d'apprentissage appropriées doivent être utilisées, telles que la pratique de la conversation, la correction de la prononciation, la prise de parole en public, la compréhension orale, la correction de la grammaire et du vocabulaire, et l'utilisation de la technologie. L'objectif final est de permettre aux apprenants de communiquer efficacement en français dans des situations réelles de communication et de développer leur confiance et leur motivation en matière de communication orale.

Au fil de ce présent chapitre, nous avons présenté les concepts clés qui sont en relation avec notre thème de recherche, à savoir, le statut du FLE en Algérie, l'enseignement/ apprentissage du FLE à l'université, l'oral, son enseignement, ses objectifs et ses stratégies.

Par la suite, nous passerons au deuxième chapitre, où nous mettrons l'accent sur la notion la prise de notes.

Chapitre II: La prise de notes

Chapitre II: La prise de notes

Introduction

Le deuxième chapitre de notre recherche porte sur la prise de notes, une compétence essentielle pour les apprenants universitaires. Nous allons d'abord définir ce qu'est la prise de notes, en soulignant ses caractéristiques, ses objectifs et les techniques qui peuvent être utilisées pour l'améliorer. Nous allons également aborder les difficultés courantes rencontrées par les apprenants lors de la prise de notes.

Ensuite, nous allons explorer les stratégies d'enseignement et d'apprentissage efficaces pour la prise de notes, en proposant des méthodes pratiques pour aider les apprenants à développer cette compétence. Enfin, nous allons également aborder la question spécifique de la prise de notes à l'université.

1. La prise de notes

1.1. Définitions

La prise de notes est une stratégie essentielle pour les apprenants, en particulier dans un contexte universitaire. Elle permet aux apprenants de gagner du temps et de mémoriser rapidement les informations importantes présentées oralement. En utilisant un cahier, une fiche ou tout autre support adapté, les apprenants peuvent écrire les idées principales, les expressions et les mots clés d'une leçon, d'un exposé ou d'une conférence présentée par un enseignant oralement. Cette technique permet aux apprenants de mieux comprendre et de retenir l'information entendue, et de se préparer plus efficacement pour des tâches ultérieures telles que la révision, les devoirs ou les examens. En outre, la prise de notes peut également aider les apprenants à améliorer leur compétence linguistique en leur permettant de mieux comprendre les structures grammaticales, le vocabulaire et les expressions utilisées dans la communication orale. « *La prise de notes c'est un moyen de se concentrer lors d'un cours, moyen de recueillir de l'information et d'approfondir une question* » (Martine Jolicoeur, Coordonnatrice à la réussite scolaire de l'EAMC).

Cette citation de Martine Jolicoeur, coordonnatrice à la réussite scolaire de l'EAMC, explique que la prise de notes est un moyen efficace de se concentrer lors d'un cours, en obligeant l'apprenant à écouter attentivement et à sélectionner les informations importantes à écrire. De cette manière, la prise de notes permet à l'apprenant de rester focalisé sur le contenu de la leçon et d'éviter les distractions. En outre, la citation souligne que la prise de notes est un moyen de recueillir de l'information, en permettant à l'apprenant de noter les idées clés, les

Chapitre II: La prise de notes

exemples, les définitions et les explications données par l'enseignant. Cette information peut ensuite être utilisée pour la révision, les devoirs ou les examens. Enfin, la citation souligne que la prise de notes peut aider à approfondir une question, en permettant à l'apprenant de noter ses propres réflexions, questions et idées en relation avec le contenu de la leçon. Cette technique peut aider l'apprenant à mieux comprendre le sujet, à poser des questions pertinentes et à développer une réflexion critique. En somme, la prise de notes est un outil essentiel pour l'apprentissage et la réussite scolaire.

La prise de notes est une technique d'écriture qui permet de maintenir les informations principales présentées par les enseignants pendant les cours. Cette technique consiste à écrire rapidement les idées clés tout en organisant ces informations de manière efficace. En effet, la prise de notes permet de synthétiser l'information présentée oralement, en écrivant les mots-clés, les phrases courtes et les symboles en lieu et place de phrases complètes. Cette technique permet aux apprenants de capturer rapidement les informations importantes tout en évitant de se concentrer sur les détails moins importants.

L'objectif de la prise de notes est donc de présenter les informations de manière synthétique, en enregistrant l'essentiel de ce qui est présenté, tout en respectant un rythme rapide et en s'organisant de manière efficace. Cette technique permet ainsi aux apprenants de mieux comprendre et de retenir l'information, et de se préparer pour des tâches ultérieures telles que la révision, les devoirs ou les examens. « *La prise de notes a pour fonction de ramasser l'information distribuée dans le cours, dans un livre ou dans toute autre situation dont il conviendra de se souvenir.* »¹

Cette citation souligne que la fonction principale de la prise de notes est de ramasser l'information distribuée lors d'un cours, d'une lecture ou de toute autre situation où il est important de se souvenir de l'information présentée. En effet, la prise de notes permet aux apprenants de capturer rapidement les informations importantes, telles que les idées clés, les exemples, les définitions ou les explications données par l'enseignant ou l'auteur. Cette technique permet également de conserver cette information de manière organisée et accessible pour une utilisation ultérieure. Elle permet aux apprenants de mieux comprendre et retenir l'information, de se préparer pour des tâches ultérieures telles que la révision, les devoirs ou les examens, et de conserver l'information pour une utilisation future.

¹ Jacques Audet et Rexanne Roy, 2003, p. 06.

Chapitre II: La prise de notes

1.2. Les caractéristiques de la prise de notes

D'après le cours présenté par la professeur dans la vidéo "La prise de notes et son exploitation" sur Canal-U TV, on peut dégager les caractéristiques suivantes de la prise de notes :

- **Sélectivité:** La prise de notes implique de sélectionner les informations importantes et pertinentes à enregistrer, en évitant les détails moins importants qui peuvent distraire l'apprenant et rendre la prise de notes inefficace.
- **Concision:** La prise de notes exige de l'apprenant de réduire les informations en phrases courtes, mots-clés et symboles pour synthétiser l'information de manière concise et efficace.
- **Organisation:** La prise de notes doit être organisée de manière claire et logique, afin que les informations enregistrées puissent être facilement comprises et révisées plus tard.
- **Rapidité:** La prise de notes nécessite une certaine rapidité d'écriture pour capturer toutes les informations importantes sans retarder l'apprenant dans sa prise de notes.
- **Adaptabilité:** La prise de notes doit être adaptée aux différents types de présentations orales, aux styles d'enseignement et aux informations spécifiques présentées.

En somme, la prise de notes est une compétence complexe qui exige de l'apprenant de sélectionner, synthétiser, organiser et enregistrer les informations de manière concise et efficace tout en s'adaptant aux différents contextes.

1.3. Les objectifs de la prise de notes

La prise de notes est une manipulation mentale qui permet d'activer les facultés cérébrales et intellectuelles de l'apprenant. En prenant des notes, l'apprenant est en mesure de rester attentif et de ne pas oublier l'essentiel, tout en enrichissant son attention et sa pensée.

La prise de notes permet également à l'apprenant de devenir autonome et responsable de sa propre attention, en ayant une trace écrite de l'information présentée. Cette trace écrite peut être utilisée pour la révision, la préparation des devoirs et des examens, et pour l'approfondissement des connaissances.

Elle a pour objectif de participer activement à l'apprentissage en permettant à l'apprenant de bouger rapidement et efficacement dans sa compréhension et sa mémorisation de

Chapitre II: La prise de notes

l'information présentée. Elle est donc un outil précieux pour les apprenants qui cherchent à améliorer leur compréhension, leur mémorisation et leur autonomie dans leur apprentissage.

En effet,

« Ils doivent synchroniser plusieurs opérations mentales, écouter attentivement et activement, comprendre ce qu'ils sont en train d'écouter, sélectionner l'essentiel ou le plus important, retenir ce qu'ils ont sélectionné, le résumer, le noter, s'adapter au rythme de la parole, continuer à écouter la suite du discours tout en écrivant ce qui vient d'être dit.» (Quignon, 2000,p.05.)

Cette citation souligne la complexité de la prise de notes en mettant en évidence les différentes opérations mentales que les apprenants doivent synchroniser simultanément lorsqu'ils prennent des notes. Tout d'abord, ils doivent écouter attentivement et activement l'enseignant ou l'auteur pour comprendre ce qui est en train d'être dit. Ensuite, ils doivent sélectionner l'essentiel ou le plus important de l'information présentée, en faisant des choix rapides et efficaces pour ne pas perdre de temps à écrire des détails inutiles. Une fois qu'ils ont sélectionné les informations importantes, ils doivent les retenir en mémoire à court terme pour pouvoir les résumer et les noter rapidement. Ils doivent également s'adapter au rythme de la parole de l'enseignant ou de l'auteur, afin de ne pas manquer d'informations importantes. Enfin, ils doivent continuer à écouter la suite du discours tout en écrivant ce qui vient d'être dit, ce qui nécessite une grande concentration et une capacité à gérer plusieurs tâches simultanément

L'objectif clair lors de la prise de notes. En ayant un objectif fixé, les apprenants sont en mesure de noter activement et efficacement, en se concentrant sur les informations pertinentes et en évitant de remplir leur tête avec des détails inutiles. Elle est donc d'écrire les principaux axes ou les idées clés sur une feuille de manière concise, afin de pouvoir les récupérer avec précision ultérieurement. En prenant des notes de cette manière, les apprenants sont en mesure de se concentrer pleinement et de participer activement à l'apprentissage, sans être distraits par des détails inutiles. «On prend des notes pour ne pas charger sa mémoire de matériaux que le papier ou l'ordinateur conservera avantageusement. En même temps. La prise de notes est un moyen et une méthode de réflexion.» (Denis Baril, Techniques de l'Expression Ecrite et Orale).

Cette citation met en évidence deux aspects importants de la prise de notes. Tout d'abord, elle souligne que la prise de notes permet de ne pas surcharger la mémoire de l'apprenant avec des informations qui peuvent être conservées sur papier ou sur ordinateur de manière plus efficace. En prenant des notes, l'apprenant peut se concentrer sur la compréhension et la réflexion plutôt que sur la mémorisation.

Chapitre II: La prise de notes

Ensuite, la citation souligne que la prise de notes est également un moyen et une méthode de réflexion. En prenant des notes, l'apprenant peut organiser ses pensées, réfléchir à l'information présentée et faire des liens entre les différentes idées et concepts. La prise de notes peut donc aider l'apprenant à approfondir sa compréhension et sa réflexion sur le sujet étudié.

1.4. Les techniques de la prise de notes

Il existe plusieurs techniques de prise de notes qui peuvent aider les étudiants à organiser l'information de manière efficace.

✓ Anticiper la réunion ou l'événement

Cette technique suggère que pour prendre des notes efficacement, il est important de se préparer à l'avance en obtenant des informations sur l'événement à venir.

✓ Sélectionner l'outil de prise de notes adéquat

Le choix de l'outil de prise de notes est également crucial pour une prise de notes efficace. Pour le choix du support, il est conseillé d'utiliser un format papier ou un support numérique en fonction du contexte et des préférences personnelles. Il est également important de choisir un outil qui permet de prendre des notes rapidement et facilement, sans être gêné par des distractions.

✓ Choisir la méthode la plus adaptée au contexte de prise de notes

Cette section met en évidence l'importance de choisir la méthode de prise de notes la plus adaptée au contexte. La méthode de prise de notes doit être choisie en fonction du type d'information à retenir et du contexte dans lequel elle est prise:²

- **La méthode linéaire** : cette méthode consiste à écrire les informations dans l'ordre où elles sont présentées, en utilisant des phrases courtes et des abréviations pour aller plus vite. Les informations sont présentées de manière chronologique, avec des titres et des sous-titres pour indiquer les différentes sections du texte.

- **La méthode de la carte mentale** : cette méthode consiste à organiser l'information sous forme de schéma, avec des idées principales au centre et des branches qui s'étendent vers les

² <https://blog.hubspot.fr/sales/prise-de-notes>. Consulté 22/12/2022.

Chapitre II: La prise de notes

idées secondaires et les détails. Les couleurs et les images peuvent être utilisées pour aider à retenir l'information.

- **La méthode hiérarchique** : cette méthode consiste à organiser les informations sous forme de liste hiérarchique, avec les idées principales au niveau supérieur et les idées secondaires et les détails au niveau inférieur. Cette méthode est particulièrement efficace pour les présentations de type académique.

- **La méthode de la colonne** : cette méthode consiste à diviser la page en deux colonnes, avec les idées principales à gauche et les détails à droite. Cette méthode est particulièrement utile pour les présentations qui présentent des informations complémentaires ou des exemples.

✓ Utiliser des abréviations

Cette technique permet d'utiliser des abréviations pour gagner du temps lors de la prise de notes. Les personnes habituées à la prise de notes ont souvent leur propre système d'abréviations, qui peut remplacer certains mots par des signes mathématiques, supprimer des voyelles tant que le terme reste compréhensible, ou même utiliser des lettres grecques pour représenter des idées complexes en un seul symbole.

✓ Avoir recours à des termes simples et directs

L'utilisation de termes simples et directs lors de la prise de notes peut aider à améliorer la compréhension des notes par soi-même et par d'autres personnes. Les notes doivent rester concises et claires, et éviter tout langage inutilement complexe ou vague. Même si la thématique de l'événement implique l'utilisation de termes de jargon, il est préférable d'utiliser des mots simples et directs pour permettre une meilleure compréhension des notes par soi-même et par d'autres personnes qui pourraient avoir besoin de les lire. En utilisant des termes simples et directs, les notes peuvent être plus facilement comprises et utilisées pour des références ultérieures. Il est important de se concentrer sur l'essentiel et d'éviter tout langage inutilement complexe ou vague.

✓ Mettre en évidence les informations uniques

Mettre en évidence les informations uniques lors de la prise de notes peut aider à structurer l'ensemble des notes et en faciliter l'exploitation ultérieure. Elle peut également être très utile pour faciliter la prise de notes et assurer un suivi efficace des prospects. Il est essentiel de

Chapitre II: La prise de notes

faire ressortir les données clés, telles que les dates, les chiffres, les statistiques ou encore les noms importants, afin de structurer l'ensemble de la prise de notes.

1.5. Les difficultés de la prise de notes

La prise de notes est une compétence importante pour les étudiants, car elle leur permet de consolider leur compréhension des sujets abordés en cours et de se préparer efficacement aux examens et aux évaluations. En l'absence de support écrit, les étudiants doivent être en mesure de prendre des notes de qualité pour leur permettre de se rappeler les informations importantes et de les utiliser ultérieurement.

Selon Bessonnat (1995) et Romainville (1994), il est donc recommandé aux étudiants de prendre des notes de qualité lors des cours en présentiel. Cela peut inclure l'utilisation de techniques de prise de notes efficaces, telles que la prise de notes synthétique, l'utilisation de symboles et d'abréviations, la mise en évidence des informations clés, la clarification des informations auprès de l'enseignant, ainsi que l'utilisation d'outils numériques pour faciliter la prise de notes.

En effet, le résultat final de la prise de notes peut prendre différentes formes, incluant des commentaires, de la copie, des brouillons, des résumés ou même des synthèses. Cependant, le processus de prise de notes peut présenter certaines difficultés, notamment :³

- La différence de vitesse entre l'oral et l'écrit (2 à 3 mots / secondes) et à l'écrit (0,3 à 0,4 mots / secondes) (Piolat, 2001), la vitesse de prise de notes est plus lente que la vitesse de parole, ce qui peut rendre difficile la prise de notes de manière exhaustive. Il est donc important de savoir identifier les informations essentielles et de les organiser de manière efficace.

- Les capacités mnémotechniques et attentionnelles: le "dédoublage intellectuel" est un concept utilisé pour décrire le processus cognitif impliqué dans la prise de notes active. Selon Noël, Romainville et Wolf (1996), lors de la prise de notes, l'apprenant doit effectuer deux tâches simultanées : retenir les informations clés dans sa mémoire de travail et les transcrire de manière concise, tout en restant attentif aux nouvelles informations transmises par le professeur. En d'autres termes, l'apprenant doit être capable de maintenir une attention soutenue sur le contenu du cours tout en résumant et en organisant les informations dans ses

³[https://edutechwiki.unige.ch/fr/Prise_de_notes#:~:text=1.2%20Les%20difficult%C3%A9s%20de%20la%20prise%20de%20notes,-La%20prise%20de&text=On%20y%20trouve%20des%20commentaires,\)%20\(Piolat%2C%202001\)](https://edutechwiki.unige.ch/fr/Prise_de_notes#:~:text=1.2%20Les%20difficult%C3%A9s%20de%20la%20prise%20de%20notes,-La%20prise%20de&text=On%20y%20trouve%20des%20commentaires,)%20(Piolat%2C%202001).). Consulté le 24/12/2022.

Chapitre II: La prise de notes

notes. Cela exige des capacités mnémotechniques et attentionnelles solides pour permettre une prise de notes efficace. Le "dédoublage intellectuel" peut être un processus cognitif difficile pour certaines personnes, en particulier celles qui ont des problèmes d'attention ou de mémoire. Cependant, avec de la pratique et l'utilisation de techniques de prise de notes efficaces, les étudiants peuvent améliorer leur capacité à effectuer cette tâche de manière efficace.

Elle est utilisée dans des contextes de formations différentes. La prise de notes est une compétence qui doit être adaptée aux différents contextes de formation. Selon Romainville et Noël (2003), les contextes peuvent inclure la présence ou l'absence de support écrit, le type de support utilisé (par exemple, un PowerPoint ou un tableau noir), le rythme et la densité de l'exposé, le taux de redondance, la clarté et la familiarité du contenu, etc. Par exemple, si un support écrit est disponible, l'étudiant peut utiliser des techniques de prise de notes complémentaires pour prendre des notes plus détaillées. Si le contenu est complexe et dense, l'étudiant peut utiliser des techniques de prise de notes synthétiques pour réduire l'information à l'essentiel. Si le contenu est familier, l'étudiant peut prendre des notes plus succinctes, tandis que si le contenu est nouveau et complexe, il peut être nécessaire de prendre des notes plus détaillées.

La prise de notes doit être adaptée aux différents contextes de formation pour maximiser son efficacité. Les étudiants doivent être en mesure d'identifier le contexte de formation et d'utiliser des techniques de prise de notes adaptées à ce contexte pour prendre des notes de manière efficace.

2. Enseigner et apprendre la prise de notes

Enseigner et apprendre la prise de notes est d'une grande importance pour les étudiants universitaires et les études supérieures. Les enseignants peuvent aider les étudiants à développer des compétences solides en matière de prise de notes en leur fournissant des conseils pratiques sur les méthodes et les techniques de prise de notes efficaces. Les enseignants peuvent également encourager les étudiants à partager leurs notes avec leurs pairs, ce qui peut stimuler des discussions et des échanges d'idées.

L'enseignement/ apprentissage de la prise de notes est une compétence importante pour les étudiants de tous niveaux, du primaire à l'université; car il permet entre autre d'améliorer la compréhension. En effet, en enseignant aux étudiants à prendre des notes efficacement, ils

Chapitre II: La prise de notes

peuvent mieux comprendre les concepts clés et les informations importantes. La prise de notes peut aider les étudiants à organiser les informations, à identifier les liens entre les différents concepts, et à synthétiser les informations en vue de leur révision ultérieure. En plus, de maximiser le temps d'étude, les étudiants peuvent maximiser leur temps d'étude en capturant les informations importantes et en les organisant de manière à faciliter leur révision ultérieure. Il permet de favoriser la réflexion critique. D'ailleurs, la prise de notes peut aider les étudiants à développer des compétences de réflexion critique en les incitant à poser des questions, à analyser les informations, et à identifier les problèmes potentiels. En outre, ce processus permet de préparer pour leur carrière professionnelle, à travers l'enseignement efficace, les étudiants peuvent acquérir une compétence précieuse qui les aidera tout au long de leur carrière. En ajoutant, il facilite l'apprentissage autonome, en apprenant à prendre des notes efficacement, les étudiants peuvent devenir plus autonomes dans leur apprentissage en étant en mesure de saisir les informations importantes et de les organiser de manière à faciliter leur révision et leur assimilation ultérieures.

Enfin, le processus de l'enseignement/ apprentissage de la prise de notes est une compétence essentielle pour les étudiants de tous niveaux. Cela peut aider les étudiants à améliorer leur compréhension, à maximiser leur temps d'étude, à développer des compétences de réflexion critique, à acquérir une compétence professionnelle précieuse, et à faciliter l'apprentissage autonome.

3. La prise de notes à l'université

La prise de notes est une stratégie importante dans tout exercice d'apprentissage universitaire. Comme l'ont souligné Annie Piolat et Françoise Boch, elle permet à l'étudiant d'enrichir ses connaissances et de mieux assimiler les informations transmises pendant les cours. Elle est également une aide-mémoire précieuse pour faciliter la révision aux examens et aux évaluations. En effet, les notes prises pendant les cours peuvent servir de référence pour réviser les informations importantes et se préparer aux examens.

Cette stratégie a pour objectif de favoriser la réussite et la réussite académique de l'étudiant en lui permettant de mieux comprendre et retenir les informations transmises pendant les cours, ainsi qu'en facilitant la révision ultérieure. C'est pourquoi il est important pour les étudiants de développer des compétences en prise de notes efficaces et de pratiquer régulièrement pour améliorer leur compréhension et leur rétention des informations.

Chapitre II: La prise de notes

En effet, « elle occupe par ailleurs une place centrale dans l'apprentissage des savoirs, en particulier à l'université dans la mesure où la prise de notes représente fréquemment un support de connaissances privilégié pour préparer l'examen. » (François-Xavier Rault, 2004, p.01.)

Cette citation souligne l'importance de la prise de notes dans l'apprentissage des savoirs, en particulier à l'université. En effet, la prise de notes est souvent considérée comme un support de connaissances privilégié pour préparer les examens.

Lors des cours universitaires, les enseignants transmettent souvent des informations complexes et détaillées qui peuvent être difficiles à mémoriser et à comprendre rapidement. La prise de notes permet alors à l'étudiant de capturer les informations clés et de les organiser de manière cohérente pour une compréhension ultérieure.

De plus, comme mentionné dans la citation, la prise de notes est souvent utilisée comme support de connaissances pour préparer les examens. Les étudiants peuvent se référer à leurs notes pour réviser les informations importantes et se préparer efficacement aux examens.

Enfin, la prise de notes est un outil essentiel dans l'apprentissage des savoirs à l'université, car elle permet à l'étudiant de mieux comprendre et de mémoriser les informations transmises pendant les cours, ainsi que de se préparer efficacement aux examens.

« En Fac et en études supérieures, il est essentiel de prendre des notes qui seront de bons supports pour l'apprentissage. La bonne prise de notes vous permet en effet de commencer à classer les connaissances et vous fait gagner un temps précieux par la suite. »⁴

Cette citation souligne l'importance de la prise de notes pour les étudiants universitaires et les études supérieures. En effet, prendre des notes de manière efficace permet de structurer les connaissances acquises pendant les cours et les lectures, facilitant ainsi leur assimilation et leur mémorisation. De plus, les notes prises servent de support pour la révision des examens et la rédaction des travaux de recherche, faisant ainsi gagner du temps à l'étudiant. En somme, la pratique d'une bonne prise de notes est essentielle pour réussir dans ses études supérieures et maximiser ses chances de succès.

En somme, la prise de notes est une pratique courante à l'université, étant considérée comme un élément clé du processus d'apprentissage. Elle joue également un rôle important en

⁴ <https://www.reussirmavie.net>. Consulté le 28/12/2022.

Chapitre II: La prise de notes

tant que guide de mémoire lorsque les étudiants rédigent des travaux de recherche dans le cadre de leur programme universitaire. Cette technique permet de structurer les idées notées et de les rendre plus visibles, facilitant ainsi la relecture rapide et la comparaison avec les notes d'autres étudiants.

Conclusion

En conclusion, la prise de notes est une pratique essentielle pour les étudiants universitaires et les études supérieures. Elle permet non seulement de structurer les connaissances acquises pendant les cours et les lectures, mais aussi de faciliter leur assimilation et leur mémorisation. En prenant des notes de manière efficace, les étudiants peuvent gagner un temps précieux lors de la révision des examens et de la rédaction des travaux de recherche. De plus, la bonne prise de notes permet de comparer et de partager ses notes avec d'autres étudiants, ce qui peut conduire à des discussions enrichissantes et à une compréhension plus approfondie des sujets abordés. En somme, la prise de notes est un outil essentiel pour la réussite académique et professionnelle, et il est important de développer des compétences solides dans ce domaine dès le début de ses études supérieures.

Chapitre III: Contexte d'étude

Introduction

Le troisième chapitre de ce travail de recherche s'intéresse au contexte d'étude. Dans un premier temps, nous présenterons le terrain d'étude, c'est-à-dire le contexte dans lequel cette recherche a été menée. Nous décrirons brièvement les caractéristiques de ce terrain et les enjeux qui y sont liés. Ensuite, nous aborderons la question du corpus utilisé dans cette recherche. Nous décrirons les principaux aspects de ce corpus, tels que sa composition, sa taille et sa pertinence par rapport à notre problématique de recherche.

Nous présenterons également la méthode d'analyse utilisée pour étudier le corpus. Nous expliquerons les différentes étapes de cette méthode et les outils qui ont été utilisés pour mener à bien cette analyse. Nous évoquerons également les critères qui ont guidé le choix de ce corpus, en insistant sur leur pertinence et leur adéquation par rapport à notre problématique de recherche. Nous décrirons enfin le questionnaire qui a été utilisé pour collecter les données lors de cette recherche, ainsi que le déroulement de la collecte des brouillons.

1. Présentation du terrain

L'Université Abdelhamid Ibn Badis, Mostaganem (UMAB) est située dans la ville de Mostaganem, au Nord-Ouest de l'Algérie. L'histoire de l'université Abdelhamid Ibn Badis, Mostaganem se mêle intimement à celle de la région de Dahra. Fondé en 1978, cet établissement d'enseignement supérieur, a longtemps formé l'élite intellectuelle de la région ouest, et son influence est toujours marquante. En quarante ans d'existence, l'UMAB n'a cessé de relever les défis scientifiques et sociétaux. Une université dont la situation géographique lui offre une position stratégique. En effet, elle est à mi-distance des wilayas d'Oran, Relizane, Chlef et Mascara. Baptisée en université Abdelhamid Ibn Badis lors de la visite du président de la république en 1998 par Décret exécutif N° 98-220 du 07 Juillet 1998.

Auparavant, l'enseignement supérieur s'est implanté à Mostaganem dès 1969, avec la création de l'Institut de Technologie Agricole (I.T.A. de Mostaganem) qui formait des Ingénieurs en agronomie appliquée, et l'implantation en 1978 du Centre Universitaire de Mostaganem, qui a ouvert ses portes avec des formations supérieures en Biologie, en tronc commun de sciences médicales et en Chimie. Depuis 1998, l'Université de Mostaganem a connu un essor très rapide de ses infrastructures et capacités, de ses personnels et de ses étudiants. Les efforts déployés par ses responsables, ses cadres et ses enseignants ont permis à

Chapitre III: Contexte d'étude

l'UMAB de traverser avec succès une série d'étapes qualitatives qui ont fait de Mostaganem un véritable pôle universitaire rayonnant dans toute la région Ouest du pays et bien au-delà.

L'Université de Mostaganem porte le nom de Abdelhamid Ibn Badis qui est une figure emblématique du mouvement réformiste musulman en Algérie. Il était enseignant, philosophe, visionnaire musulman, journaliste, et révolutionnaire de la plume et du savoir. Une fête nationale 'YAWM EL ILM' où 'Journée du savoir est célébrée en son honneur le 16 Avril de chaque année.

L'université Abdelhamid Ibn Badis de Mostaganem est composée actuellement de 9 facultés et d'un institut :

- La Faculté des sciences sociales qui compte 2 départements (sciences humaines et sciences sociales) ;
- La Faculté de littérature arabe et des arts avec 3 départements (études littéraires et critiques, études linguistiques, arts visuels et arts de spectacles) ;
- La Faculté des langues étrangères qui compte trois départements (français, anglais, espagnol)
- La Faculté des sciences économiques, commerciales et des sciences de gestion qui comprend 4 départements (sciences économiques, sciences commerciales, sciences de gestion, comptabilité et finances) ;
- La Faculté de droit et des sciences politiques avec 3 départements (droit public, droit privé, sciences politiques);
- La Faculté de médecine qui comprend un seul département (médecine) ;
- La Faculté des sciences exactes informatique qui compte 2 départements (mathématiques et informatique, physique et chimie) ;
- La Faculté des sciences de la nature et de la vie comprenant 3 départements (agronomie, biologie, halieutique) ;
- La Faculté des sciences et de la technologie qui compte 4 départements (génie civil et architecture, génie des procédés, génie mécanique, génie électrique) ;
- L'institut d'éducation physique et sportive qui comprend 3 départements (éducation physique et sportive, entraînement sportif et activités motrices adaptées).¹

¹ <https://www.univ-mosta.dz/presentation/>. Consulté le 29/12/2022.

2. Description du corpus

« Le rôle du corpus est d'exemplifier un repérage interprétatif de traits saillants proposés comme significatifs d'une situation sociolinguistique particulière, d'une dynamique en hélices ou la fréquentation du terrain éclaire le « corpus » qui à son tour aide à rendre lisible la complexité du terrain ». ²

Cette citation se rapporte à l'utilisation du "corpus" dans l'analyse sociolinguistique. Un corpus est un ensemble de textes ou de discours écrits ou oraux, généralement collectés dans un but d'analyse linguistique. Dans cette citation, l'auteur explique que le rôle ou la fonction du corpus dans l'analyse sociolinguistique est d'exemplifier ou d'illustrer un repérage interprétatif de traits saillants qui sont considérés comme significatifs d'une situation sociolinguistique particulière. Cela signifie que le corpus est utilisé pour identifier les caractéristiques linguistiques et sociolinguistiques de la situation étudiée.

Dans notre travail, nous avons choisi de travailler avec les étudiants de Master 1 de l'Université Abdelhamid Ibn Badis de Mostaganem. Notre objectif était d'étudier la pratique de la prise de parole en classe du FLE, en analysant les brouillons de prise de parole des étudiants et en recueillant des données à travers un questionnaire.

Nous avons collecté 20 brouillons de prise de parole en classe du FLE, afin d'identifier les stratégies utilisées par les étudiants pour prendre la parole en classe. En plus de cela, nous avons également recueilli des données à travers un questionnaire destiné aux étudiants de Master 1. Nous avons collecté 23 copies du questionnaire et avons analysé les réponses pour mieux comprendre les perceptions et les attitudes des étudiants à l'égard de la prise de parole en classe de FLE.

En utilisant ces deux sources de données, nous avons cherché à identifier les facteurs qui influencent la pratique de la prise de parole en classe de FLE, ainsi que les stratégies efficaces pour améliorer cette pratique. Nous espérons que notre travail pourra contribuer à une meilleure compréhension de la prise de parole en classe de FLE et à l'amélioration de l'enseignement de cette compétence importante.

3. Méthode d'analyse

La recherche scientifique se réalise grâce à des méthodes et des modes d'investigation, en ce qui concerne l'analyse de notre corpus, nous avons opté pour la méthode analytique descriptive qui nous semble plus adéquate pour déterminer l'effet de la prise de notes sur la

² PHILIPPE Blanchet, « *guide pour la recherche didactique des langues et des cultures* », éd, des archives Contemporaines, Paris, 2003, p. 344.

Chapitre III: Contexte d'étude

compréhension du cours chez les étudiants de Master 1. à partir le traitement de données retirées d'une observation des séances de module d'interactions en classe du FLE et d'un questionnaire adressé aux étudiants , pour mettre l'accent sur la prise de notes au service de la compréhension du cours. Sur un corpus regroupant les étudiants de première année Master au niveau de département de français, Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem-.

Notre approche analytique s'inscrit dans une approche mixte, où nous avons combiné des éléments à la fois qualitatifs et quantitatifs. Dans ce cadre, l'analyse qualitative a pour but de décrire et d'analyser les réponses obtenues à partir du questionnaire, en se basant sur les données fournies par les étudiants. Nous avons donc adopté une approche descriptive de ces données pour mieux comprendre les perceptions et les attitudes des étudiants à l'égard de la prise de notes en classe de FLE.

Robo, P considère que :

« Les recherches et méthodes qualitatives sont liées à l'étude de phénomènes et faits humains qui, ne sont pas mesurables avec précision. Elles relèvent des sciences humaines et se distinguent aujourd'hui sans s'y opposer, de « la recherche expérimentale » de « la recherche scientifique » au sens académique de cette appellation. »³

En plus de notre approche qualitative, nous avons également adopté une approche quantitative pour obtenir des données chiffrées pour mieux comprendre la prise de notes chez les étudiants.

Selon ANGERS M. (1997/60): « ...visent d'abord à mesurer le phénomène à l'étude. Les mesures peuvent être ordinales du genre « plus grand ou plus petit que », ou numérique avec usage de calculs (...) Les méthodes quantitatives font appel à une mathématisation de la réalité ».⁴

4. Outils d'investigation

Notre démarche de recherche consiste à utiliser deux outils d'investigation complémentaires pour mieux comprendre la pratique de la prise de notes en classe de FLE chez les étudiants de Master 1 du département de français de l'Université Abdelhamid Ibn Badis de Mostaganem. Ces deux outils sont :

- Une observation des séances de module d'interactions en classe de FLE, qui nous permettra de recueillir des données sur les pratiques de prise de notes des étudiants.

³ ROBO P, 1999, À propos de recherche et de méthodes qualitatives, d'écrits perso/ site Pr/ Méthode qualitatives.

⁴ ANGERS M, Initiation pratique à la méthodologie des sciences humaines, Casbah, Alger, 1997. p60.

Chapitre III: Contexte d'étude

- Un questionnaire adressé aux étudiants de Master 1, qui nous permettra de recueillir des données sur leurs perceptions et leurs attitudes à l'égard de la prise de notes en classe de FLE.

En combinant ces deux outils d'investigation, nous espérons obtenir une meilleure compréhension de la pratique de la prise de notes en classe de FLE chez les étudiants de Master 1.

5. Critères de choix du corpus

Nous avons choisi les étudiants de Master 1 du département de français de l'Université Abdelhamid Ibn Badis de Mostaganem pour étudier l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours pour plusieurs raisons:

Tout d'abord, les étudiants de Master 1 sont des apprenants avancés en français langue étrangère, ce qui signifie qu'ils ont déjà acquis un niveau de compétence suffisant pour comprendre et produire des énoncés complexes en français. Par conséquent, ils sont mieux équipés pour prendre des notes en classe de FLE et pour comprendre le contenu des cours.

Ensuite, nous étions en mesure de comparer leurs pratiques de prise de notes avec le texte source de l'enseignant. Nous avons en effet accès aux textes sources des cours dispensés par les enseignants du département de français de l'université. Cette comparaison nous permettra de mieux comprendre l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1.

Enfin, ils sont représentatifs de l'université et de la formation en FLE dispensée dans ce département. Ils constituent donc un groupe d'étude pertinent pour notre recherche et pourraient contribuer à une meilleure compréhension de la pratique de la prise de notes en classe de FLE.

6. Description du questionnaire

Nous avons envisagé pour notre expérimentation une enquête par questionnaire, il comporte 15 questions qui ont pour objectif de recueillir des données sur les perceptions et les pratiques des étudiants de Master 1 du département de français de l'Université Abdelhamid Ibn Badis de Mostaganem en matière de prise de notes en classe du FLE.

– La question 1 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur le sexe des répondants.

Chapitre III: Contexte d'étude

- La question 2 est une question ouverte qui vise à recueillir des données sur la perception des étudiants de la notion de « la prise de notes ».
- La question 3 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur l'attitude des étudiants à l'égard de la prise de notes.
- La question 4 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur la pratique des étudiants en matière de prise de notes en classe.
- La question 5 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur la maîtrise des techniques et méthodes de prise de notes.
- La question 6 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur l'organisation des notes prises par les étudiants.
- La question 7 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur les méthodes de prise de notes utilisées par les étudiants.
- La question 8 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur la reformulation du cours lors de la prise de notes.
- La question 9 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur la quantité de notes prises par les étudiants.
- La question 10 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur l'utilisation des abréviations et des symboles lors de la prise de notes.
- La question 11 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur les difficultés rencontrées par les étudiants lors de la prise de notes en classe.
- La question 12 est une question ouverte qui vise à recueillir des données sur les causes des difficultés rencontrées par les étudiants lors de la prise de notes.
- La question 13 est une question fermée qui vise à recueillir des données sur la vérification des notes prises par les étudiants après la séance.
- La question 14 est une question à choix multiple qui vise à recueillir des données sur la réécriture des notes prises par les étudiants sous forme de texte.
- La question 15 est une question ouverte qui vise à recueillir des données sur l'importance perçue par les étudiants de la maîtrise de la technique de prise de notes en classe de FLE.

7. Déroulement de collecte de brouillons

Pour le recueil de notre corpus, nous avons assisté à une séance auprès des étudiants de première année Master. Il est important de demander la permission d'une enseignante avant de mener une enquête auprès de ses étudiants. Cette démarche respecte l'éthique de la recherche

Chapitre III: Contexte d'étude

et garantit le consentement éclairé de tous les participants. Dans notre cas, nous avons demandé la permission d'une enseignante qui enseigne le module de "interaction en FLE" Nous lui avons expliqué notre travail et l'objectif de notre enquête, ce qui montre notre transparence et notre souci de collaboration.

Les étapes de la collecte des brouillons de prise de notes lors de la séance observée avec les étudiants de Master 1 du cours d'interactions en FLE sont les suivantes :

✓ Préparation du matériel

Des feuilles vierges ont été fournies aux étudiants pour qu'ils puissent prendre des notes pendant le cours. En effet, l'enseignante a distribué des feuilles vierges aux étudiants et leur a demandé de prendre des notes.

✓ Observation des séances

Lors de l'enquête menée, nous avons observé que l'enseignante a expliqué aux étudiants ce qu'elle allait faire dans son cours, ce qui montre un souci de transparence et de clarté dans sa communication. Les apprenants étaient calmes, attentifs et bien concentrés avec elle, ce qui montre que l'enseignante a su capter leur attention et maintenir leur intérêt tout au long de son cours. Nous avons également remarqué que l'enseignante parle à haute voix, prononce très bien les lettres et utilise des mots simples et compréhensibles, donc, elle est soucieuse de la clarté et de la compréhension de son discours. En utilisant des mots simples et compréhensibles, elle facilite la compréhension des étudiants et leur permet de mieux suivre son cours.

L'enseignante a essayé de rappeler à ses étudiants leurs connaissances préalables sur le sujet du document. Cette méthode pédagogique permet de mobiliser les connaissances antérieures des étudiants et de les amener à faire des liens avec les nouvelles informations qui leur sont présentées. Vous avez également remarqué que les étudiants ont proposé des hypothèses sur la nature du document, ce qui montre leur implication et leur participation active dans le processus d'apprentissage. En écoutant les hypothèses des étudiants, l'enseignante a pu évaluer leur niveau de compréhension et adapter son enseignement en conséquence.

Enfin, nous avons noté que l'enseignante a fait des liens entre les choses que les étudiants connaissaient déjà et les nouvelles informations pour qu'ils puissent conserver l'information

Chapitre III: Contexte d'étude

plus rapidement et plus longtemps. Cette méthode d'enseignement permet de faciliter la compréhension et la mémorisation en aidant les étudiants à faire des connexions entre les connaissances qu'ils ont déjà et les nouvelles informations.

En somme, l'observation que nous avons fait lors de notre enquête montre que l'enseignante utilise des méthodes pédagogiques efficaces pour faciliter la compréhension et la mémorisation des informations. Elle mobilise les connaissances antérieures des étudiants, encourage leur participation active et les aide à faire des liens entre les nouvelles informations et les connaissances qu'ils ont déjà.

✓ Collecte des brouillons

A la fin de la séance, nous avons récupéré les feuilles de prise de notes des étudiants qui ont accepté de participer à la recherche. Les étudiants ont été informés de l'objectif de la collecte des brouillons et ont donné leur consentement éclairé.

Conclusion

Dans l'ensemble, ce chapitre présente de manière claire et détaillée le contexte d'étude, les méthodes utilisées et les outils d'investigation mobilisés. Il pose les bases solides pour la suite de notre enquête et montre que nous avons adopté une démarche méthodique pour collecter et analyser les données.

Par la suite, nous présenterons le cœur de notre recherche, le chapitre analytique où nous analyserons les données que nous avons collectées, en utilisant les outils d'investigation.

Chapitre IV: Analyse du corpus

Chapitre IV: Analyse du corpus

Introduction

Après avoir introduit et défini le cadre méthodologique de notre thème de recherche nous consacrerons ce chapitre à l'analyse du corpus et à l'interprétation des résultats.

Notre analyse consiste à étudier l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours. Afin de mener à bien ce travail, nous commencerons tout d'abord par l'analyse du questionnaire destiné aux étudiants de Master 1 du département de la langue française de l'université Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem- . Puis, l'analyse de ses copies de la prise de notes pour établir une comparaison des pratiques des étudiants avec le texte source de l'enseignant. Enfin, nous présenterons une synthèse de notre analyse afin de répondre aux questions posées au début du travail.

1. L'analyse du questionnaire

Question 1: Sexe :

Sexe	Homme	Femme
Nombre	00	23
Pourcentage	00	100%

Tableau 01: Sexe des enquêtés

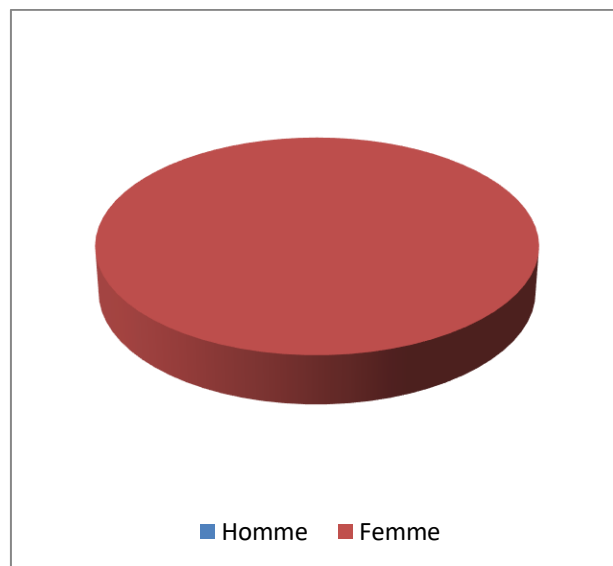


Figure 01: Représentation graphique du sexe des enquêtés

Chapitre IV: Analyse du corpus

Commentaire

Les données présentent la répartition des enseignants interrogés à partir du questionnaire. Le nombre total des enseignants interrogés est 23 enseignants, dont ils sont tous des femmes.

Question 2: Pour vous, que représente l'expression « la prise de notes»?

C'est une méthode pour réviser aux examens
La source de révision avec des recherches personnelles
La prise de note, selon moi, elle facilite de marquer les informations essentielles
Aider l'apprenant pour réviser les cours
C'est pour récapituler toutes les informations durant le cours
La prise de notes est une simple, rapide et efficace stratégie permettre de ramasser les informations distribués dans le cours
La prise de notes est un ensemble de mots assez importantes pour à la fin du compte retenir l'essentiel
C'est une étape pendant le cours, je résumé tous les points que nous parlons en cours comme des grandes titres initiaux
C'est une technique de rédaction libre, rapide et importante en classe, elle nous aide à décrire brièvement des informations et les garder
Prendre des notes lors du cours
Prendre des notes pendant le cours pour faciliter la compréhension et la révision
A mon avis, je pense que la prise des notes est la meilleure technique pour comprendre le cours et pour garder les explications de l'enseignant
C'est une étape très importante car elle permet aux étudiants de mieux comprendre les cours
Prendre l'essentiel pour bien comprendre
Permet de mémoriser le cours pour bien travailler à l'examen
Une reformulation ou une synthèse du cours
La prise de notes représente le résumé d'un cours et de retenir le maximum des informations essentiels
La prise de notes englobe des idées essentielles qui peut aider l'étudiant à faire une synthèse à la fin du cours
Elle est considérée comme une source d'information et un résumé du cours étudié
C'est prendre des points importants dans le cours pour les bénéficier durant la révision en

Chapitre IV: Analyse du corpus

suivant la méthode
La prise de notes est une étape importante qui aide l'étudiant à comprendre le cours tout en prendre les points essentiels
La prise de notes est une équivalence du "résumé"

Commentaire

La question demande une définition ou une explication personnelle de l'expression "la prise de notes". Les réponses fournies donnent différentes interprétations de cette expression, notamment en la considérant comme une méthode pour réviser aux examens, une façon de résumer les informations essentielles d'un cours, une source d'informations, un résumé du cours, une technique pour mieux comprendre le cours, une synthèse des idées essentielles du cours, ou encore une équivalence du terme "résumé". Les réponses soulignent l'importance de la prise de notes pour la compréhension et la mémorisation des informations présentées durant du cours. Autrement, la prise de notes est une technique très utile pour les étudiants qui cherchent à réviser efficacement pour les examens. Les notes prises en classe peuvent servir de source de révision pour les étudiants, qui peuvent les utiliser pour se rappeler les informations importantes et les concepts clés abordés dans le cours. En outre, la prise de notes peut aider les étudiants à se concentrer sur les informations les plus importantes et à les organiser de manière à faciliter la révision ultérieure. La prise de notes peut également être utilisée en complément de recherches personnelles, pour approfondir les concepts abordés en classe et pour trouver des informations supplémentaires pour mieux comprendre le sujet étudié.

En somme, la prise de notes est une stratégie simple, rapide et efficace pour aider les étudiants à ramasser les informations importantes distribuées pendant le cours. Les étudiants peuvent utiliser leurs notes pour récapituler toutes les informations clés et pour retenir l'essentiel du cours, ce qui peut les aider à réussir leurs examens et à améliorer leur compréhension globale du sujet étudié.

Question 3: Aimez-vous prendre des notes ?

	Oui	Non
Nombre	23	00
Pourcentage	100%	00

Tableau 02: Réponses de la 1^{ère} question

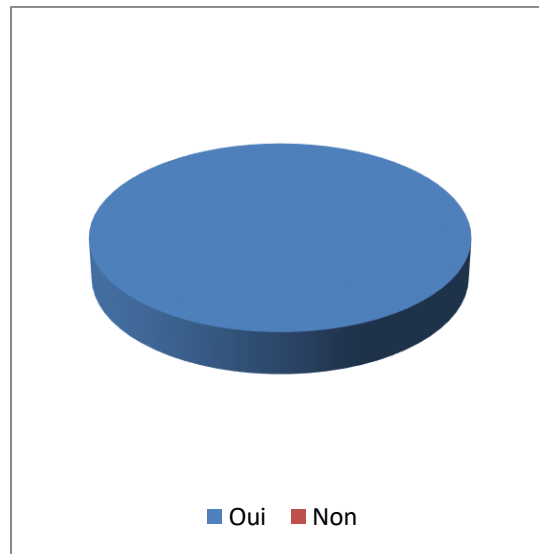


Figure 02: Représentation graphique des réponses de la 1^{ère} question

Commentaire

Cette question vise à comprendre si les enquêtes apprécient ou non la pratique de la prise de notes. Les résultats obtenus montrent que tous les étudiants, sans exception, aiment prendre des notes en classe. D'ailleurs, les étudiants universitaires aiment la prise de notes car elle est une méthode efficace pour capturer les informations importantes du cours, pour rester concentré pendant le cours, pour réviser efficacement et pour se préparer pour les examens. La prise de notes est une compétence essentielle pour les étudiants universitaires, car elle leur permet d'organiser et de mémoriser les informations importantes du cours, d'approfondir leur compréhension du sujet et de maximiser leur réussite scolaire.

Question 4: Prenez-vous des notes en cours de vos cours/séances?

	Oui	Non
Nombre	23	00
Pourcentage	100%	00

Tableau 03: Réponses de la 4^{ème} question



Figure 03: Représentation graphique des réponses de la 4^{ème} question

Commentaire

Les résultats de l'étude ont révélé que chaque étudiant pratique la prise de notes en classe, ce qui suggère que cette pratique est très courante parmi les étudiants. En général, les étudiants universitaires prennent des notes pendant les cours, car elle leur permet de capturer les informations importantes du cours, de mieux comprendre le sujet étudié et de se préparer pour les examens. La prise de notes peut prendre différentes formes en fonction des préférences de chaque étudiant. Certains étudiants préfèrent prendre des notes manuscrites à l'aide d'un stylo et d'un papier, tandis que d'autres préfèrent utiliser des ordinateurs portables ou des tablettes pour prendre des notes numériques. Quelle que soit la méthode utilisée, la prise de notes est une compétence essentielle pour les étudiants universitaires qui cherchent à réussir leurs études.

Question 5: Maîtrisez-vous les techniques/ les méthodes de la prise de notes?

	Oui	Non	Sans réponse
Nombre	17	05	01
Pourcentage	73.91%	21.74%	4.35%

Tableau 04: Réponses de la 5^{ème} question

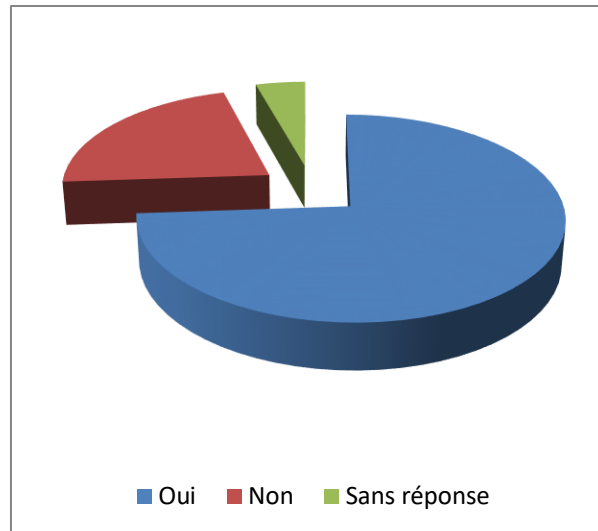


Figure 04: Représentation graphique des réponses de la 5^{ème} question

Commentaire

Cette question cherche à évaluer si les étudiants maîtrisent les techniques ou les méthodes de prise de notes. Les résultats présentés dans le tableau montrent que 17 étudiants, soit 73,91%, ont répondu "oui", ce qui indique qu'ils maîtrisent les techniques/ les méthodes de prise de notes. D'autre part, 05 étudiants, soit 21,74%, ont répondu "non", indiquant qu'ils ne maîtrisent pas les techniques/ les méthodes de prise de notes. Une seule personne (4,35%) n'a pas donné de réponse à cette question. Néanmoins, la maîtrise des techniques de la prise de notes est essentielle pour les étudiants universitaires, car cela leur permet de rester concentrés, de capturer les informations importantes, de réviser efficacement et d'améliorer leur réussite scolaire.

Question 6: Organisez-vous vos notes dans un plan visible?

	Fréquemment	Rarement	Pas du tout
Nombre	10	11	2
Pourcentage	43.48%	47.83%	8.69%

Tableau 05: Réponses de la 6^{ème} question

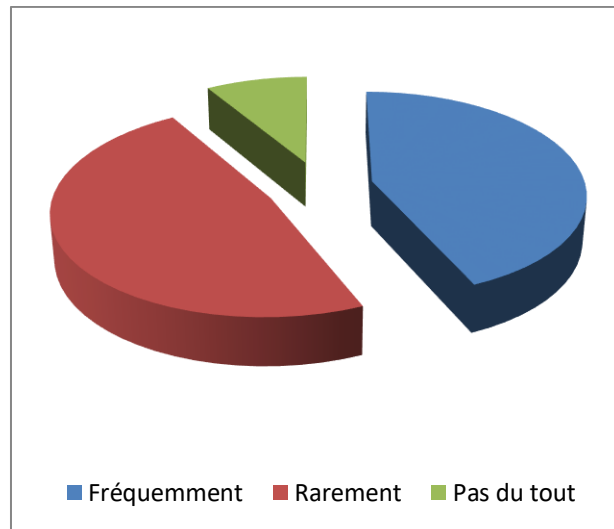


Figure 05: Représentation graphique des réponses de la 6^{ème} question

Commentaire

A la lumière des résultats présentés dans le tableau, nous constatons que 10 étudiants soit 43,48%, ont répondu "fréquemment", ce qui signifie qu'ils organisent souvent leurs notes dans un plan visible. 11 d'entre eux, soit 47,83%, ont répondu "rarement", ce qui indique qu'ils organisent leurs notes dans un plan visible de temps en temps. Deux étudiants seulement (8,69%) ont répondu "pas du tout", ce qui signifie qu'elles n'organisent jamais leurs notes dans un plan visible. L'organisation des notes dans un plan visible permet entre autre de mieux comprendre et de mémoriser les informations importantes. En organisant les notes en sections claires et distinctes, les étudiants peuvent mieux comprendre la structure du cours et relier les concepts entre eux.

Question 7: Comment prenez-vous des notes?

	De façon linéaires	Par hasard	Par tri
Nombre	13	9	1
Pourcentage	56.52%	39.13%	4.35%

Tableau 06: Réponses de la 7^{ème} question

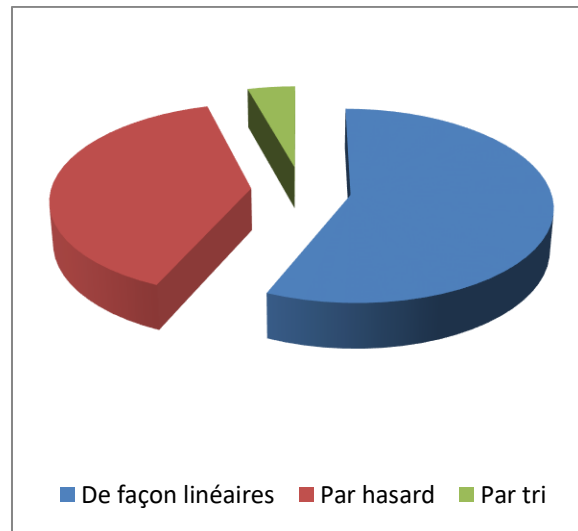


Figure 06: Représentation graphique des réponses de la 7^{ème} question

Commentaire

Quant à cette question, nous constatons que 13 étudiants, avec un taux de 56.52%, affirment qu'ils prennent des notes de manière linéaire, donc, ils organisent leurs notes selon une structure linéaire avec des sous-titres et des points. 9 étudiants, soit 39,13% ont répondu, c'est à dire qu'ils prennent des notes sans structure particulière. Alors qu'un seul étudiant (4,35%) a répondu "Par tri", ce qui implique qu'elle organise ses notes en fonction de catégories ou de thèmes.

Question 8: Lors de la prise de notes, reformulez-vous le cours?

	Oui	Non	Un peu
Nombre	15	00	08
Pourcentage	65.21%	00	34.78%

Tableau 07: Réponses de la 8^{ème} question

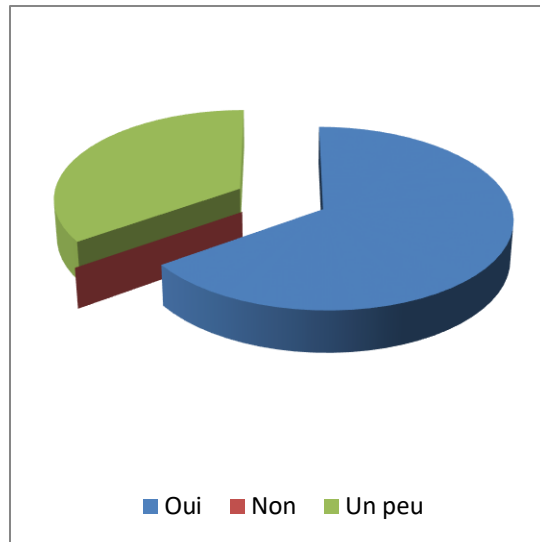


Figure 07: Représentation graphique des réponses de la 8^{ème} question

Commentaire

La huitième question de l'enquête porte sur la capacité des étudiants de reformuler le cours lors de la prise de notes. Elle vise à l'évaluer car elle représente une compétence essentielle au contexte universitaire. Les réponses des étudiants montrent que 65.21% d'entre eux (15 étudiants) affirment qu'il reformulent les informations penchées au sein de la classe. Alors que, 08 étudiants, avec un taux de 34.78%, affirment qu'ils appliquent la reformulation de temps en temps. En effet, la reformulation lors de la prise de notes consiste à réécrire les informations du cours de manière plus concise ou plus claire, afin de faciliter la compréhension ou la mémorisation des informations importantes. Elle peut aider à clarifier les idées présentées dans le cours et à identifier les points clés à retenir. Les techniques de reformulation peuvent inclure la simplification des phrases, l'utilisation de symboles ou d'abréviations, la mise en évidence des mots clés, ou encore la synthèse des informations présentées. La reformulation est une pratique courante pour les étudiants, car elle permet de mieux comprendre et de mémoriser les informations présentées lors des cours.

Question 9: Lors de votre prise de notes, vous notez:

	Tout le cours	La moitié du cours	L'essentiel du cours
Nombre	00	02	21
Pourcentage	00	8.69	91.30%

Tableau 08: Réponses de la 9^{ème} question

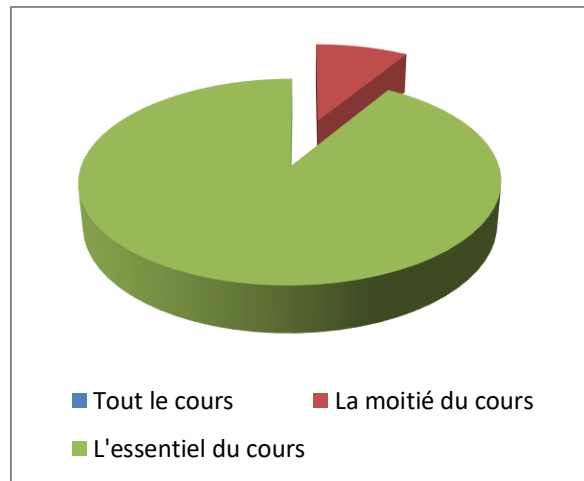


Figure 08: Représentation graphique des réponses de la 9^{ème} question

Commentaire

Lors de la prise de notes en classe, la majorité des étudiants, (21 étudiants) avec un taux de 91.30%, affirment qu'il prennent seulement l'essentiel du cours, c'est-à-dire les informations les plus importantes et les plus pertinentes pour l'apprentissage de l'étudiant, de manière à pouvoir les réviser et les mémoriser facilement. Pour prendre des notes efficaces, il est important de se concentrer sur les points clés abordés par l'enseignant, les définitions, les exemples, les graphiques et les schémas importants, ainsi que les questions et les réponses posées pendant le cours. Alors que 8.69% (02 étudiants) affirment qu'ils prennent la moitié du cours.

Question 10: Utilisez-vous des abréviations/ des symboles lors de la prise de notes d'un cours?

	Toujours	Jamais	Un peu
Nombre	17	00	06
Pourcentage	73.91%	00	26.08%

Tableau 09: Réponses de la 10^{ème} question

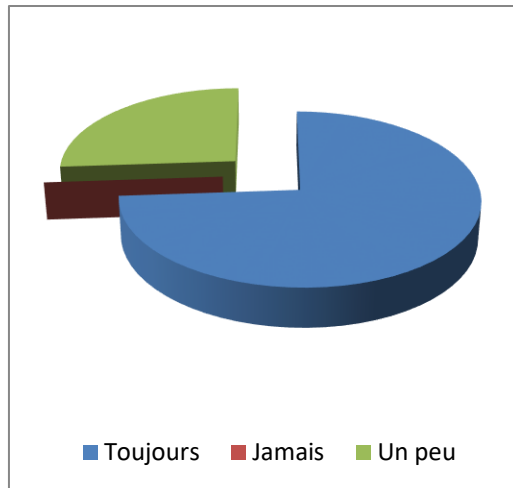


Figure 09: Représentation graphique des réponses de la 10^{ème} question

Commentaire

La question cherche à savoir le degré d'emploi des abréviation/ symboles par les étudiants lors de la prise de notes d'un cours. Les résultats présentés indiquent que 17 étudiants, soit 73,91% affirment qu'ils utilisent toujours les abréviations et les symboles lors de la prise de notes. Alors que, 06 étudiants (26.08) affirment qu'ils les utilisent parfois. L'emploi des abréviations et des symboles par les étudiants au contexte universitaire est une pratique courante en vue de son importance de faciliter la tâche de l'écriture.

En effet, les abréviations sont des formes courtes de mots ou de phrases qui permettent d'économiser du temps et de l'espace lors de la prise de notes. Ils peuvent également être utilisés pour représenter des concepts ou des idées clés de manière concise et facilement identifiable. Les étudiants peuvent créer leurs propres abréviations et symboles pour s'adapter à leur style de prise de notes et aux matières qu'ils étudient.

Question 11: Confrontez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?

	Souvent	Rarement	Jamais
Nombre	03	14	06
Pourcentage	13.04%	60.87%	20.08%

Tableau 10: Réponses de la 11^{ème} question

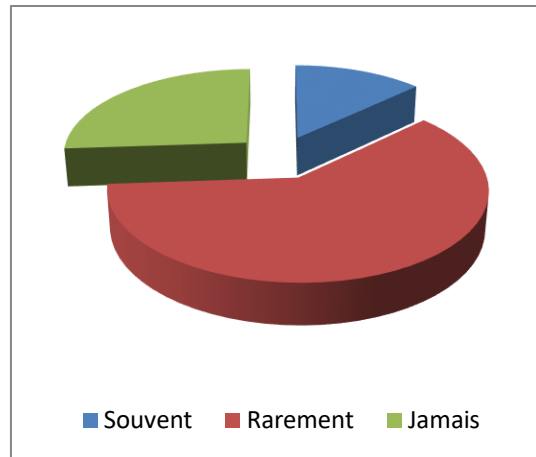


Figure 10: Représentation graphique des réponses de la 11^{ème} question

Commentaire

D'après les résultats obtenus grâce à cette questions, nous constatons que 60.87% des étudiants enquêtés affirment qu'ils confrontent rarement des difficultés lors de la prise de notes, 03 étudiants, avec un taux de 13.04% estiment qu'ils rencontrent souvent des difficultés lors de la prise de notes Les difficultés en lecture peuvent être liées aux divers problèmes. Ils peuvent inclure le manque de temps pour prendre des notes, la difficulté à suivre le cours, la compréhension du vocabulaire ou des concepts, ou encore la fatigue et la distraction.

Question 12: Les difficultés à prendre des notes sont principalement dues au fait que:

	Nombre	Pourcentage
Le professeur va-t-il vite ?	18	40.9%
La douce voix du professeur ?	10	22.27%
Non-réforme des enseignants ?	00	00%
Faible niveau d'apprentissage ?	02	4.54%
Votre classe est trop bruyante ?	09	20.45%
Ne pouvez-vous pas entendre et remarquer?	02	4.54%
Autre	03	6.81%

Tableau 11: Réponses de la 12^{ème} question

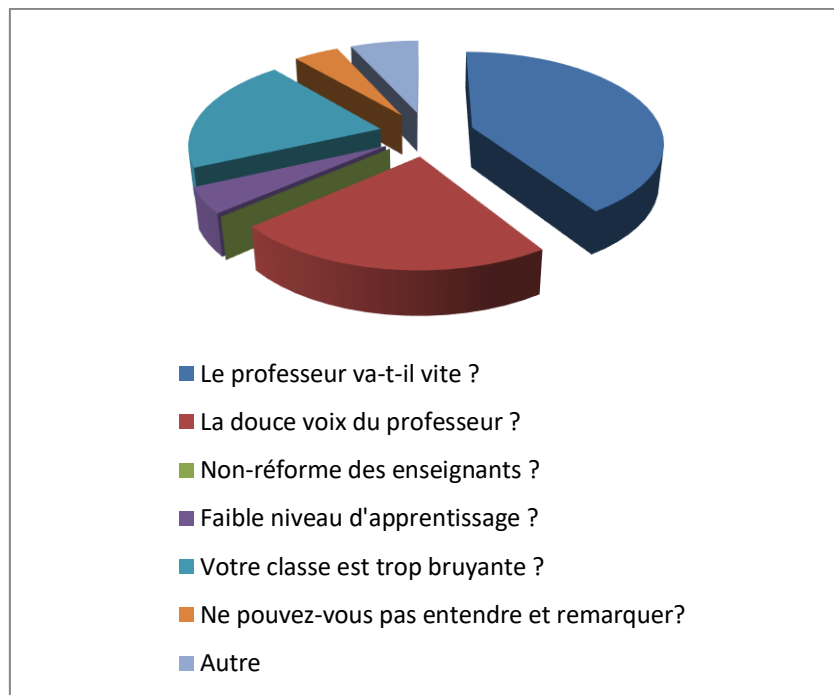


Figure 11: Représentation graphique des réponses de la 12^{ème} question

Commentaire

40.9% des étudiants interrogés estiment que les difficultés à prendre des notes sont principalement dues au fait que le professeur va vite. Effectivement, lorsque le professeur parle rapidement, cela peut poser des problèmes aux étudiants pour prendre des notes efficacement. Les étudiants peuvent avoir du mal à suivre le rythme du cours et à noter toutes les informations importantes en même temps. 22.27 des étudiants interrogés affirme que la douce voix du professeur est la difficulté majeure qui empêchent la prise de notes. En effet, la voix douce ou monotone du professeur peut poser des problèmes pour certains étudiants lors de la prise de notes en cours. Les élèves peuvent se sentir fatigués ou distraits par la voix du professeur, ce qui peut rendre difficile la concentration et la prise de notes efficace. 20.45% d'entre eux affirment que la classe bruyante est la difficulté principale qui empêche la prise de parole. En effet, une classe bruyante peut créer des difficultés pour les étudiants lors de la prise de parole en cours. Le bruit peut distraire les étudiants et les empêcher de se concentrer sur les informations importantes, ce qui peut nuire à leur capacité à prendre des notes efficacement. 4.54% affirment que le faible niveau d'apprentissage et Incapacité à entendre et à remarquer. Le faible niveau d'apprentissage, ainsi que des problèmes d'audition ou de vision peuvent poser des difficultés pour les étudiants lors de la prise de notes en classe. Si un

Chapitre IV: Analyse du corpus

étudiant ne comprend pas bien le sujet abordé ou a des difficultés à entendre ou à voir le matériel de cours, cela peut rendre difficile la prise de notes efficace.

Nous remarquons également que trois étudiants proposent d'autres difficultés; à savoir :

- Autre

Le professeur soit vite
Parfois j'ai oublié les passages qu'il a dit l'enseignant
La reformulation des passages

Commentaire

Le fait que le professeur parle rapidement et que certains passages du cours soient oubliés ou difficiles à comprendre peut poser des difficultés aux étudiants lors de la prise de notes en classe. Les étudiants peuvent avoir du mal à suivre le rythme du cours et à noter toutes les informations importantes en même temps. En outre, les informations qui ont été mal comprises ou oubliées peuvent rendre difficile la révision des notes et la compréhension du sujet abordé.

Question 13: Vérifiez-vous vos prises de notes après la séance?

	Oui	Non	Parfois
Nombre	18	04	01
Pourcentage	78.26%	17.39%	4.35%

Tableau 12: Réponses de la 13^{ème} question

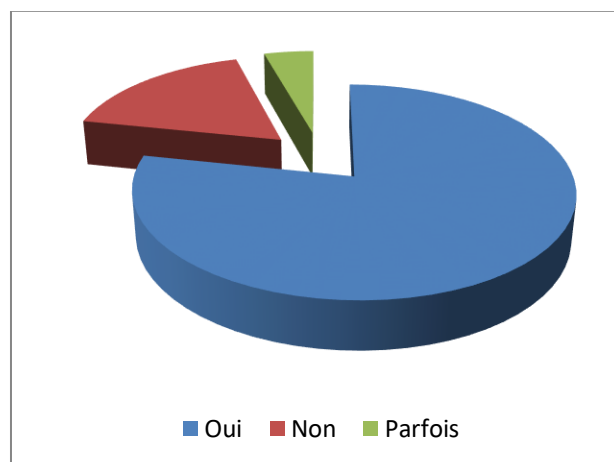


Figure 12: Représentation graphique des réponses de la 13^{ème} question

Commentaire

Quant à cette question, 78% des étudiants interrogés affirment qu'ils vérifient leurs prises des notes après la séance, 17.39% affirment le contraire. Alors que, un seul étudiant affirme qu'il vérifie ses prises de notes parfois. La vérification des prises de notes après la séance est une pratique essentielle pour les étudiants qui souhaitent améliorer leur compréhension et leur mémorisation du matériel de cours. Autrement, après la fin de la séance, les étudiants peuvent consacrer du temps pour relire leurs notes, clarifier les points qui leur semblent flous, et ajouter des informations supplémentaires si nécessaire. Cela peut aider les étudiants à mieux comprendre les concepts abordés en classe et à se rappeler des informations importantes pour les examens et les travaux. La vérification des prises de notes peut également aider les étudiants à identifier les points forts et les points faibles de leur technique de prise de notes, et à apporter des ajustements pour améliorer leur efficacité. Ils peuvent constater qu'ils ont manqué des informations importantes ou qu'ils ont besoin de reformuler certains passages en utilisant leurs propres mots pour mieux comprendre le sujet.

Question 14: Réécrivez-vous vos notes sous forme d'un texte ?

	Souvent	Rarement	Jamais
Nombre	09	09	05
Pourcentage	39.13%	39.13%	21.74%

Tableau 13: Réponses de la 14^{ème} question

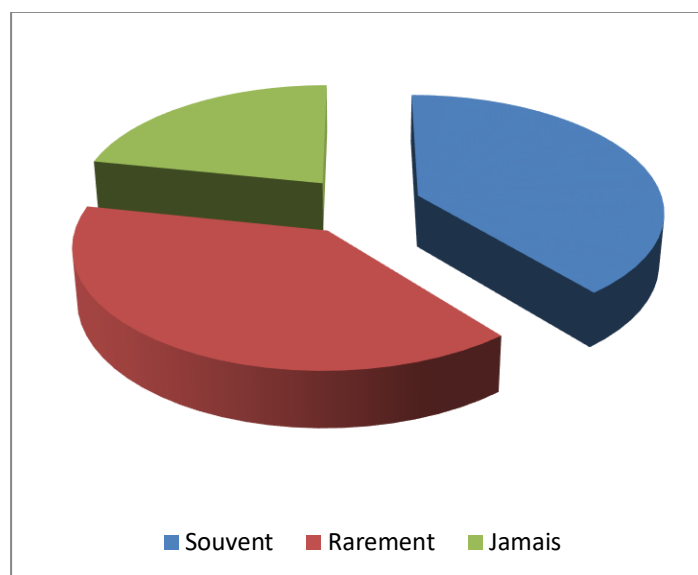


Figure 13: Représentation graphique des réponses de la 14^{ème} question

Chapitre IV: Analyse du corpus

Commentaire

39.13 % des étudiants enquêtés estiment qu'ils souvent réécrivent leurs notes sous forme d'un texte, au même sens, 39.13% affirment qu'ils rarement appliquent cette dernière. Par contre, 21.74% d'entre eux affirment qu'ils jamais réécrivent leurs notes sous forme d'un texte. Réécrire les notes sous forme de texte peut être une pratique utile pour les étudiants qui cherchent à organiser et à mémoriser les informations importantes du cours. Cette pratique les permet de réviser le matériel de cours de manière plus approfondie et d'identifier les lacunes dans leur compréhension. Cependant, cela peut également demander beaucoup de temps et d'efforts de la part de l'étudiant. Il est important que chaque étudiant trouve la technique de prise de notes et de révision qui convient le mieux à sa situation individuelle, afin de maximiser l'efficacité de son apprentissage.

Question 15: Selon vous, quelle importance y-a-t-il pour vous de maîtriser cette technique?

Aider pour réviser les examens
Il faut bien comprendre le cours pour arriver à prendre des notes
Etre observatrice et bien concentrée
Elle facilite la tâche de la compréhension à l'étudiant, il devient responsable grâce à cette trace écrite
Retenir le maximum d'informations en un minimum de mots
Elle m'aide à comprendre le cours d'une façon organisée et simple, elle facilite l'apprentissage
Le plus important dans cette technique c'est de garder les informations longtemps et d'être capable de rédiger d'une façon simple et spontanée / utiliser des symboles personnelles, c'est d'être libre avec ta feuille
Faciliter la révision et la compréhension des points essentiels du cours
Elle aide à la compréhension du cours et aussi la révision aux examens
C'est une méthode qu'on devrait maîtriser car elle va nous aider le jour de la révision, pour moi, c'est une étape qui m'aide beaucoup à apprendre le cours et le comprendre sans faire une révision. Donc, je recommande
Elle facilite l'apprentissage
Etre concentrer/ participer lors des conversations en classe, répondre aux questions posées par l'enseignant

Chapitre IV: Analyse du corpus

Elle m'aide à bien répondre aux examens
L'importance de maîtriser cette technique est de synthétiser le cours d'une façon propre, et rarement pour garder une informations sur le cours
Elle facilite l'apprentissage et surtout pour na oublier l'essentiel
Elle aide l'étudiant à comprendre le cours et à faciliter la compréhension des idées.
Elle résume le cours
Elle aide à mieux comprendre le cours

Commentaire

Toutes ces réponses montrent l'importance de maîtriser la prise de notes pour les étudiants universitaires. En effet, la prise de notes peut aider les étudiants à mieux comprendre le cours, à être plus attentifs et concentrés en classe, à retenir les informations importantes, à faciliter la révision et à réussir les examens. Elle permet également de synthétiser le cours et de garder une trace écrite pour une meilleure compréhension et mémorisation. En effet, la maîtrise de la prise de notes est une compétence importante pour les étudiants universitaires, car elle leur permet d'optimiser leur apprentissage et leur réussite académique.

2. L'analyse des brouillons

2.1. L'analyse des brouillons des étudiants

Etudiant	Critères									
	Présentation globale	Organisation	Pertinence	Complétude	Clarté et lisibilité	Précision	Cohérence	Abréviations et symboles	Utilisation de codes couleurs	Éléments supplémentaires
01	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×
02	×	×	✓	×	✓	×	✓	×	×	×
03	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	×	✓	×
04	×	×	✓	✓	×	✓	✓	✓	✓	×
05	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	×	✓
06	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓
07	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
08	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓
09	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓
10	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓
13	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	✓
14	×	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓	×	✓
15	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	×
16	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	×	✓
17	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	✓
18	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	✓
19	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	✓
20	✓	✓	✓	✓	✓	×	✓	×	✓	✓

Tableau 14: L'analyse des brouillons des étudiants

Commentaire

La grille proposée contient 10 critères dont le but de déterminer l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours. Par la suite, nous proposerons les résultats obtenus grâce à l'évaluation d'une séance de "Interactions en FLE" à travers la grille d'analyse préparée:

– **Présentation globale** Le terme "présentation globale" fait référence à la façon dont les notes sont présentées dans leur ensemble, et pas seulement à des éléments spécifiques. Cela peut inclure la structure générale des notes, la manière dont les informations sont organisées... Nous constatons que la majorité des étudiants ont réussi à organiser leurs notes de manière claire et facile à suivre, ce qui peut être considéré comme une compétence importante pour la prise de notes réussie.

– **Organisation:** Les résultats obtenus affirment que la majorité des étudiants ont réussi à organiser leurs notes. Une organisation claire permet aux étudiants de retrouver rapidement les informations importantes et de les utiliser efficacement dans leurs travaux et études. En outre, une organisation efficace peut aider les étudiants à mieux assimiler les informations présentées lors de la prise de notes, en leur offrant une vue d'ensemble et en les aidant à établir des liens entre les différentes informations.

– **Pertinence:** La pertinence des notes fait référence à la sélection des informations importantes et pertinentes pour l'objectif de la prise de notes. Cela signifie que les étudiants doivent être capables de distinguer les informations clés et les idées principales de celles qui sont moins importantes ou secondaires. La pertinence des notes peut varier en fonction de l'objectif de la prise de notes. En effet, l'objectif est de prendre des notes pour rédiger un source d'information qui sera utiliser plus tard pour préparer aux interrogations ou examens. Donc, elle concentre sur les informations les plus importantes et de les utiliser efficacement pour leurs travaux et études. D'ailleurs, les informations notées par tous les étudiants sans exceptions, sont pertinentes par rapport à l'objectif de la prise de notes.

- **Complétude:** La complétude des informations dans une prise de notes d'un cours fait référence à la capacité des étudiants à noter toutes les informations pertinentes présentées au cours. Donc, ils doivent être en mesure de suivre et de comprendre l'ensemble du contenu présenté, et de prendre des notes de manière à ne pas manquer d'informations importantes. La complétude des informations dans une prise de notes est un aspect important pour la réussite des études, car cela permet aux étudiants de disposer de toutes les informations pertinentes

Chapitre IV: Analyse du corpus

pour les travaux et les études ultérieurs. Cependant, les résultats obtenus montrent que la majorité des étudiants ont arrivé à compléter les notes du cours proposés par l'enseignant.

– **Clarté et lisibilité:** La clarté et la lisibilité sont des éléments importants dans la prise de notes d'un cours en classe. En effet, les étudiants utilisent une écriture claire et lisible qui est facile à lire et à comprendre.

– **Précision:** En analysant les copies des étudiants, nous constatons que 09 étudiants d'un total de 20 étudiants n'arrivent pas à préciser leurs notes. D'ailleurs, la précision des informations est cruciale pour une prise de notes efficace. En écoutant attentivement, en identifiant les informations importantes, en prenant des notes complètes, en révisant régulièrement vos notes et en utilisant des sources complémentaires, vous pouvez améliorer la précision de vos notes de cours et faciliter votre compréhension et votre mémorisation des informations.

– **Cohérence:** Les résultats montrent que tous les étudiants ont réussi à produire un travail cohérent. La cohérence est un élément important pour une prise de notes efficace, car elle permet de lier les informations entre elles et de créer une structure logique pour le contenu du cours. Elle se manifeste à travers plusieurs indices; à savoir:

- L'utilisation d'une structure claire et organisée.
- L'identification des liens entre les informations.
- L'utilisation des connecteurs logiques.
- L'évitement des répétitions inutiles.

– **Abréviations et symboles:** Les abréviations et les symboles sont très utiles pour améliorer l'efficacité de la prise de notes. Ils permettent de gagner du temps lors de la prise de notes et de rendre les notes plus claires et plus faciles à lire. Malgré sa efficacité à la facilitation du travail, mais la majorité des étudiants ne les utilisent pas dans ces rédactions.

– **Utilisation de codes couleurs:** L'utilisation de codes couleurs peut être un outil efficace pour améliorer la prise de notes en mettant en évidence les informations importantes et en créant une organisation visuelle pour les notes. En utilisant une palette de couleurs claire et cohérente, en mettant en évidence les informations importantes, en distinguant les différents sujets et parties du cours, en étant sélectif dans l'utilisation des couleurs et en utilisant des codes couleurs qui ont du sens. D'ailleurs, la plupart des étudiants fait référence à ce truc.

Chapitre IV: Analyse du corpus

– **Éléments supplémentaires:** Les résultats montrent que la plupart des étudiants ont utilisé des éléments supplémentaires, à savoir; les schémas simples pour faciliter l'accès aux titres et sous titres.

En conclusion, les résultats de l'analyse des copies des étudiants montrent qu'ils, généralement, maîtrisent les techniques de la prise de notes, en effet, la plupart d'entre eux arrivent à bien rédiger le cours sous une reformulation personnelle et une manière plus ou moins propre à eux. Ils décrivent les points essentiels du cours étudié.

2.2. Comparaison entre les pratiques des étudiants et le texte source de l'enseignant

L'analyse comparative que nous venons d'exposer nous a permis d'étudier l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours entre les pratiques des étudiants et le texte support de l'enseignant. Cette analyse a permis d'évaluer les similitudes et les différences entre les notes prises par les étudiants et le texte support de l'enseignant, ainsi que leur impact sur la compréhension du cours. Les résultats de cette analyse peuvent aider à identifier les meilleures pratiques de prise de notes pour optimiser la compréhension du cours et à améliorer l'efficacité de la transmission de l'information par l'enseignant.

Le cours du module "interactions en FLE" dans une classe Master 1 DLE, se fait essentiellement par un ensemble des étapes proposées par l'enseignante:

1. La communication dans la classe de langue étrangère

Le passage présenté dans ce titre met en avant l'idée que les méthodes communicatives d'enseignement des langues étrangères mettent l'accent sur l'utilisation de la langue comme moyen de communication et d'interaction sociale. L'objectif de l'enseignement n'est donc pas seulement de transmettre les règles et la grammaire de la langue, mais plutôt de permettre aux apprenants de pratiquer la langue dans des situations de communication réelles. Ainsi, l'enseignement doit mettre l'accent sur l'usage de la langue en situation, plutôt que sur la connaissance des règles et du code de la langue. Cette approche vise à encourager l'interaction sociale, l'expression de soi et la compréhension de l'autre, en utilisant la langue étrangère comme un outil de communication. En somme, l'objectif est d'enseigner la langue étrangère de manière pratique, en mettant l'accent sur la communication et l'interaction sociale, plutôt que sur la connaissance théorique de la langue. L'enseignante a fait référence à la distinction entre la parole destinée pour communiquer (la production verbale) et la performance linguistique réelle.

Chapitre IV: Analyse du corpus

Elle met en avant les trois objectifs de la participation de l'apprenant:

- Prendre l'initiative de la parole,
- Avoir le choix du contenu à transmettre,
- S'exprimer librement et de façon personnelle.

2. Les types de communication en classe de langue

Elle propose les deux types d'interactions proposés par : D. COSTE, 1984 ; F. WEISS, 1984 ; G. HOLTZER, 1993).

- Les "interactions didactiques" qui visent l'étude de la langue.
- Les "interactions autonomes" qui ont pour but l'entraînement à la communication dans la langue étrangère.

En fait, elle fournit plus d'informations sur les deux types:

2.1. Les interactions didactiques

L'enseignante met l'accent sur les types de discours dans les interactions didactiques. Elle offre une explication plus ou moins adéquate pour assurer la compréhension:

- Métadiscours explicatif: explications demandées/données, paraphrase, définition, exemples,... négociation du sens
- Métadiscours descriptif: descriptions grammaticales, règles (recours au métalangage)
- Discours évaluatif: appréciation, correction-réparation, évaluation indirecte
- Activités métalinguistiques: conceptualisation, grilles sociolinguistiques, observation contrastive LM/LE

2.2. Les interactions autonomes

L'enseignante a décrit les trois catégories (étapes) d'interactions communicatives proposées par HOLTZER pour l'enseignement des langues étrangères en fonction des différents types d'activités et du mode d'implication de l'apprenant.

- La communication-reproduction, qui consiste en la mémorisation et la récitation de textes ou de dialogues, la répétition de modèles donnés par l'enseignant ou la bande magnétique, et les exercices structuraux. Cette catégorie est considérée comme une première étape vers l'implication de l'apprenant dans son apprentissage.

Chapitre IV: Analyse du corpus

- La communication semi-dirigée, qui implique des exercices de reformulation, la construction de dialogues, des jeux de rôle pré-organisés, etc. L'apprenant est toujours guidé par l'enseignant et les supports, mais est amené à faire preuve de plus d'initiative et d'imagination. Cependant, il n'est pas encore en situation de communication authentique ou spontanée.

- La communication autonome, qui implique des jeux de rôle, des débats, des exercices de créativité, des enquêtes, etc. À ce stade, les activités sont plus libres et l'apprenant a l'initiative de la parole. Il s'exprime librement pour répondre à ses besoins d'expression et est le véritable auteur de ses énoncés.

3. La classe de langue : un lieu particulier d'interaction sociale

Ce titre présente la relation de la langue à la société. Les interactions en classe ont été étudiées par différentes écoles d'analyse de la conversation, révélant des invariants et des principes d'organisation stables, ainsi que des modes d'action ritualisés spécifiques à ce contexte. La perspective interactionniste a conduit les didacticiens à considérer la classe comme un lieu social avec ses propres normes, rituels et fonctions.

En résumé, selon le cours proposé par l'enseignante, les étapes de préparation et d'enseignement sont :

- Comparaison entre production verbale et la performance linguistique réelle.
- Les trois objectifs de la participation de l'apprenant en classe du FLE.
- Les types de communication en classe de langue.
- Les interactions didactiques et les types de discours dans les interactions didactiques.
- Les interactions autonomes et ses trois catégories (étapes).
- La classe de langue : un lieu particulier d'interaction sociale.

Quant aux pratiques appliquées en classe par les étudiants, sont résumé comme suit :

- Comparaison entre production verbale et la performance linguistique réelle.
- Les trois objectifs de la participation de l'apprenant en classe du FLE.
- Les types de communication en classe de langue.
- Les interactions didactiques et les types de discours dans les interactions didactiques.

Chapitre IV: Analyse du corpus

- Les interactions autonomes et ses trois catégories (étapes).

La comparaison entre la prise de notes des étudiants et le texte source de l'enseignante peut révéler plusieurs similitudes et différences.

➤ **Les similitudes:**

✓ **La compréhension :** La prise de notes des étudiants reflètent leur compréhension de la présentation de l'enseignante. En effet, leurs notes sont cohérentes avec le texte source de l'enseignante, cela peut indiquer que les étudiants ont bien compris le contenu présenté.

✓ **L'organisation :** La façon dont les étudiants organisent leurs notes semblent à la structure du texte source de l'enseignante. Ils arrivent à organiser les informations de manière chronologique en tant qu'elles se présentent au cours proposé par l'enseignante.

➤ **Les différences:**

✓ **Le style d'écriture :** Les étudiants ont leur propre style d'écriture et de prise de notes, ce qui peut également influencer la comparaison entre leur prise de notes et le texte source de l'enseignant.

✓ **La sélectivité :** Les étudiants choisissent de ne pas prendre en note toutes les informations présentées par l'enseignante, en se concentrant sur les points les plus importants. Par conséquent, la prise de notes des étudiants soit différente du texte source de l'enseignant en raison de cette sélectivité.

✓ **Niveau de détail :** Les informations proposées par l'enseignante sont plus ou moins détaillées par rapport aux notes des étudiants.

En résumé, la comparaison entre la prise de notes des étudiants et le texte source de l'enseignant peut révéler des différences et des similitudes en termes de compréhension, d'organisation, de style d'écriture, de sélectivité et de niveau de détail, Cependant, il est important de noter que la prise de notes des étudiants est une représentation personnelle de la présentation de l'enseignante et peut varier d'un étudiant à l'autre en raison de nombreux facteurs.

Synthèse

L'analyse de notre corpus, nous permet d'obtenir les constats suivants:

Une prise de notes est une technique utilisée pour enregistrer les informations clés d'une source d'information, telle qu'une conférence, une présentation, une réunion, un livre, un article, etc. Elle consiste à écouter, lire ou observer attentivement la source d'information, puis

Chapitre IV: Analyse du corpus

à identifier les points importants et à les noter de manière concise et organisée. Dans ce contexte, Jacques Audet et Rexanne Roy affirment que « *la prise de notes a pour fonction de ramasser l'information distribuée dans le cours, dans un livre ou dans toute autre situation dont il conviendra de se souvenir.*»¹. Donc, la fonction principale de la prise de notes est de capturer et d'enregistrer les informations clés présentées dans un cours, un livre ou toute autre situation nécessitant une mémorisation future. Les notes permettent de résumer et d'organiser les informations importantes, ce qui facilite la compréhension et la mémorisation. Les étudiants peuvent ensuite utiliser leurs notes pour réviser et se rappeler les informations importantes pour les travaux et examens. Elle présente un outil essentiel pour la mémorisation et la compréhension des informations présentées dans un contexte universitaire ou professionnel.

La prise de notes est très importante dans le contexte universitaire pour plusieurs raisons. Tout d'abord, elle permet aux étudiants de suivre et de comprendre les informations présentées en classe. Les étudiants doivent être en mesure de capturer les points clés et les concepts présentés par le professeur pour pouvoir les assimiler et les appliquer plus tard dans leurs travaux et examens. Elle présente un moyen pour les étudiants de rester concentrés et engagés pendant les cours. Prendre des notes force les étudiants à écouter attentivement et à se concentrer sur les informations présentées, ce qui peut améliorer leur compréhension et leur performance académique globale.

Les prises de notes peuvent prendre différentes formes en fonction des préférences et des objectifs de l'individu. Certaines personnes préfèrent les notes linéaires, écrites dans l'ordre chronologique des informations présentées, tandis que d'autres préfèrent les schémas pour organiser les informations de manière plus visuelle et hiérarchisée. Les prises de notes peuvent également inclure des symboles, des abréviations et des couleurs pour aider à la compréhension et la mémorisation.

En somme, la prise de notes est un outil essentiel pour la réussite universitaire. Elle permet aux étudiants de suivre les cours, de comprendre les concepts, de synthétiser les informations, de mémoriser les connaissances et de rester engagés pendant les cours. Les étudiants qui prennent des notes régulièrement sont mieux préparés pour les examens, les travaux de

¹ Jacques Audet et Rexanne Roy. "*La prise de notes efficace - Acquérir des techniques opérationnelles en toutes circonstances*".2003. P.06.

Chapitre IV: Analyse du corpus

recherche et les projets universitaires, ce qui peut améliorer leur performance académique globale.

Conclusion

En fonction des résultats obtenus, et pour répondre à l'objectif général de cette recherche, nous avons remarqué que la prise de notes est une technique essentielle pour les étudiants dans le contexte universitaire. En d'autres termes, la pratique régulière de la prise de notes peut aider les étudiants à mieux comprendre, mémoriser et assimiler les informations présentées dans les cours et les lectures. C'est-à-dire qu'elle présente un moyen efficace pour les étudiants de réussir leurs études et de se préparer aux examens et aux travaux universitaires. En conclusion, la prise de notes est une compétence importante que les étudiants doivent maîtriser pour réussir dans leur parcours universitaire.

Conclusion générale

Conclusion générale

Rappelons que notre recherche porte sur « **l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours: la comparaison des pratiques des étudiants avec le texte source de l'enseignant** ». En effet, L'objectif de cette étude est d'évaluer l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1, en analysant les différences et les similitudes entre les notes prises par les étudiants et le texte présenté par l'enseignant.

A partir de cette recherche, nous voulions essentiellement, s'interroger sur : Comment la prise de notes favorise -t- elle la tâche de la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1 de l'université Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem-? À quel point la prise de notes des étudiants répond -t- elle au contenu du texte source de l'enseignant? Quelles sont les similarités et les différences entre les prises des notes des étudiants et le texte source de l'enseignant?

Dans le cadre de notre enquête, nous avons formulé des hypothèses qui seront confirmées ou infirmées par l'analyse de notre corpus. Nous avons présumé que la prise de notes est un élément clé du succès pour les étudiants, car elle encourage une participation active et motive les étudiants à comprendre le cours et les consignes de l'enseignant. En d'autres termes, cette stratégie aide à améliorer la mémorisation et la compréhension orale, ce qui facilite l'apprentissage et le rend plus rapide.

Pour mener à bien notre enquête, nous avons organisé notre travail en quatre chapitres distincts. Les deux premiers chapitres ont porté sur le cadre théorique de notre étude, avec l'un se concentrant sur le contexte d'étude et l'autre sur le cadre pratique. Le premier chapitre a abordé l'enseignement/ apprentissage de l'oral au niveau universitaire, tandis que le deuxième chapitre a été consacré à la prise de notes en tant que stratégie d'apprentissage. Le troisième chapitre de notre enquête présentait notre protocole de recherche, décrivant comment nous avons collecté et analysé les données. Nous avons décrit les méthodes et les outils que nous avons utilisés pour mener notre enquête, ainsi que les critères de sélection de notre corpus. Enfin, le dernier chapitre présentait les résultats et les analyses de notre corpus, en répondant aux questions de recherche que nous avons posées. Nous avons interprété les données que nous avons collectées et les avons analysées en fonction des hypothèses que nous avons formulées. Ce chapitre a également présenté les conclusions de notre enquête, en soulignant les implications de nos résultats pour la pratique pédagogique et pour les recherches futures.

Conclusion générale

D'après les résultats obtenus de l'analyse de notre corpus, nous avons constaté que la prise de notes favorise la tâche de la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1 de l'université Abdelhamid Ibn Badis - Mostaganem de plusieurs façons. Tout d'abord, elle permet aux étudiants de rester concentrés et engagés pendant les cours en les aidant à suivre et à comprendre les informations présentées par l'enseignant. Les étudiants qui prennent des notes régulièrement sont mieux préparés pour les examens, les travaux de recherche et les projets universitaires, ce qui peut améliorer leur performance académique globale. En outre, la prise de notes permet aux étudiants de synthétiser les informations et d'organiser les concepts clés de manière logique et cohérente. Elle encourage les étudiants à réfléchir et à analyser les informations présentées en classe, ce qui favorise une compréhension plus profonde et plus critique du cours. Enfin, la prise de notes est un outil essentiel pour la mémorisation et la révision des informations présentées en classe. Les étudiants peuvent utiliser leurs notes pour se rappeler les points clés et les concepts importants du cours, ce qui facilite la révision pour les examens et les travaux de recherche.

La prise de notes de la plupart des étudiants enquêtés répond au contenu du texte source de l'enseignant. Ils ont arrivé à comprendre et d'identifier les points clés et les concepts importants présentés par l'enseignant, puis de les noter de manière concise et organisée. En effet, ils prennent des notes pertinentes et précises.

Les prises de notes des étudiants et le texte source de l'enseignant présentent des similarités et des différences en fonction de la façon dont les informations sont présentées et interprétées. Les similarités observées dans le sens où les étudiants ont réussi à capturer les points clés et les concepts importants présentés par l'enseignant dans leur prise de notes. Donc, les prises de notes des étudiants reflètent fidèlement le contenu du texte source de l'enseignant.

Cependant, il est important de noter que la prise de notes des étudiants est une représentation personnelle de la présentation de l'enseignant et peut varier d'un étudiant à l'autre en raison que les étudiants ont leur propre style d'écriture et de prise de notes, ce qui peut également influencer la comparaison entre leur prise de notes et le texte source de l'enseignant. De plus, les étudiants choisissent de ne pas prendre en note toutes les informations présentées par l'enseignant, en se concentrant sur les points les plus importants. Le niveau de détail des informations présentées par l'enseignant peut également varier par rapport aux notes des étudiants.

Conclusion générale

En somme, ces résultats nous ont permis de confirmer nos hypothèses. D'ailleurs, notre analyse a confirmé que la prise de notes est un outil essentiel pour la réussite universitaire. Les étudiants qui prennent des notes régulièrement sont mieux préparés pour les examens, les travaux de recherche et les projets universitaires, ce qui peut améliorer leur performance académique globale. Nous espérons que cette enquête pourra contribuer à la compréhension de l'importance de la prise de notes dans le contexte universitaire et encourager les étudiants à développer des stratégies efficaces de prise de notes pour améliorer leur réussite universitaire.

En résumé, cette enquête nous a permis d'examiner l'impact de la prise de notes sur la compréhension du cours dans le contexte scolaire, en particulier chez les étudiants de Master 1 en DLE. Nous espérons que cette recherche pourra être approfondie à l'avenir avec d'autres enquêtes visant à étudier les effets de la prise de notes sur d'autres activités académiques.

Bibliographie

Bibliographie

✓ **Ouvrages**

- Boch, F. (1999). *Pratiques d'écriture et de réécriture à l'université. La prise de notes, entre texte source et texte cible*. Paris : Presses Universitaires du Septentrion.
- Garcia .D-Sylvie .P, *Comment enseigner l'oral à l'école primaire ? , institut national de recherche pédagogique ,coordination Claudine .H ,2004 .*
- Jacques Audet et Rexanne Roy. "*La prise de notes efficace - Acquérir des techniques opérationnelles en toutes circonstances*". 2003.
- Jean-Pascal Simon ,Maitre de conférence en Sciences du langage ,IUFM de Grenoble. «*Oral et scriptural deux ordres langagiers* ». 2014.
- Martine Delsemme. *Les stratégies d'enseignement et d'apprentissage*. Les Publications Québec français. Numéro 155, automne 2009.
- Karine Robinault, *Le système didactique*. Master Didactique et Interactions, Octobre 2006.
- Sebaa R. *L'Algérie et la langue française : L'altérité partagée*. Oran : Dar El Gharb. 2002.

✓ **Dictionnaires**

- *Dictionnaire Didactique des langues*, R. Galisson et Coste, Ed Hachette. Paris 1976.
- Jean-Pierre Cuq, *dictionnaire de didactique du français langue étrangère et seconde*. CLE international, Paris, 2003.
- Robert, Jean-Pierre. « *Dictionnaire pratique de didactique du FLE* ». Ophrys.2008.

✓ **Articles et documents**

- AID Samia. *Le français en Algérie. Statut du français dans les textes et discours officiels algériens et dans la réalité sociolinguistique (langue étrangère ou langue seconde ?)*. Université de Tizi-Ouzou.
- Discours tenu devant l'Assemblée Nationale le 14 juin 2005 (Bouteflika)
- Gaussel Marie (2027), *Je parle, tu dis, nous écoutons : apprendre avec l'oral* .Dossier de veille de L4IFE ; n°117,avril. Lyon :ENS de Lyon.
- Ginette Plessis, Bélaïr –Lizanne et Réal Bergeron (dir.) «*La didactique du français oral au Québec* »,Press de l'université du Québec ,2007.

Bibliographie

- Jean Michel Ducrot, *l'enseignement de la compréhension orale : objectifs, support et démarche* 2005. https://flecree.files.wordpress.com/2011/04/comp_orale_ducrot.pdf. Consulté le 02/01/2022.
- Mohamed NOU. *Évaluation de la prise de notes à partir d'une information orale chez les étudiants*. Volume (2) Numéro (2) / Décembre (2021).
- PIOLAT, A. (2004) *La prise de notes : Écriture de l'urgence*. In A. Piolat (Ed.). *Ecriture. Approches en sciences cognitives*. Aix-en-Provence : Presses Universitaires de Provence (sous presse).
- ✓ **Mémoires**
 - Dehdouh Ouissem, Chebili Wissem. *L'apport de la prise de notes dans le développement de la compréhension orale chez les Étudiants universitaires. Cas de deuxième année licence*. Université L'arbi Ben M'hidi. 2018/2019.
 - Goumaïda L. (1999). *Compétence socioculturelle : problèmes épistémologiques et didactiques (le cas de l'Algérie)*. Thèse de doctorat, Université Paul-Valéry Montpellier III : 54-61.
 - Lamia Mebarki, « *Les TICE au service du développement des stratégies inférentielles en compréhension orale* ». Université Mohamed Cherif Messaadia, Souk-Ahras.
- ✓ **Sitographies**
 - <https://alf.asso-web.com/62+enseigner-lexpression%20orale.html#:~:text=L'expression%20orale%2C%20rebaptis%C3%A9e%20production,les%20plus%20diverses%2C%20en%20fran%C3%A7ais> .
 - <https://www.facebook.com/208984245836644/photos/les-%C3%A9tapes-de-la-compr%C3%A9hension-orale-1-la-pr%C3%A9-%C3%A9coutecest-le-premier-pas-vers-la-/1104290499639343/>. Consulté le 02/01/2022.
 - <https://blog.hubspot.fr/sales/prise-de-notes>. Consulté 22/12/2022.
 - [https://edutechwiki.unige.ch/fr/Prise_de_notes#:~:text=1.2%20Les%20difficult%C3%A9s%20de%20la%20prise%20de%20notes,-La%20prise%20de&text=On%20y%20trouve%20des%20commentaires,\)%20\(Piolat%2C%202001\)](https://edutechwiki.unige.ch/fr/Prise_de_notes#:~:text=1.2%20Les%20difficult%C3%A9s%20de%20la%20prise%20de%20notes,-La%20prise%20de&text=On%20y%20trouve%20des%20commentaires,)%20(Piolat%2C%202001)). Consulté le 24/12/2022.
 - <https://www.reussirmavie.net>. Consulté le 28/12/2022.

Bibliographie

- <http://frabel.canalblog.com/archives/2007/11/19/6943232.html>.
- [https://rire.ctreq.qc.ca/2015/09/communication -orale/](https://rire.ctreq.qc.ca/2015/09/communication-ORALE/).
- <https://dictionnaire.lerobert.com/definition/oral>. Consulté le 01/01/2022.

Annexes

Annexes

Questionnaire

Dans le cadre de la réalisation de notre mémoire de master en didactique du FLE, portant sur, « l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours, comparaison entre les pratiques des étudiants de M1 et le texte source de l'enseignant». Nous vous remercions de bien vouloir répondre aux questions suivantes :

Question 1: Sexe : homme femme

Question 2: Pour vous, que représente l'expression « la prise de notes»?

.....
.....

Question 3: Aimez-vous prendre des notes ?

Oui Non

Question 4: Prenez-vous des notes en cours de vos cours/séances?

Oui Non

Question 5: Maîtrisez-vous les techniques/ les méthodes de la prise de notes?

Oui Non

Question 6: Organisez-vous vos notes dans un plan visible?

Fréquemment rarement pas du tout

Question 7: Comment prenez-vous des notes?

De façon linéaire par hasard par tri

Question 8: Lors de la prise de notes, reformulez-vous le cours?

Oui non un peu

Question 9: Lors de votre prise de notes, vous notez:

Tout le cours la moitié du cours l'essentiel du cours

Question 10: Utilisez-vous des abréviations/ des symboles lors de la prise de notes d'un cours?

Annexes

Toujours jamais un peu

Question 11: Confrontez-vous des difficultés lors de la prise de notes ?

Souvent rarement jamais

Question 12: Les difficultés à prendre des notes sont principalement dues au fait que :

- Le professeur va-t-il vite ?

- La douce voix du professeur ?

- Non-réforme des enseignants ?

- Faible niveau d'apprentissage ?

- Votre classe est trop bruyante ?

- Ne pouvez-vous pas entendre et remarquer?

- Autre:

Question 13: Vérifiez-vous vos prises de notes après la séance?

Oui Non

Question 14: Réécrivez-vous vos notes sous forme d'un texte ?

Souvent rarement jamais

Question 15: Selon vous, quelle importance y-a-t-il pour vous de maîtriser cette technique?

.....
.....

Merci pour votre participation

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE

UNIVERSITE DE MOSTAGANEM

Master 1 DLE

Interactions en FLE

Partie 2

1. LA COMMUNICATION DANS LA CLASSE DE LANGUE ETRANGERE

- Pour les méthodes communicatives, la langue étrangère doit être enseignée comme moyen de communication et d'interaction sociale. L'enseignement doit donc être centré, non pas sur le code, mais sur l'usage de la langue en situation.

- Dans ce sens, C. GERMAIN affirme : « *les activités privilégiées ne sont plus les "exercices structuraux" chers à la méthode audio-orale, ou les exercices de simple répétition, mais bien les jeux, les jeux de rôle, les simulations, les résolutions de problèmes, etc. En d'autres termes, il s'agit surtout de concevoir des activités pédagogiques susceptibles de conduire à une véritable communication* » (1993, p.211).

- C'est donc une communication "authentique" ou "naturelle" qui est recherchée à travers ces activités.

- La participation de l'apprenant doit répondre à un besoin d'expression ; il doit pouvoir:

- prendre l'initiative de la parole,
- avoir le choix du contenu à transmettre,
- s'exprimer librement et de façon personnelle.

- Il y a donc une volonté de rompre avec des activités où le "sujet personne", c'est-à-dire l'apprenant en tant qu'être social, s'efface derrière le "sujet apprenant" qui se trouve souvent « *cadenassé par les contraintes du rôle dont il est investi* » (DABENE et al., 1990 : 56).

Annexes

- distinction entre la communication authentique et ce que l'on pourrait appeler une pseudo-communication :

«On a trop longtemps confondu production verbale et performance linguistique réelle, c'est-à-dire la parole destinée à exercer la langue et la parole destinée à communiquer. [...] Chaque fois que la parole de l'apprenant est conditionnée par les cadres rigides d'un exercice ou d'une activité relevant de l'imitation ou de la reproduction analogique, elle ne s'inscrit pas dans le circuit de la communication » (DALGALIAN et al., 1981: 19)

Les types de communication en classe de langue

- Beaucoup de chercheurs proposent de distinguer plusieurs types de communication présents dans la classe de langue (à titre d'exemples : D. COSTE, 1984 ; F. WEISS, 1984 ; G. HOLTZER, 1993).
- Deux types d'interactions :
 - les "interactions didactiques" qui visent l'étude de la langue,
 - les "interactions autonomes" qui ont pour but l'entraînement à la communication dans la langue étrangère.

1. Les interactions didactiques

- Elles sont orientées vers l'enseignement/apprentissage des éléments de la langue qui peuvent être de nature linguistique (lexique, grammaire, sémantique) ou sociolinguistique.
- Elles englobent par conséquent tous les discours sur la forme : les explications grammaticales, les exercices de conceptualisations, les traductions, les demandes d'éclaircissement faites par les élèves, les questions de vérification de la compréhension, les réactions aux performances des élèves, etc.
- Ce type de communication est largement centré sur l'enseignant qui dirige, explique et évalue.
- Selon HOLTZER (1993 : 56), les interactions didactiques varient entre:
 - l'explication des formes de la langue (métadiscours explicatif),

Annexes

- la description des règles grammaticales (métadiscours descriptif),
 - les appréciations et les évaluations (discours évaluatif),
 - les activités de conceptualisation des données sociolinguistiques (activités métalinguistiques).
- **Métadiscours explicatif:** *explications demandées/données, paraphrase, définition, exemples, ... négociation du sens*
- **Métadiscours descriptif:** *descriptions grammaticales, règles (recours au métalangage)*
- **Discours évaluatif:** *appréciation, correction-réparation, évaluation indirecte*
- **Activités métalinguistiques:** *conceptualisation, grilles sociolinguistiques, observation contrastive LM/LE*

2. Les interactions autonomes

- Elles ont pour but l'entraînement des apprenants aux pratiques de la communication.
 - En fonction des différents types d'activités et du mode d'implication de l'apprenant, HOLTZER (*ibid.*) propose de distinguer trois catégories d'interactions communicatives :
- **La communication-reproduction** : mémorisation et récitation de textes ou de dialogues, répétition de modèles donnés par l'enseignant ou la bande magnétique, dramatisation de dialogues, exercices structuraux.
- Ce type de communication peut être considéré comme une première étape vers l'implication de l'apprenant dans son apprentissage.
- **La communication semi-dirigée** : exercices de reformulation, construction de dialogues, jeux de rôle pré-organisés, etc.
- L'apprenant, toujours guidé par l'enseignant et les supports, est amené à faire preuve de plus d'initiative et d'imagination. Il n'est pas encore en situation de communication authentique ou spontanée.

Annexes

- **La communication autonome** : jeux de rôle, débats, exercices de créativité, enquêtes, etc.
- A ce stade, les activités sont plus libres ; l'apprenant a l'initiative de la parole, il s'exprime librement pour répondre à ses besoins d'expression. Il est le véritable auteur de ses énoncés.

La classe de langue : un lieu particulier d'interaction sociale

- Les interactions en classe ont fait l'objet de nombreuses descriptions par les différentes écoles d'analyse de la conversation.
- Les analyses ont montré que dans la diversité des interactions qui s'y produisent, il existe des invariants, des principes d'organisation plus ou moins stables, des modes d'actions ritualisés qui font la spécificité de ce contexte.

- La perspective interactionniste va finalement amener les didacticiens à considérer la classe comme un lieu social avec ses normes, ses rituels et ses fonctions propres :

« Tout lieu social comporte ses normes, toute pratique institutionnalisée fait appel à des routines, toute communication sociale obéit à des rituels. Prise dans l'institution éducative, la classe de langue n'échappe évidemment pas à la portée de telles observations. Des acteurs sociaux, avec leurs statuts et leurs rôles (d'enseignant et d'élève), y interagissent et y communiquent de façon réglée. » (COSTE, 1984 : 17):

- L'interaction en classe fonctionne à partir de deux rôles centraux : celui d'enseignant et celui d'apprenant. La gestion de ces rôles, qui est sous-tendue par un "contrat didactique », donnera lieu à un fonctionnement particulier de la communication
- En général – et c'est particulièrement le cas de la classe de type traditionnel – l'enseignant, de par sa fonction de "meneur de jeu », dirige la circulation de la parole : il distribue les tours de parole et sélectionne dans une certaine mesure les locuteurs.
- Par ailleurs, « à la différence de ce qui se passe dans de nombreux types d'interaction [...], les ouvertures et les clôtures (aussi bien de l'ensemble que de chacune des grosses unités) ne sont pas négociées entre les partenaires, mais imposées par l'enseignant » (BANGE, 1992: 72).

Annexes

- Sur le plan de la structure interactionnelle, on remarque la récurrence de la « séquence d'élicitation » appelée aussi « séquence IRE » (initiative – réplique – évaluation) mise en évidence notamment par J. SINCLAIR et R. COULTHARD (1975) et H. MEHAN (1979).
- Selon H. MEHAN (1979) « *une fois qu'une séquence d'élicitation a été amorcée, l'interaction continue jusqu'à ce que la symétrie entre l'initiative et la réplique soit obtenue. Deux cas sont à considérer. Si la réplique attendue apparaît au tour suivant l'initiative, on a une séquence à trois tours de parole (initiative, réplique, évaluation). Si ce n'est pas le cas, l'initiateur emploie un certain nombre de stratégies jusqu'à ce que la réplique attendue apparaisse. C'est la séquence étendue* » (cité par BANGE, 1992 : 70).
- Ces caractéristiques de la communication didactique apparaissent dans toute classe à des degrés divers. Cela est lié à la particularité de la situation didactique sur laquelle pèse un ensemble de contraintes :
 - le statut et rôle des participants,
 - le contrat didactique,
 - la contrainte des programmes,
 - la contrainte de temps...
 - l'évolution des besoins des apprenants.
- F. CICUREL affirme que « l'hypothèse que l'on peut faire, et qui jusqu'à présent n'a jamais été démentie, est que l'institution éducative provoque nécessairement l'émergence d'actes de langage et de rituels liés aux contraintes de l'instance institutionnelle » (1996 : 67).

- Filali Imene Sahar M₁ DLE.

- La production verbale \Rightarrow La parole destinée à exercer la langue
- La performance linguistique réelle \Rightarrow La parole destinée à communiquer.

* Les trois objectifs :

- ①. Prendre l'initiative de la parole
- ②. Avoir le choix des contenus à transmettre
- ③. S'exprimer librement et de façon personnelle.

* Il faut toujours des interactions autonomes pour communiquer et atteindre ces trois objectifs.

* Les interactions didactiques aident l'apprenant à résoudre des situations bloquées

- \rightarrow Le discours explicatif.
- \rightarrow Le discours descriptif
- \rightarrow Le discours évaluatif
- \rightarrow Le discours métalinguistique \Leftarrow ne peut pas observer dans une classe \rightarrow

* Holzger parle de changement de type d'activité
 \downarrow
pour passer d'une étape à une autre.

- Selon Holzger :

- 1 étape : communication - reproduction \Leftarrow « dirigée »
- 2 étape : communication semi dirigée.
- 3 étape : communication autonome \Leftarrow « non dirigée »
 \downarrow (jeux de rôle, débat ...)

M. Fatima
DLE

- Il faut avoir l'interaction autonome et les interactions didactiques c'est la dissuccion entre apprenant et le prof qui partage des informations.

.. on doit développer la compétence par trois objectifs :

- 1- Prendre l'initiative de la parole
 - 2- L'apprenant doit avoir le choix de contenu à transmettre
 - 3- s'exprimer librement et de façon personnelle.
- on pourra observer : des explication - (données ou demande)
- type d'interaction didactique: discours explicative, descriptive
- aussi on peut observer \Rightarrow l'évaluation ^{discours} - réévaluative.
- (on peut pas avancer s'il ya pas les évaluations) \Rightarrow
- discours métalinguistiques : ne pas observer dans la classe des activités

Exemple : - L'auteur ^{peut pas} on utilise Première Personne
(devrais utiliser la 3^{ème} Personne
- ~~des~~ se) des séquences de méta.

- deuxième type d'interaction d'autonomie :

- .. comment elle peuvent développer ?
- l'apprenant s'exprime spontanément (à travers des exercices) -
tout apprenant pour améliorer ces ~~étape~~ compétences.
il faut aller avec lui étape par étape

Belgard : trois étapes chacun de ces étapes (de changement de type d'activités)

-2. Critères de types d'activités :

- 1* Pour développer on va changer type d'activité (l'effort fourni par l'apprenant) \Rightarrow qu'il va simplifier
- 2*

A. Kenza.

- La confusion entre la production verbale (la parole destinée à exercer la langue) et la performance linguistique.
- La production verbale c'est à dire la parole (pour exercer la langue)
- La performance linguistique réelle et la parole (pour communiquer)
- L'enseignant à créer des occasions pour que l'apprenant développe ses compétences de communication
- Il faut toujours avoir les interactions didactiques autonomes.
- Les interactions didactiques est un pré-test.

B. Marula :

- Commentaire de citation =>

- La Production verbale

confusion entre les 2

- Performatif lang néce

↓
parole => exercice de la langue

↓
la parole => communication

↓
Comme le théâtrien par ex
(les informations de l'el auten)
c'est pas les mêmes

- l'enseignant il va créer des situations (les 3 objectifs) pour développer la c. de communication

- Les interaction didactique: ^{pour l'app (et) l'enseignant} être observé dans la classe
" " " autonome: quand l'élém cherche ou trouve des dialogues, scènes, théâtre, recherche

* Il faut toujours avoir les interaction autonomes => remarque

* Les J. didactique est en présence pré-text pour pouvoir construire les J. autonomes

L'interaction didactique = déf

Holtzer (didacticien) => recherche

Graphimorvan
un didacticien

04
30 toujours des diff types dans l'interaction didactique:

1. Type de discours explicatif

2. " " descriptif: toujours

3. argumentatif l'évaluatif

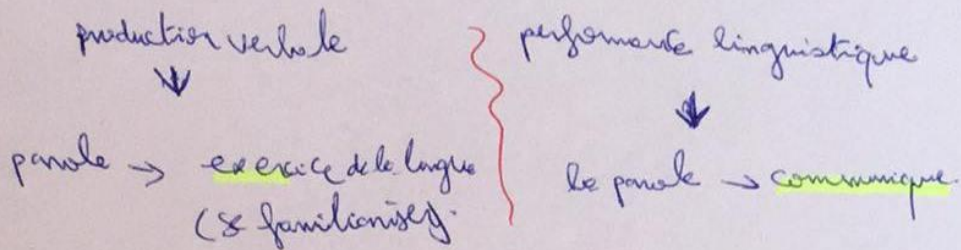
4. ^{des} métalinguistique activités métalinguistique (on

arrête sur un point de langue et on explique l'utilité.

séquence méta. lang. séance de correction

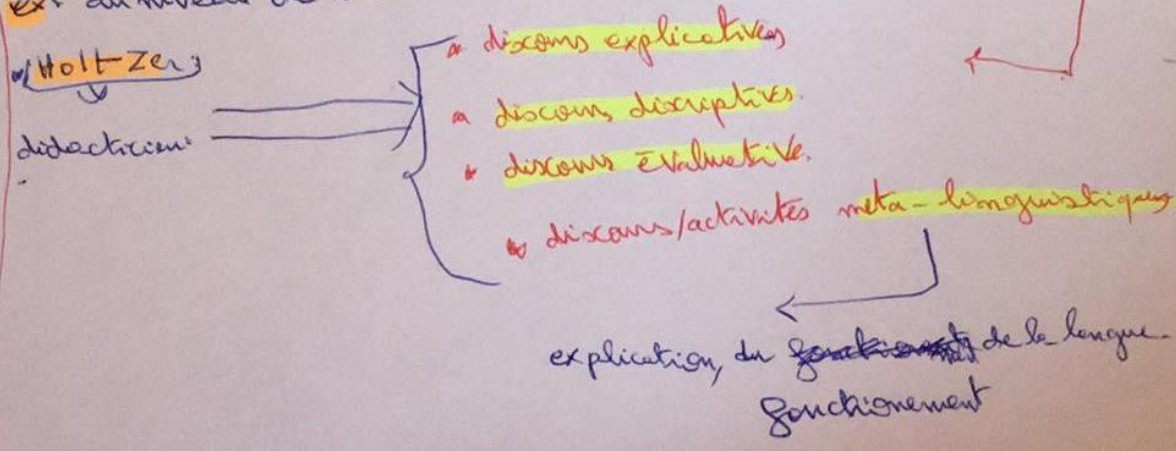
A. Ikram,

- la **production verbale** qui est le parole destinée à **exercer** la langue.
- la **performance linguistique** réel est la parole destinée à **communiquer**.

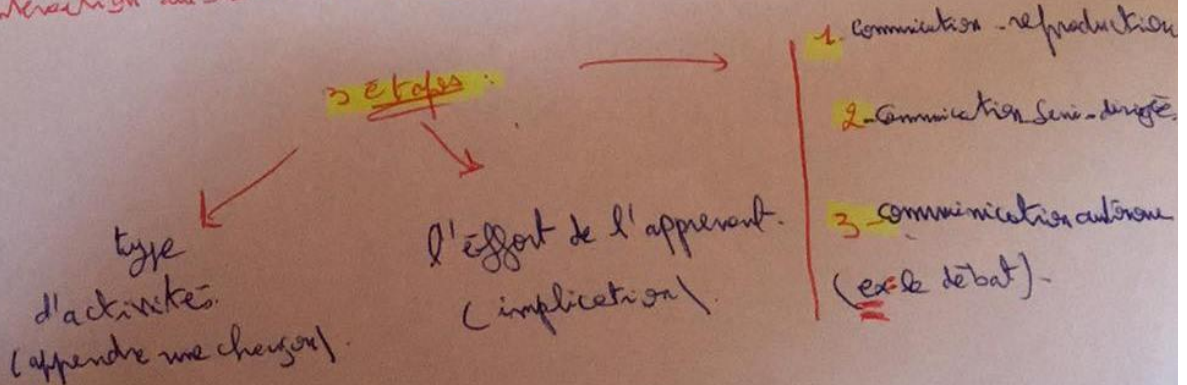


deux types d'interactions

- ① - interaction didactique: c'est ce qui se déroule pendant le déroulement des études en classe et tout ce qui est observé en classe de FLE.
- ② - interaction autonome: les conversations entre les apprenants ex: au niveau de l'oral.



interaction autonome: selon Holtzer:



- La production verbale → est la parole destinée à exercer la langue.
- La performance linguistique → est la parole destinée à communiquer.

* Les trois unités ou objectifs :

- 1) - Prendre l'initiative de la parole.
- 2) - Avoir le choix de contenu à transmettre.
- 3) - S'exprimer librement et de façon personnelle.

* Donc, il faut toujours des interactions autonomes pour pouvoir communiquer et atteindre ces objectifs.

* Les types d'interaction : selon le modèle de "Hollzar".

1. Discours explicatif.
2. Discours descriptif.
3. Discours évaluatif.
4. Discours métalinguistique : Ne peut pas observer dans une classe.

- 3 étapes :

- 1 - Le type d'activité
- 3 - implicite

2 - L'effort de l'apprenant.

Selon Hollzar : la première étape c'est la communication-reproduction.
- La deuxième étape c'est la communication semi-dirigée.
- La troisième étape c'est la communication autonome.

K - model

L'explication :

une confusion entre production verbal et la parole destinée à exercer la langue.

- Les trois objectifs pour développer une véritable communication :

- 1- prendre l'initiative de la parole.
- 2- Avoir le choix de contenu à transmettre
- 3- s'exprimer librement et de façon personnelle.

- L'enseignant dans sa classe: y a deux interactions

- Les interactions directes ⇒ l'apprenant observe
 - " " autonomes ⇒ c'est pas conduit dans le cours
- les types de discours dans les interactions directes :

- le discours explicatif
- le discours descriptif
- le discours évaluatif

- Les interactions autonomes : une méthode de 3 étapes

- type d'activité

l'effort de l'apprenant
L'implication et envie de se développer

Résumé

Ce travail s'inscrit dans le cadre de la didactique des langues étrangères. Il consiste à déterminer l'effet de la prise de notes sur la compréhension du cours chez les étudiants de Master 1. Il est structuré en quatre chapitres. Le premier chapitre porte sur l'enseignement et l'apprentissage du FLE au contexte universitaire, tandis que le deuxième chapitre aborde la prise de notes. Le troisième chapitre aborde le contexte d'étude. Enfin, le quatrième chapitre est consacré à l'analyse du corpus et interprétation des résultats.

Les résultats de l'analyse de notre corpus ont mis en évidence l'importance de la prise de notes comme outil essentiel pour la réussite universitaire. Nous avons constaté que la prise de notes permet aux étudiants de suivre et de comprendre les informations présentées en classe, de synthétiser les concepts clés, d'organiser les informations et de les mémoriser plus facilement. Nous avons également souligné que la prise de notes peut prendre différentes formes en fonction des préférences et des objectifs de l'individu, et que les étudiants peuvent utiliser des notes linéaires, des schémas, des symboles, des abréviations et des couleurs pour organiser les informations de manière plus efficace.

Mots clés: La prise de notes, la compréhension, l'enseignement/ apprentissage du FLE au contexte universitaire.

ملخص

هذا العمل جزء من تعليم اللغات الأجنبية. حيث يهدف إلى تحديد تأثير تدوين الملاحظات على استيعاب طلاب الماستر 1. ويتألف العمل من أربعة فصول. يتناول الفصل الأول تعليم وتعلم اللغة الفرنسية كلغة أجنبية في سياق الجامعة ، بينما يتناول الفصل الثاني تدوين الملاحظات. الفصل الثالث يتناول سياق الدراسة. أخيرًا ، تم تخصيص الفصل الرابع لتحليل مجموعة النصوص وتفسير النتائج.

أبرزت نتائج تحليل مجموعتنا أهمية تدوين الملاحظات كأداة أساسية للنجاح الأكاديمي. لقد وجدنا أن تدوين الملاحظات يساعد الطلاب على متابعة وفهم المعلومات المقدمة في الصف ، وتجميع المفاهيم الأساسية ، وتنظيم المعلومات ، وتذكرها بسهولة أكبر. أشرنا أيضًا إلى أن تدوين الملاحظات يمكن أن يتخذ أشكالًا مختلفة اعتمادًا على تفضيلات الفرد وأهدافه ، وأنه يمكن للطلاب استخدام الملاحظات الخطية والمخططات والرموز والاختصارات والألوان لتنظيم المعلومات بشكل أكثر كفاءة.

الكلمات المفتاحية: تدوين الملاحظات ، الفهم ، تعليم / تعلم الفرنسية كلغة أجنبية في سياق الجامعة.

Summary

This work is part of the didactics of foreign languages. It consists in determining the effect of taking notes on the comprehension of the course in Master 1 students. It is structured in four chapters. The first chapter deals with the teaching and learning of French as a foreign language in the university context, while the second chapter deals with taking notes. The third chapter deals with the context of the study. Finally, the fourth chapter is devoted to the analysis of the corpus and interpretation of the results.

The results of the analysis of our corpus highlighted the importance of note taking as an essential tool for academic success. We have found that taking notes helps students follow and understand information presented in class, synthesize key concepts, organize information, and remember it more easily. We also pointed out that note-taking can take different forms depending on the individual's preferences and goals, and that students can use linear notes, diagrams, symbols, abbreviations, and colors to organize information more efficiently.

Keywords: Note taking, comprehension, teaching/learning of French as a foreign language in the university context.